

纪检监察工委 2023 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实市委市政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（石发〔2019〕8号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对我部门 2023 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

1. 简述部门职能

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十大精神，坚持稳中求进总基调，以党的政治建设为统，协助党委全面从严治党，强化日常监督，一体推进不敢腐、不能腐、不想腐，巩固反腐败斗争压倒性胜利：深化运用监督执纪“四种形态”运用第一、二种形态处理人次占处理总人数达 90%以上。按时保质完成中央、省交办题线索查办工作，办结率达 90%以上。深化纪检监察体制改革，健全党和国家监督体系，确保不发生安全事故。

（二）部门收支预决算情况

预算安排及资金拨付。2023 年我部门年度预算安排项目 6 个，项目支出 50.00 万元，主要为纪检办案经费 25.40 万元；党建经费 1.8 万元；纪检报刊征订费 5 万元；纪检宣教培训及学习

材料印刷费 5 万元；密码设备经费 10 万元；纪检执纪检查、纪律审查综合业务培训费 2.8 万元。在资金支付过程中，严格按照规定支付，确保账面数字真实、完整。

（三）部门整体支出绩效目标、指标

1. 总体绩效目标

2023 年部门整体绩效目标：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九届四中全会精神，坚持稳中求进总基调，以党的政治建设为统，协助党委全面从严治党，强化日常监督，一体推进不敢腐、不能腐、不想腐，巩固反腐败斗争压倒性胜利:深化运用监督执纪“四种形态”运用第一、二种形态处理人次占处理总人数达 **90%**以上。按时保质完成中央、省交办题线索查办工作，办结率达 **90%**以上.深化纪检监察体制改革，健全党和国家监督体系，巡察工作达到全覆盖依规依纪依法履行职责，确保不发生安全事故。

2. 分项绩效目标

（1）维护党纪国法，惩处腐败分子，遏制腐败现象。

绩效目标：线索管理规范有序、处置合理，为案件查办奠定基础。

绩效指标：线索收集（涉密）

绩效目标：严肃查处各项违纪违法案件，坚决维护党纪国法尊严

绩效指标：处分执行率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效指标：查办案件成效率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效指标：案件转办率 $\geq 90\%$ 历史依据

(2) 加强党风廉政建设，营造风清气正的工作氛围。

绩效目标：充分发挥正面典型的示范作用和反面典型的警示作用，促进党员干部廉洁自律。

绩效指标：反腐败宣传覆盖率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效指标：任前廉政谈话率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效指标：任前党纪考试率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效目标：认真查找腐败问题易发多发的重点领域和关键环节，研究分析腐败现象的规律，执行针对性强的防控措施。加强镇、村和重点部门廉政风险防范和权利监控机制建设。

绩效指标：预防成效率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效指标：查找成效率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效指标：预防覆盖率 $\geq 90\%$ 历史依据

(3) 促进“两个责任”有效落实，扭转行业不正之风。

绩效目标：加大问责力度，促进“两个责任”有效落实

绩效指标：监督检查次数每月3次以上 历史依据

绩效指标：发现问题件数每月3件以上 历史依据

绩效指标：监督检查工作完成率 $\geq 90\%$ 历史依据

(4) 加强全区纪检监察系统、干部队伍和组织建设。

绩效目标：加强各级纪检队伍建设，健全各级纪检监察机构，提升执纪监督工作能力。

绩效指标：纪检监察机构设置健全率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效指标：纪检干部考察率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效指标：监督执纪任务完成率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效目标：提高全区纪检监察系统干部队伍能力素质，打造反腐倡廉铁军

绩效指标：全年组织纪检监察干部培训 2 次以上 计划指标

绩效指标：培训计划完成率 $\geq 90\%$ 计划指标

绩效指标：培训覆盖率 $\geq 90\%$ 历史依据

(5) 为案件查办等提供服务和保障。

绩效目标：为案件查办、纪检监察业务、党风廉政建设提供服务和保障。

绩效指标：办公用品保障率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效指标：故障设备维修率 $\geq 90\%$ 历史依据

绩效指标：专用设备保障率 $\geq 90\%$ 历史依据

参照部门预算绩效文本中绩效目标、指标。

二、自评工作开展情况

(一) 自评的组织工作

完善制度建设。制定完善预算绩效管理制度、资金管理辦法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、6 月底前细化代编预算、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。

加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，

提高财政资金使用效益。

规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

通过绩效自评结果与年初绩效目标设定质量情况对比倒查，我局年初绩效目标设定质量整体较好，具体体现在以下三个方面：

（一）绩效目标设定指向明确，能够清晰准确反映预算资金的预期产出和效果，并以相应的绩效指标从数量、质量、成本、时效等方面予以细化、量化。绩效目标的设定符合其职能要求，与预算确定的资金量相匹配，紧紧围绕全区工作大局，不断提升规范管理水平，全面提升财政工作运行效能。

（二）绩效指标以绩效目标为核心，紧紧与绩效目标相联系，优先使用最具绩效管理对象代表性、最能反映绩效管理要求的核心指标，系统地反映了预算支出所产生的社会效益、经济效益、

生态效益和可持续影响等。绩效指标设定总体上全面完整、科学合理，易于评价，能够反映被评价项目的实际情况。

（三）绩效标准合理可行，项目经过调查研究和科学论证，符合客观实际，能够在一定期限内如期实现，且与计划期内的任务数或计划数相对应，与预算确定的投资额或资金量相匹配。

四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，满分100分，我委自评得分95分。

五、存在的问题及改进措施

今后我为在日常资金使用以及编制年度支出预算时，**一是**加强预算绩效管理。进一步加强预算资金管理，对预算的事前、事中、事后进行全过程控制，加大对预算编制与执行的监督管理力度，提高预算资金使用效率。同时，提高单位人员对预算资金使用效益的认识，把预算资金是否发挥使用效益与各岗位是否履职尽责相结合，充分发挥财政资金的效益。**二是**提高部门绩效管理。不断完善制度建设，规范内部管理，坚持建章立制。进一步明确各部门工作职责和岗位标准，不断加强制度建设，进一步建立健全各项规章制度及规范性文件，以制度化促进业务规范化。**三是**要重视绩效评价工作，切实发挥绩效评价结果应用的作用。将2023年绩效评价工作的结果，运用到做好2024年绩效工作中，进一步完善预算项目绩效指标，从实际情况出发，综合考虑，增强指标的可评性，合理如实反映资金使用的绩效成果提高财政支出产生的社会效益和经济效益。