

# 石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局

## 2021 年部门预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局 2021 年部门预算公开如下：

### 一、部门职责及机构设置情况

#### 部门职责：

贯彻执行国家、省、市有关市场监督管理等方面的法律、法规和政策，依法负责全区市场监督管理和行政执法工作。实施企业信用分类管理；依法承担消费者权益保护责任；依法负责规范和维护各类市场经营秩序；负责全区价格检查相关工作；负责推进全区知识产权管理工作；拟定推进质量强区战略的政策措施并组织实施；负责统一监督管理和协调全区认证认可工作；承担全区计量标准、计量标准物质和计量器具管理工作；负责管理全区标准化工作；负责全区特种设备安全监督管理工作；负责综合协调全区食品安全监督管理工作；负责食品安全监管工作；负责管理全区检验检测工作；监督实施药品经营质量管理规范；推动建立落实食品药品安全、特种设备安全企业主体责任。完成区工委、管委会和上级部门交办的其他任务。

#### 机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局（本级）	行政	副处（县）级	财政拨款
石家庄高新技术产业开发区消费维权中心	事业	正科级	财政性资金基本保证

## 二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

### 1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2021年预算收入3343.23万元，其中：一般公共预算收入3338.43万元，基金预算收入0万元，财政专户核拨收入0万元，其他来源收入（单位资金）0万元，上年结转资金4.8万元。

### 2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局年度部门预算中支出预算的总体情况。2021年支出预算3343.23万元，其中基本支出2404.17万元，包括人员经费2271.61万元和日常公用经费132.56万元；项目支出939.06万元，主要为市场监管、质量监督、知识产权保护等业务活动支出等。

### 3、比上年增减情况

2021年预算收支安排3343.23万元，较2020年预算减少3727.14万元，其中：基本支出增加96.83万元，主要为增加人员经费支出；项目支出减少3823.97万元，主要为知识产权运营平台建设及业务活动费。

### 三、机关运行经费安排情况

2021年，我部门运行经费共计安排132.56万元，主要用于日常维修、办公电话费、公务交通补贴、移动通讯补贴等日常运行支出。

### 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2021年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排2万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费0万元（其中：公务用车购置费为0万元，公务用车运维费0万元）；公务接待费2万元。与2020年相比，减少了公务用车购置费及运维费12万元（其中：公务用车购置费减少12万元，公务用车运维费减少0万元）。减少原因为车辆编制已满，不需再安排车辆购置。

### 五、预算绩效信息

#### 第一部分 部门整体绩效目标

##### （一）总体绩效目标

依据部门职责，本部门负责政务管理、综合执法、食品药品监督管理、知识产权管理、质量监督管理、消费维权和信用监督管理。完成全局执法单位落实“三项规定”督导，完成全局执法人员资格审查；完成法制宣传教育工作。督导市场监管所依法开展食品药品监管及食品抽检工作。知识产权战略得以有效实施，企业知识产权管理水平明显提高。科技企业申报专利的积极性提高，激发专利申请量。科技创新成果获得知识产权能力增强，知识产权服务业加快发展。开展质量

月活动；落实 2019 年度各级质量奖项奖励资金；组织开展 2021 年度高新区质量奖评审。会同辖区内 4 个镇办检查村居散煤管控工作；在全区范围内开展劣质散煤管控工作。制定双随机、一公开联合抽查实施方案、实施细则、抽查计划；开展跨部门的双随机联合抽查；开展本部门的双随机抽查等绩效目标。

## （二）分项绩效目标

### 1、综合管理

绩效目标：提高市场监督管理人员的业务能力、工作效率，加强科研和文化建设。提升保障能力及管理水平，完成各项工作任务

绩效指标：党建工作和组织党员活动，指标值：10

综合事务管理，指标值：90%

保障机关日常运行，指标值：90%

### 2、组织开展综合行政执法行动

绩效目标：完成相关文件、方案的拟定工作，熟悉掌握相关法律、法规，对规范性文件及重大决策开展合法性审核

绩效指标：学习有关法律法规完成率，指标值：100%

规范性文件及重大决策开展合法性审核完成率，指标值：100%

拟定有关文件、方案完成率，指标值：100%

### 3、做好区打传办日常工作

绩效目标：完成会议安排、打传宣传、信息上传工作

绩效指标：印制并发放宣传材料份数，指标值：500

涉嫌传销人员信息上传全国打传网完成率，指标值：100%

打传会议组织完成率，指标值：3

#### 4、督导综合执法工作依法开展

绩效目标：完成综合执法专项行动、临时行动、紧急行动等工作任务。

绩效指标：开展对各市场监督管理所的工作督导比率，指标值：100%

完成市局委托的各项工作任务比率，指标值：100%

组织安排各种专项行动、紧急行动安排率，指标值：100%

通过购买第三方服务的方式完成年度辖区重点区域户外广告检测，指标值：100%

#### 5、开展行政执法监督和法制审查

绩效目标：完成全局执法单位落实“三项规定”督导，完成全局执法人员资格审查；完成法制宣传教育工作。

绩效指标：开展全局执法人员资格审查覆盖率，指标值：100%

对各单位落实“三项制度”开展督查覆盖率，指标值：100%

开展法制工作宣传、教育工作次数，指标值：5

#### 6、开展行政复议、应诉和赔偿等工作

绩效目标：全面完成法制核审、行政诉讼、行政复议、行政赔偿工作

绩效指标：办理全局行政复议工作完成率，指标值：100%

办理全局行政赔偿工作完成率，指标值：100%

办理全局行政诉讼应诉工作比率，指标值：100%

办理全局行政执法案件核审比率，指标值：100%

#### 7、拟定食品安全战略政策措施

绩效目标：完成相关文件、方案的拟定工作，熟练掌握食品药品安全法律、法规

绩效指标：拟定有关文件、方案完成率，指标值：100%

学习掌握有关食药安全法律法规完成率，指标值：100%

组织培训次数，指标值：3

#### 8、承担区食安办及市局委托的有关工作。

绩效目标：完成市局、区食安办各项工作任务

绩效指标：开展食药安全宣传活动，指标值：2

开展对镇、街道的考核，指标值：100%

开展风险会商会，指标值：100%

完成市局委托的各项工作任务，指标值：100%

#### 9、食品药品突发事件的应急处置工作

绩效目标：确保不发生重大食品安全事故

绩效指标：做好药品安全事故处置工作，指标值：100%

做好食品安全事故处置工作，指标值：100%

修订食品药品应急预案，指标值：100%

## 10、食品药品安全监督管理工作

绩效目标：督导市场监管所依法开展食品药品监管及食品抽检工作

绩效指标：制定年度食品监管计划并督导市场监管所实施，指标值：100%

制定年度食品抽检计划并督导市场监管所按计划实施，指标值：100%

制定年度药品、医疗器械、化妆品监管计划并督导市场监管所实施，指标值：100%

## 11、知识产权管理与保护

绩效目标：知识产权战略得以有效实施，企业知识产权管理水平明显提高。科技企业申报专利的积极性提高，激发专利申请量。科技创新成果获得知识产权能力增强，知识产权服务业加快发展。

绩效指标：服务次数（次），指标值：50

举办知识产权宣传或培训活动数（次），指标值：3

专利申请量（件），指标值：200

## 12、质量提升行动

绩效目标：开展质量月活动；落实2019年度各级质量奖项奖励资金；组织开展2021年度高新区质量奖评审

绩效指标：组织开展高新区质量奖评审（家），指标值：3

推动落实各级质量奖项奖励资金，指标值：100%落实

开展质量月活动（次），指标值：2

## 13、标准化建设

绩效目标：开展标准化宣传培训；科技成果转化技术标准创新服务平台正常运行；开展“国家高新技术产业标准化

试点”2021 年度建设任务。

绩效指标：开展“国家高新技术产业标准化试点”2021 年度建设任务，指标值：100%落实

科技成果转化技术标准创新服务平台正常运行，指标值：6

开展标准化宣传培训（次），指标值：3

#### 14、产品质量安全监管

绩效目标：开展产品质量安全监督检查；配合上级开展产品质量监督抽查；开展 2020 年度区级产品质量监督抽查

绩效指标：开展 2021 年度区级产品质量监督抽查，指标值：计划完成率

配合上级开展产品质量监督抽查，指标值：100%落实

指导各所依法开展产品质量监督检查，指标值：100%落实

#### 15、计量管理工作

绩效目标：开展计量监督管理工作；开展“世界计量日”宣传活动；开展集贸市场和乡镇卫生院在用强检计量器具检定服务

绩效指标：指导各所依法开展计量监督管理工作，指标值：100%落实

开展“世界计量日”宣传活动（次），指标值：1

组织开展 2021 年度集贸市场和乡镇卫生院在用强检计量器具检定服务，指标值：计划完成率

#### 16、认证认可监督管理

绩效目标：组织开展检验检测机构培训；开展检验检测机构监督检查；开展强制性产品认证监督检查

绩效指标：



开展强制性产品认证监督检查，指标值：100%落实

开展检验检测机构监督检查，指标值：100%落实

组织开展检验检测机构培训（次），指标值：1

#### 17、特种设备“双控”工作

绩效目标：指导各所针对特种设备重点企业开展“双控”工作；组织开展特种设备“双控”培训；组织各所对特种设备重点企业开展“双控”工作进行检查验收

绩效指标：

指导各所针对特种设备重点企业开展“双控”工作，指标值：100%

组织各所对特种设备重点企业开展“双控”工作进行检查验收，指标值：100%

组织开展特种设备“双控”培训（次），指标值：1

#### 18、负责消费环境建设

绩效目标：受理、派发、催办、上报 12315 系统平台的投诉举报单；组织开展消费维权宣传活动；受理、派发、催办、上报 12345 系统平台的投诉举报单

绩效指标：开展宣传活动完成效果，指标值：2500 份以上

投诉举报单处理、完成的情况，指标值：85%以上

投诉举报单处理、完成的情况，指标值：90%以上

#### 19、加强对流通领域商品质量抽检

绩效目标：在全区范围内开展流通领域商品抽检的数量；开展流通领域商品抽检；在全区范围内开展流通领域商品抽

检

绩效指标：辖区内全覆盖抽检，指标值：4 个街道办、镇  
开展流通领域各种商品抽检工作，指标值：150 个批次以上  
开展流通领域商品抽检合格情况，指标值：85%以上

#### 20、牵头做好散煤综合治理工作

绩效目标：会同辖区内 4 个镇办检查村居散煤管控工作；在全区范围内开展劣质散煤管控工作

绩效指标：对辖区内 4 个镇办各个村居开展检查的次数，指标值：400 次以上

对辖区内 4 个镇办各个村居开展检查工作，指标值：25 个以上村居

会同辖区内 4 个镇办开展劣质散煤管控工作检查，指标值：4 个街道办、镇

#### 21、开展市场主体年报宣传

绩效目标：通过宣传活动提高市场主体填报年报的积极性和主动性

绩效指标：开展有关年报知识的入企业培训次数，指标值：2 次

发放宣传材料份数，指标值：1000

群发提示短信次数，指标值：3 次

#### 22、双随机、一公开联合抽查

绩效目标：制定双随机、一公开联合抽查实施方案、实施细则、抽查计划；开展跨部门的双随机联合抽查；开展本部门的双随机抽查。

绩效指标：双随机抽查结果公示率，指标值：100%

开展本部门抽查次数，指标值：2次

召开双随机培训会次数，指标值：2次

开展跨部门抽查次数，指标值：2次

制定双随机、一公开联合抽查实施方案、实施细则、抽查计划的完成率，指标值：100%

### 23、实施企业信用分类管理

绩效目标：企业经营异常名录及严重违法失信企业管理工作

绩效指标：未年报企业列入异常名录，指标值：100%

严重违法失信企业管理，指标值：100%

开展无照经营专项检查活动，指标值：30户

#### （三）工作保障措施

完善制度建设。编制财务管理制度为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

加强支出管理。结合本单位业务情况，进行科学合理分配细化，部门预算经批复后，跟踪预算执行进度，及时组织收入，科学合理安排支出，降低预算支出的波动幅度。严格执行项目支出预算，积极组织项目实施，对于达到政府采购标准的项目支出，明确规定采购项目的采购期限，督促尽快组织实施采购计划。通过尽快启动项目、及时支付资金和督促有关处室的项目支出等多种措施，确保支出进度达标。

加强绩效运行监控。年初编制预算时制定绩效指标，执行过程中对资金追踪问效，并开展自评工作撰写评价报告。按有关要求及时开展绩效的运行监控，针对问题采取相应的措施，以确保绩效目标如期保质实现。

做好绩效自评。单位进一步提高预算绩效管理认识，强化以“绩效为中心、对支出结果负责、对社会公众负责”的理念，

在绩效目标编制方面，针对绩效目标设置指向不清、预算和目标匹配不足，数量目标和质量目标量化不细，效益目标编制不完善等方面加以改善，对项目实施中存在的具体问题采取纠偏措施。加强相关专业技术人员的业务培训，进一步提高预算绩效评价质量。

规范财务资产管理。一是加强会计核算工作。严格执行现行固定资产管理制度，对已完工的基建工程、购入固定资产及时入账，并按照数量、金额登记明细账，编制固定资产卡片，确保账面上能真实、完整的反映单位的固定资产情况，并结合本单位的实际情况，完善固定资产管理制度。二是加强程序管理。对纳入政府采购目录范围内的资产采购，必须报政府采购中心进行政府采购。三是加强内部监督。定期或不定期对固定资产进行抽查。检查固定资产的购置、领用、处置等程序是否合规，账实是否相符等，防止国有资产的流失。

加强内部监督。健全完善部门内部控制制度，全面梳理业务流程，明确业务环节，分析风险隐患，完善风险评估机制，制定风险应对策略；有效运用不相容岗位相互分离、内部授权审批控制、归口管理、预算控制、财产保护控制、会计控制、单据控制、信息内部公开等内部控制基本方法，加强对单位层面和业务层面的内部控制，实现内部控制体系全面、有效实施。建立单位内部控制监督约束机制，让单位监察、审计、业务部门参与到资金使用监督环节，确保资金安全、合理、有效使用，最大限度发挥财政资金使用效益。

加强宣传培训调研等。注重培训，提高干部队伍素质。积极组织开展专业技术人员业务技能培训工作，切实推进实施专业技术人员知识更新工程，大力提升专业技术人员的职业道德和履职能力。加大宣传力度，强化预算绩效管理的意识，使预算绩效的管理水平得到提升。

## 第二部分预算项目绩效目标

### 1、高新区制造业竞争力指数及质量状况分析报告编撰绩效目标表

绩效目标	1. 客观反映高新区质量状况，为推动高新区经济社会高质量发展提供参考				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	形成分析报告	委托第三方机构测算石家庄高新区制造业竞争力指数、编写石家庄高新区质量状况分析报告	制造业竞争力指数和石家庄高新区质量状况报告各1份	《关于开展质量提升行动加快质量强省建设的实施意见》等文件精神
	质量指标	报告符合质量要求	制造业竞争力指数及质量状况分析报告符合质量要求	100%	《关于开展质量提升行动加快质量强省建设的实施意见》等文件精神
	时效指标	按时完成报告	按时完成高新区制造业竞争力指数及质量状况分析报告	≥90%	《关于开展质量提升行动加快质量强省建设的实施意见》等文件精神
	成本指标	按预算完成报告	按预算开展竞争力指数测算和质量状况分析	≥90%	《关于开展质量提升行动加快质量强省建设的实施意见》等文件精神
效益指标	社会效益指标	客观反映，提供参考	客观反映石家庄高新区制造业质量竞争力总体状况，为推动高新区经济社会高质量发展提供参考	≥90%	《关于开展质量提升行动加快质量强省建设的实施意见》等文件精神

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	对报告的满意度	对制造业竞争力指数及质量状况分析报告满意度	≥90%	《关于开展质量提升行动加快质量强省建设的实施意见》等文件精神

## 2、食品药品监管工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 完成食品监管公示牌及监管要点表制作 2. 完成购买快检试剂				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	按数量制作	按照新办证数据，按数量制作完成食品监管公示牌及监管要点表	≥100%	《关于统一全省市场监管系统公示栏和宣传海报版式的通知》
	质量指标	公示栏符合质量要求	制作符合质量要求的公示栏	≥100%	《关于统一全省市场监管系统公示栏和宣传海报版式的通知》
	时效指标	按时制作公示栏	按时间节点完成公示牌制作	≥90%	《关于统一全省市场监管系统公示栏和宣传海报版式的通知》
	成本指标	按预算制作公示牌及要点	按预算制作公示牌及要点表	≥90%	《关于统一全省市场监管系统公示栏和宣传海报版式的通知》、《关于印发食品生产经营日常监督检查有关表格的通知》
效益指标	社会效益指标	加强监管	督促企业落实食药安全主体责任	≥90%	计划标准

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	对监管人员工作的评价	≥90%	计划标准

### 3、开展“双随机”抽查工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 按照年度“双随机一公开”抽查计划抽查，按照计划完成率 100%，公示率 100%				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	市场主体存量的 3%	按照年度抽查计划，抽查市场主体数量达到辖区市场主体存量的 3%	≥3%	《市场监管总局关于全面推进“双随机、一公开”监管工作的通知》（国市监信〔2019〕38 号）
	质量指标	抽查完成率、公示率 100%	抽查结果完成率、公示率均达到 100%	100%	《市场监管总局关于全面推进“双随机、一公开”监管工作的通知》（国市监信〔2019〕38 号）
	时效指标	2021 全年	2121 年 1 月至 12 月	1 年	《市场监管总局关于全面推进“双随机、一公开”监管工作的通知》（国市监信〔2019〕38 号）
	成本指标	按当年批复预算完成抽查任务	按照当年财政批复预算金额，完成当年相关工作	100%	《市场监管总局关于全面推进“双随机、一公开”监管工作的通知》（国市监信〔2019〕38 号）

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	落实“双随机一公开”宣传 2 次	落实“双随机一公开”监管工作宣传 2	2 次	《市场监管总局关于全面推进“双随机、一公开”监管工作的通知》（国市监信〔2019〕38 号）
满意度指标	服务对象满意度指标	通过抽查向企业问计	通过“双随机一公开”抽查向企业问计 20 次	≥20 次	《市场监管总局关于全面推进“双随机、一公开”监管工作的通知》（国市监信〔2019〕38 号）

#### 4、监督抽样检验经费绩效目标表

绩效目标	1. 完成本年度食品抽检计划				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	现场监督检查率	3 份/千人*辖区人口数计算 (2019 年公示常住人口数 28.13 万)	≥992 批次	《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国食品安全法实施条例》及《关于做好 2019 年度食品安全监督抽检工作的通知》
	质量指标	食品抽检问题发现率	食品抽检批次完成率	100%	《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国食品安全法实施条例》及《关于做好 2019 年度食品安全监督抽检工作的通知》



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	完成进度	按时完成全年抽检计划	12月底前完成全年抽检指标	《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国食品安全法实施条例》及《关于做好2019年度食品安全监督抽检工作的通知》
	成本指标	用批复的预算完成本年任务	用批复的预算完成本年任务	花费不超过全年预算指标	
效益指标	社会效益指标	提升食品安全	提升食品安全	辖区全年不发生食品安全事故	《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国食品安全法实施条例》
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥85%	《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国食品安全法实施条例》

### 5、科技成果转化技术标准平台运行维护经费绩效目标表

绩效目标	1. 服务企业完成标准制修订任务不少于 15 项；更新发布标准化素材不少于 60 项，包括标准化知识学习素材不少于 25 项、标准化宣传短视频不少于 5 项、标准化新闻动态不少于 30 项，并实现公众号运营维护及素材实时更新；完成平台软硬件的维护。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	制作更新标准化素材	实现全年策划制作更新标准化素材不少于 60 项，其中包括标准化基础知识不少于 15 篇，专业知识不少于 10 篇，标准化前沿新闻动态不少于 30 次，标准化科普宣传短视频不少于 5 部，并实现服务平台微信公众号全年持续运营和动态实时更新	≥60 项	技术服务合同
	质量指标	服务企业开展标准制修订工作	指导和帮扶高新区企业制修订各类标准成果不少于 15 项。	≥15 项	技术服务合同
	时效指标	按时完成服务平台运行维护工作	按时间节点要求完成企业标准制修订服务、标准化素材制作更新及平台相关软硬件维护工作	≥90%	技术服务合同
	成本指标	按预算开展服务平台运行维护工作	按预算服务和指导企业制修订标准、标准化素材制作更新及平台相关软硬件维护	≥90%	技术服务合同
效益指标	社会效益指标	企业标准化工作水平	企业标准化工作意识和能力水平大幅提升，有效支撑企业开展标准制修订等工作	≥15 项	技术服务合同
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	企业对标准化业务咨询、标准制修订等相关技术服务工作的评价	≥90%	企业标准化服务满意度调查表

## 6、改革对标学习及业务培训经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 国家知识产权运营平台及其他建设城市的对标学习 2. 组织知识产权培训 3. 为加强监管人员业务知识水平，需组织开展相关业务培训				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	组织知识产权培训	组织知识产权培训的次数	≥3 次	关于做好项目规划和配套资金支持的通知
	数量指标	组织业务处室开展相关业务培训	组织业务处室开展相关业务培训的次数	≥4 次	培训通知
	质量指标	对标学习的效果	对标学习的效果	对标学习对工作起到促进作用	石家庄市市级机关差旅费标准
	时效指标	及时完成上级规定的培训任务	及时完成上级规定的培训任务	在规定时间内完成培训任务	培训通知
效益指标	社会效益指标	提高业务水平，提升工作质量	提高业务水平，提升工作质量	提高业务水平，提升工作质量	部门职责
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	部门职责

## 7、业务宣传工作经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 通过各类媒体广泛宣传，提高群众知晓率。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	计划印制数量完成率	计划印制数量完成率	100%	《石家庄市市场监督管理局关于印发〈2020年石家庄市知识产权宣传周活动方案〉的通知》等

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	印刷品验收合格率	印刷品验收合格率	≥95%	《石家庄市市场监督管理局关于印发〈2020年石家庄市知识产权宣传周活动方案〉的通知》等
	时效指标	按时完成印刷任务	按时完成印刷任务	≥100%	《石家庄市市场监督管理局关于印发〈2020年石家庄市知识产权宣传周活动方案〉的通知》等
	成本指标	项目实际成本	项目实际成本	小于等于市场价	《石家庄市市场监督管理局关于印发〈2020年石家庄市知识产权宣传周活动方案〉的通知》等
效益指标	社会效益指标	各类媒体广泛宣传	各类媒体广泛宣传	采用多渠道宣传方式	《石家庄市市场监督管理局关于印发〈2020年石家庄市知识产权宣传周活动方案〉的通知》等
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	《石家庄市市场监督管理局关于印发〈2020年石家庄市知识产权宣传周活动方案〉的通知》等

## 8、基层所房租绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 支付四个基层监管所 2021 年房租				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	租用办公场所数量	租用办公场所数量	4 座	租用办公场所数量
	质量指标	满足办公需要	满足办公需要	满足办公需要	满足办公需要
	时效指标	长时间保障办公用房	长时间保障办公用房	1 年	长时间保障办公用房
	成本指标	租用到与合同面积相等的用房	租用到与合同面积相等的用房	租用到与合同面积相等的用房	租用到与合同面积相等的用房
效益指标	可持续影响指标	持续保障办公用房	持续保障办公用房	1 年	持续保障办公用房
满意度指标	服务对象满意度指标	被保障人员满意度	被保障人员满意度	≥90%	被保障人员满意度

## 9、产品质量抽检经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 开展产品质量监督抽查，保障产品质量安全				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	抽查批次	按照抽检计划，抽查产品不少于 150 批次	≥150 批次	《中华人民共和国产品质量法》《产品质量监督抽查管理暂行办法》
	质量指标	产品合格率	抽查产品合格率≥96%	≥96%	《中华人民共和国产品质量法》《产品质量监督抽查管理暂行办法》
	时效指标	完成时限	按照抽检计划，完成全年产品抽检批次	100%	《中华人民共和国产品质量法》《产品质量监督抽查管理暂行办法》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	按预算进行政府采购	按预算进行政府采购，开展产品抽检	≥90%	《中华人民共和国产品质量法》《产品质量监督抽查管理暂行办法》
效益指标	社会效益指标	加强监管	保障产品质量安全，抽查产品合格率≥96%	≥96%	《中华人民共和国产品质量法》《产品质量监督抽查管理暂行办法》
满意度指标	服务对象满意度指标	受检单位对抽查工作的认可度	受检单位对抽查过程和结果的认可度	≥96%	《中华人民共和国产品质量法》《产品质量监督抽查管理暂行办法》

## 10、智慧市场监管平台绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
绩效目标	1. 整合现有系统，增强执法综合性。				
产出指标	数量指标	目标人群覆盖率	目标人群覆盖率	100%	市场监管工作系统覆盖
	质量指标	提升工作效率	提升工作效率	整合系统，提升效率	智慧平台建设
	时效指标	按照年度工作计划	按照年度工作计划	完成系统	智慧平台建设
	成本指标	成本控制	成本控制	≤100%	预算请示
效益指标	可持续影响指标	业务能力增强	业务能力增强	系统整合监管内容，提升工作综合性	智慧平台建设
满意度指标	服务对象满意度指标	办理单位满意度	办理单位满意度	≥80%	智慧平台建设

## 11、高新区质量奖奖励资金绩效目标表

绩效目标	1. 落实质量奖励政策，激励企业加强质量管理				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	质量奖励覆盖率	奖励资金覆盖荣获 2018 年度省政府质量奖及 2019 年度高新区质量奖企业及个人	≥90%	《石家庄高新区质量奖项奖励资金管理办法》
	质量指标	奖励资金发放率	按《管理办法》规定，奖励资金发放率达到 100%	≥90%	《石家庄高新区质量奖项奖励资金管理办法》
	时效指标	奖励资金发放及时率	完成相应资料审核后，及时发放奖励资金	≥90%	《石家庄高新区质量奖项奖励资金管理办法》
	成本指标	按预算发放奖励资金	按预算发放奖励资金	≥90%	《石家庄高新区质量奖项奖励资金管理办法》
效益指标	社会效益指标	激励企业	激励企业加强质量管理	≥90%	《石家庄高新区质量奖项奖励资金管理办法》
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	对质量奖励资金发放的满意度	≥90%	《石家庄高新区质量奖项奖励资金管理办法》

## 12、大数据监管平台维护费绩效目标表

绩效目标	<p>1、在监管人员执法人员捉襟见肘的情况下，利用信息化监管手段，对监管盲区，监管难点进行有效监管。</p> <p>2、让食品经营主体的台账管理更加规范化，实现易记录、易保存的目的。</p> <p>3、提升各方信息化管理水平。</p> <p>4、让食品生产流通及餐饮企业对消费者变得更透明，提升消费信心。</p>
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	用于上述目标的软件数量	用于上述目标的软件数量	1 个	预算批复
	质量指标	智慧交管验收合格率	项目验收正常开展后继工作合格率	100%	上级文件
	时效指标	维护软件运行的时间	用于上述目标的软件数量	1 年	预算批复
	成本指标	智慧交管建设项目总成本	项目总预算控制额	≤15 万	预算批复
效益指标	可持续影响指标	持续发挥作用期限	持续发挥作用期限	1 年	预算批复
满意度指标	服务对象满意度指标	机关工作人员满意度 (%)	社会公众和监管人员满意程度	≥80%	上级文件

### 13、科技成果转化技术标准平台物业服务经费绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
1. 支付平台房租及物业费，保障科技成果转化为技术标准工作					
产出指标	数量指标	按数量支付	按具体合同数量支付	≥90%	具体租赁合同
	质量指标	按质量支付	按具体合同约定支付	≥90%	具体租赁合同
	时效指标	按时完成	按具体合同约定时间支付	≥90%	具体租赁合同
	成本指标	房租及物业费	按具体合同支付平台房租及物业费	≥90%	具体租赁合同
效益指标	社会效益指标	指导、帮助企业	指导、帮扶企业开展标准化活动	≥90%	具体租赁合同
满意度指标	服务对象满意度指标	物业公司的满意度	物业公司对房租、物业费支付的满意度	≥90%	具体租赁合同

### 14、采购巡查用二轮电动车绩效目标表



<b>绩效目标</b>	1. 为太行市场监管所、长江市场监管所、宋营市场监管所补充部分巡查用二轮电动车				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	购买电动车的数量	购买电动车的数量	10 辆	预算批复
	质量指标	购买电动车的质量	购买电动车的质量	100%	预算批复
	时效指标	电动车使用年限	电动车使用年限	≥3 年	预算批复
	成本指标	不超出预算金额	不超出预算金额	不超出预算金额	预算批复
效益指标	可持续影响指标	电动车持续使用时长	电动车持续使用时长	≥3 年	预算批复
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	使用人员满意度	≥90%	预算批复

### 15、成品油抽检经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 在全区范围内开展流通领域优品质量抽检工作 2. 在规定时间内完成任务				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	抽检批次完成率	在全区范围内开展流通领域成品油优品质量抽检	≥90%	《<<2020 年成品油专项整治方案>>、《2020 年省级散煤和成品油质量监督抽查方案》
	质量指标	抽检覆盖率	成品油经营主体抽检覆盖率	100%	《<<2020 年成品油专项整治方案>>、《2020 年省级散煤和成品油质量监督抽查方案》
	时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	100%	《<<2020 年成品油专项整治方案>>、《2020 年省级散煤和成品油质量监督抽查方案》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	成本控制	成本控制	≤100%	《2020年成品油专项整治方案》、《2020年省级散煤和成品油质量监督抽查方案》
效益指标	生态效益指标	抽检任务完成率	抽检任务完成率	100%	《2020年成品油专项整治方案》、《2020年省级散煤和成品油质量监督抽查方案》
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意度	≥90%	历史标准

## 16、人身意外险绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
绩效目标	1. 确保行政执法人员人身安全 2. 保障全局执法人员人身安全				
产出指标	数量指标	覆盖全局工作人员	覆盖全局工作人员	102人	石家庄市市场监督管理局《关于加强市场监管综合执法工作意见》
	质量指标	保障全局执法人员人身安全	保障全局执法人员人身安全	保障全局执法人员人身安全	石家庄市市场监督管理局《关于加强市场监管综合执法工作意见》
	时效指标	及时性	及时性	100%	石家庄市市场监督管理局《关于加强市场监管综合执法工作意见》
	成本指标	资金成本	资金成本	≤100%	石家庄市市场监督管理局《关于加强市场监管综合执法工作意见》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	确保行政执法人员人身安全	确保行政执法人员人身安全	≥90%	石家庄市市场监督管理局《关于加强市场监管综合执法工作意见》
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥90%	石家庄市市场监督管理局《关于加强市场监管综合执法工作意见》

### 17、水电暖经费绩效目标表

绩效目标	1. 支付 2021 年水电及取暖费				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障基层所的数量	保障基层所的数量	5 个	保障基层所的数量
	质量指标	所列项目的保障程度	所列项目的保障率	100%	所列项目的保障程度
	时效指标	所列项目保障的及时性	所列项目保障的及时性	及时保障	所列项目保障的及时性
	成本指标	厉行节约不超预算	厉行节约不超预算	厉行节约不超预算	厉行节约不超预算
效益指标	可持续影响指标	持续保障办公需求	持续保障办公需求	1 年	持续保障办公需求
满意度指标	服务对象满意度指标	被保障对象的满意度	被保障对象的满意度	≥90%	被保障对象的满意度

### 18、标准资助经费绩效目标表

绩效目标	1. 落实标准资助政策，激发企业创新活力				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	标准资助覆盖率	资助资金覆盖高新区 2019 年度主持参与标准化活动的申报单位	≥90%	《石家庄高新技术产业开发区以标准助推高质量发展资助资金管理办法》
	质量指标	资助资金发放率	按《管理办法》规定，资助资金发放率达到 90%	≥90%	《石家庄高新技术产业开发区以标准助推高质量发展资助资金管理办法》
	时效指标	资助资金发放及时率	完成相应资料审核后，及时发放资助资金	≥90%	《石家庄高新技术产业开发区以标准助推高质量发展资助资金管理办法》
	成本指标	按预算发放资助资金	按预算及申报企业，发放资助资金	≥90%	《石家庄高新技术产业开发区以标准助推高质量发展资助资金管理办法》
效益指标	社会效益指标	激励企业	激励企业加强技术创新	≥90%	《石家庄高新技术产业开发区以标准助推高质量发展资助资金管理办法》
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	对标准资助资金发放的满意度	≥90%	《石家庄高新技术产业开发区以标准助推高质量发展资助资金管理办法》

## 19、罚没物资存储库房租赁经费绩效目标表

绩效目标	1. 付罚没物资存放库房房租
------	----------------

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	租用罚没物资存放库房数	租用罚没物资存放库房数	1 间	相关文件
	质量指标	租用库房的条件	租用库房的条件	满足存放物资要求	相关文件
	时效指标	租用有效期	租用有效期	1 年	相关文件
	成本指标	用批复预算完成工作	用批复预算完成工作	用批复预算完成工作	相关文件
效益指标	可持续影响指标	持续提供罚没物资存放空间	持续提供罚没物资存放空间	1 年	相关文件
满意度指标	服务对象满意度指标	执法人员使用满意度	执法人员使用满意度	≥90%	相关文件

## 20、户外广告监测工作绩效目标表

绩效目标	1. 实现我区重点区域、重点形式的户外广告全方位监管 2. 为进一步提高执法效能，规范执法行为，建立完善我区户外广告检测机制				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	监测覆盖率	监测覆盖率	≥90%	《2020 年整治虚假广告专项行动方案》、《关于进一步加强广告监测工作的通知》
	质量指标	广告监管查看率	广告监管查看率	≤100%	《2020 年整治虚假广告专项行动方案》、《关于进一步加强广告监测工作的通知》
	时效指标	违法广告处理率	违法广告处理率	100%	《2020 年整治虚假广告专项行动方案》、《关于进一步加强广告监测工作的通知》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	资金成本	资金成本	≤100%	《2020年整治虚假广告专项行动方案》、《关于进一步加强广告监测工作的通知》
效益指标	社会效益指标	广告监管覆盖率	广告监管覆盖率	≥90%	《2020年整治虚假广告专项行动方案》、《关于进一步加强广告监测工作的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥90%	历史依据

## 21、知识产权专家咨询及评审经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.全面提升园区知识产权创造、运用、保护和管理能力，促进知识产权服务能力提升。 2.发挥高新区特色产业优势，聚焦生物制药、现代中医药、电子信息、装备制造等优势产业，培育企业核心竞争力。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	专家咨询及评审	对受资助的项目进行审核和评审	≥4次	《石家庄高新区提升知识产权运营能力服务经济高质量发展的若干政策》
	质量指标	专家咨询及评审成效	对受资助的项目审核和评审成效	专家评审后出具评审意见	《石家庄高新区提升知识产权运营能力服务经济高质量发展的若干
	时效指标	按时完成专家咨询和评审	根据工作需要完成专家咨询和评审	全年共完成4次专家咨询和评审	《石家庄高新区提升知识产权运营能力服务经济高质量发展的若干

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	专家咨询和评审方式	组织或委托三方机构进行评审	申报材料审核和现场审核	《石家庄高新区提升知识产权运营能力服务经济高质量发展的若干
效益指标	社会效益指标	促进知识产权服务能力提升	通过政策激励，培育企业核心竞争力	全面提升园区知识产权创造、运用、保护和管理能力	《石家庄高新区提升知识产权运营能力服务经济高质量发展的若干
满意度指标	服务对象满意度指标	对评审对象满意度调查	调查中满意和较满意人数占调查总人数的比例	≥90%	《石家庄高新区提升知识产权运营能力服务经济高质量发展的若干

## 22、基层监管所物业费绩效目标表

绩效目标	1. 支付基层监管所 2021 年物业费				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障基层所数量	保障基层所数量	3 个	物业服务合同
	质量指标	物业服务质量	物业安保、保洁、绿化等服务质量	不低于合同约定标准	物业服务合同
	时效指标	物业服务合同签订时间	物业服务合同签订日期	6 月前	物业服务合同
	成本指标	年度单位面积物业费	每平方米办公用房年度物业费支出标准	≤6 元*每平米*月	物业服务合同
效益指标	可持续影响指标	租赁期限	办公用房租赁期限	≥1 年	物业服务合同
满意度指标	服务对象满意度指标	办公人员满意度	办公人员对物业服务的满意程度	≥90%	物业服务合同

### 23、特种设备分类评价工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 完成 34 家特种设备使用单位分类评价工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	按使用单位数量进行评价	按照《特种设备分类评价实施意见》进行评价	≥100%	《河北省特种设备安全风险分级管控与隐患排查治理指导手册》
	质量指标	依据分类评价实施意见进行评分	按照《特种设备分类评价实施意见》进行评价	≥100%	《河北省特种设备安全风险分级管控与隐患排查治理指导手册》
	时效指标	按时进行分类评价	按时间节点进行评价	≥90%	《河北省特种设备安全风险分级管控与隐患排查治理指导手册》
	成本指标	按预算进行评价	按预算进行评价	≥90%	《河北省特种设备安全风险分级管控与隐患排查治理指导手册》
效益指标	社会效益指标	加强监管	督促特种设备使用单位落实安全生产主体责任	≥90%	计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	对监管人员工作的评价	≥90%	计划标准

### 24、高新区质量奖专家评审经费绩效目标表

绩效目标	1. 组织开展高新区质量奖评审，引导企业加强质量管理				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	质量奖评审覆盖率	专家评审覆盖申报 2021 年度高新区质量奖企业及个人	100%	《石家庄高新区质量奖管理办法》



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	质量奖评审报告	按《管理办法》规定，完成评审工作，形成评审报告	100%	《石家庄高新区质量奖管理办法》
	时效指标	按时完成质量奖评审	根据评审程序，按时完成评审工作	100%	《石家庄高新区质量奖管理办法》
	成本指标	按预算开展质量奖评审	按预算及具体合同，聘请专家开展质量奖评审	≥90%	《石家庄高新区质量奖管理办法》
效益指标	社会效益指标	引导企业	引导企业加强质量管理，不断追求卓越绩效	100%	《石家庄高新区质量奖管理办法》
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	对质量奖评审工作的满意度	≥90%	《石家庄高新区质量奖管理办法》

## 25、国家高新技术产业标准化示范园区建设绩效目标表

绩效目标	1. 完成国家高新技术产业标准化示范园区建设，提高石家庄高新区标准化能力水平				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	开展标准化专题培训	开展科技成果转化标准路径与方法、专利与标准、企业质量管理与标准化等方面标准化专题培训 3 次	≥3 次	《石家庄高新区“国家高新技术产业标准化试点”建设工作实施方案》
	质量指标	完成国家标准化试点建设	完成国家高新技术产业标准化试点（示范）建设，根据总局工作安排通过验收。	完成建设、申请验收	《石家庄高新区“国家高新技术产业标准化试点”建设工作实施方案》
	时效指标	按时完成	根据建设方案，按时完成示范区建设	按时完成建设，并申报验收	《石家庄高新区“国家高新技术产业标准化试点”建设工作实施方案》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	建设经费	示范园区建设经费	≥90%	《石家庄高新区“国家高新技术产业标准化试点”建设工作实施方案》
效益指标	社会效益指标	提高标准化能力水平	提高石家庄高新区标准化能力水平	完成建设、申请验收	《石家庄高新区“国家高新技术产业标准化试点”建设工作实施方案》
满意度指标	服务对象满意度指标	示范区建设的满意度	国家高新技术产业标准化示范区建设的满意度	完成建设、申请验收	《石家庄高新区“国家高新技术产业标准化试点”建设工作实施方案》

## 26、太行市场监管所基础性装修尾款绩效目标表

绩效目标	1. 太行市场监管所基础性装修已于 2020 年进行，根据预算安排，2020 年列入预算的装修资金为 10 元，其尾款部分列入 2021 年预算安排支付。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	装修基层所的数量	装修基层所的数量	1 所	结算通知书
	质量指标	装修基层所的质量	装修基层所的质量	满足办公环境需要	结算通知书
	时效指标	装修后可供使用时间	装修后可供使用时间	≥3 年	结算通知书
	成本指标	按结算通知书执行	按结算通知书执行	≤6.08 万元	结算通知书
效益指标	可持续影响指标	持续保障办公环境时间	持续保障办公环境时间	≥3 年	结算通知书
满意度指标	服务对象满意度指标	被保障人员满意度	被保障人员满意度	≥90%	结算通知书

## 27、机关运行维护经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 支付 2021 年 7 月至 2022 年 6 月全局网络运行维护费 2. 执法记录仪终端入网一次性服务费				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	执法记录仪入网台数	执法记录仪入网台数	≥30 台	批复的项目预算
	质量指标	保障全局办公网络畅通	保障全局办公网络畅通	保障全局办公网络畅通	批复的项目预算
	时效指标	保障网络畅通运行时间	保障网络畅通运行时间	1 年	批复的项目预算
	成本指标	平台入网费不超预算	平台入网费不超预算	≤5.9 万元	批复的项目预算
效益指标	可持续影响指标	持续保障网络通畅	持续保障网络通畅	1 年	批复的项目预算
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员对网络情况满意度	工作人员对网络情况满意度	≥90%	批复的项目预算

## 28、知识产权数据调研及数据库维护经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 及时准确的完成专利统计，摸清专利底数。 2. 为准确定位我区知识产权发展状况，提升专利数量，为重大项目投产建设提供数据支撑。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	知识产权数据调研及数据库维护	园区专利底数和发展状况	完成专利统计，分析专利发展状况	《国家高新区综合统计年报》
	质量指标	数据调研和数据库维护	完成数据调研和数据库维护的情况	≥1 次	《国家高新区综合统计年报》
	时效指标	年度内完成数据调研和数据库维护	年度内完成 1 次数据调研和及时维护数据库	≥1 次	《国家高新区综合统计年报》
	成本指标	项目预算情况	项目预算金额	≤5 万元	《国家高新区综合统计年报》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	知识产权服务能力提升	调研和维护后专利底数和发展状况	知识产权服务能力提升	《国家高新区综合统计年报》
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度%	调查中满意和较满意人数占调查总人数的比率	≥90%	《国家高新区综合统计年报》

## 29、空调购置经费绩效目标表

绩效目标	1. 购置柜机空调 3 台 2. 购置壁挂式空调 14 台				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	购置空调的数量	购置空调的数量	17 台	市县级机关和单位考核评分标准
	质量指标	购置空调的合格率	购置空调的合格率	100%	市县级机关和单位考核评分标准
	时效指标	空调的使用年限	空调的使用年限	≥6 年	市县级机关和单位考核评分标准
	成本指标	不高于配置限额标准	不高于配置限额标准	不高于配置限额标准	市县级机关和单位考核评分标准
效益指标	可持续影响指标	持续保障办公环境	持续保障办公环境	≥6 年	市县级机关和单位考核评分标准
满意度指标	服务对象满意度指标	被服务对象的满意度	被服务对象的满意度	≥90%	市县级机关和单位考核评分标准

## 30、业务及执法文书档案代存代管及经费绩效目标表

绩效目标	1. 存放业务档案 2. 存放执法文书卷宗				
------	--------------------------	--	--	--	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	租用档案室的数量	租用档案室的数量	1 间	基层建设提升工作方案
	质量指标	租用档案室符合要求	租用档案室符合要求	租用档案室符合要求	基层建设提升工作方案
	时效指标	租用档案室的有效期	租用档案室的有效期	1 年	基层建设提升工作方案
	成本指标	利用批复预算完成工作	利用批复预算完成工作	利用批复预算完成工作	基层建设提升工作方案
效益指标	可持续影响指标	持续保管本单位档案	持续保管本单位档案	1 年	基层建设提升工作方案
满意度指标	服务对象满意度指标	被保管档案的完好性	被保管档案的完好性	100%	基层建设提升工作方案

### 31、党建工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 购置理论学习书籍，印制笔记本党建展牌等。 2. 组织党员活动。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织党员活动	组织党员活动的次数	≥2 次	2020 年基层党建工作要点
	质量指标	提高党员政治思想觉悟	提高党员政治思想觉悟	提高党员政治思想觉悟	2020 年基层党建工作要点
	时效指标	在有关文件规定时间完成党员活动	在有关文件规定的时间内完成党员活动	在有关文件规定的时间内完成党员活动	2020 年基层党建工作要点
	成本指标	利用批复的预算完成本年度工作	利用批复的预算完成本年度党建工作	≥90%	2020 年基层党建工作要点
效益指标	可持续影响指标	保持党员先进性	持续提高党员觉悟，保持党员先进性	持续提高党员觉悟，保持党员先进性	2020 年基层党建工作要点

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	被服务对象满意度	被服务对象满意度	≥90%	2020年基层党建工作要点

### 32、法制工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 完成购置或印制市场监督管理制式执法文书约 3000 册，购买执法教材、书籍约 200 册				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	批次数量	完成印刷或购置任务批次数量	2 批次	2021 年预算批复
	质量指标	印刷质量	制式执法文书印刷质量	合法、规范、清晰	2021 年预算批复
	时效指标	完成时间	印刷、购置工作完成时间	年底前完成	2021 年预算批复
	成本指标	利用批复预算完成工作任务	利用批复预算完成工作任务	完成印刷、购置任务	2021 年预算批复
效益指标	社会效益指标	复议率	行政复议率	≤20%	2021 年预算批复
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众对法制工作的满意度	≥80%	2021 年预算批复

### 33、投诉举报奖励经费绩效目标表

绩效目标	1. 投诉举报内容经监督管理部门调查属实，按照规定和流程，对属实投诉举报发放物质奖励。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	支付奖励金额	按照管理办法标准实行奖励支付	≤1.5 万元	《河北省食品药品投诉举报管理办法》
	质量指标	领取人员符合规定	奖励申请领取人符合管理办法规定	100%	《河北省食品药品投诉举报管理办法》
	时效指标	领取奖励金时效率	按时间规定进行奖励领取	通知后 30 日内	《河北省食品药品投诉举报管理办法》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	利用批复预算完成工作任务	利用批复预算完成工作任务	完成投诉举报奖励工作	《河北省食品药品投诉举报管理办法》
效益指标	社会效益指标	完成率	属实投诉举报奖励发放完成情况	≥60%	《河北省食品药品投诉举报管理办法》
满意度指标	服务对象满意度指标	投诉举报者满意度	群众对投诉举报奖励工作的评价	≥80%	《河北省食品药品投诉举报管理办法》

### 34、消费维权宣传经费绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
绩效目标	1. 组织开展消费维权宣传活动 2. 发放明白纸、手册等宣传品				
产出指标	数量指标	开展宣传活动数量	组织开展消费维权宣传活动	2次	《关于在全市开展“凝聚你我力量 让消费更温暖”大型社会公益活动的通知》
	质量指标	宣传品质量	印刷品、宣传品合格率	≥95%	《关于在全市开展“凝聚你我力量 让消费更温暖”大型社会公益活动的通知》
	时效指标	宣传活动	2021年1月-2021年12月	1年	《关于在全市开展“凝聚你我力量 让消费更温暖”大型社会公益活动的通知》
	成本指标	宣传经费	对外宣传活动经费	≤3万元	《关于在全市开展“凝聚你我力量 让消费更温暖”大型社会公益活动的通知》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	公众知晓率	提高群众消费维权意识	≥0.7%	《关于在全市开展“凝聚你我力量 让消费更温暖”大型社会公益活动的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众对 12315 的评价	≥0.8%	《关于在全市开展“凝聚你我力量 让消费更温暖”大型社会公益活动的通知》

## 六、政府采购预算情况

2021 年，石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局安排政府采购预算 559.40 万元。具体内容见下表。

### 部门政府采购预算

414 石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）				
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨
合计							559.40	559.40			
石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局（本级）小计							553.20	553.20			



## 414 石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录 序号	计量 单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预算 拨款	国有资本 经营预算 拨款	财政专户 核拨	单位资金
公用经费	29.10	其他办公消耗 用品及类似物 品	A0999	批	5	5.00	25.00	25.00				
采购巡查用二轮电 动车	3.00	电动自行车	A020310	辆	10	0.30	3.00	3.00				
改革对标学习及业 务培训经费	9.50	其他印刷服务	C08140199	批	5	1.00	5.00	5.00				
业务宣传工作经费	13.80	其他印刷服务	C08140199	批	11	1.00	11.00	11.00				
产品质量抽检经费	55.00	技术测试和分 析服务	C0901	年	1	55.00	55.00	55.00				
党建工作经费	3.00	其他印刷服务	C08140199	批	1	2.00	2.00	2.00				
国家高新技术产业 标准化示范园区建 设	7.83	其他办公消耗 用品及类似物 品	A0999	批	1	2.00	2.00	2.00				
国家高新技术产业 标准化示范园区建 设	7.83	其他印刷服务	C08140199	批	2	2.00	4.00	4.00				
监督抽样检验经费	140.00	技术测试和分 析服务	C0901	年	1	140.00	140.00	140.00				
科技成果转化技术 标准平台运行维 护经费	32.50	其他服务	C99	年	1	32.50	32.50	32.50				
空调购置经费	5.30	空调机	A0206180203	台	14	0.25	3.50	3.50				

## 414 石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录 序号	计量 单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共 预算拨款	基金预算 拨款	国有资本 经营预算 拨款	财政专户 核拨	单位资金
空调购置经费	5.30	空调机	A0206180203	台	3	0.60	1.80	1.80				
食品药品监管工作 经费	18.93	其他印刷品	A080299	批	4	4.60	18.40	18.40				
智慧市场监管平台	250.00	其他系统集成 实施服务	C020299	套	1	250.00	250.00	250.00				
<b>石家庄高新技术产 业开发区消费维权 中心小计</b>							<b>6.20</b>	<b>6.20</b>				
公用经费	2.40	其他办公消耗 用品及类似物 品	A0999	批	1	2.00	2.00	2.00				
法制工作经费	3.00	其他印刷品	A080299	批	1	1.50	1.50	1.50				
法制工作经费	3.00	其他印刷服务	C08140199	批	1	1.50	1.50	1.50				
消费维权宣传经费	1.50	其他印刷服务	C08140199	批	1	1.20	1.20	1.20				

## 七、国有资产信息

石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局（含所属单位）上年末固定资产金额为 601.05 万元（详见下表）。

2021 年拟购置巡察二轮电动车 10 辆，预算资金 3 万元、拟购置空调 17 台，预算资金 5.3 万元。

## 部门固定资产占用情况表

414 石家庄高新技术产业开发区市场监督管理局

截止时间：2020年12月31日

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额	—	601.05
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）	11	113.79
3、单价在20万元以上的设备		
4、其他固定资产	1244	487.26

## 八、名词解释

- 1、一般公共预算拨款收入：**指区级财政当年拨付的资金。
- 2、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 5、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。
- 7、“三公”经费：**纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指区级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车

购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费**：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

## 九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。

