

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	机关网络、办公设备日常维护服务外包费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	19.5	到位数：	19.5	执行数：	19.5	
	其中：财政资金	19.5	其中：财政资金	19.5	其中：财政资金	19.5	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率
	随着全区OA系统全面推广，机关内网络、电脑等办公设备大量使用，为保障硬件、软件设备正常运行，解决目前技术力量不足问题			保障了机关内网络、电脑办公设备的硬件软件设备正常运行，解决了基数力量不足的问题			100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	异常处理能力(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	故障排除率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	各项任务完成及时率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤19.8万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	12月底完成100%		100%	100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 2				
			...				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
可持续影响指标		可持续性服务		持续性服务期限	100%	40	
	指标 2						
	...						
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分							100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	管委会班子成员会前学法	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	0.9	到位数：	0.9	执行数：	0.9	
	其中：财政资金	0.9	其中：财政资金	0.9	其中：财政资金	0.9	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1. 组织管委会班子成员会前学法，印制学习资料，使参学同志具备充分的法律意识和相当水准的法律知识 2. 通过法律知识的学习后，进一步提高参政议政、履职尽责意识，并组织人员考试，考评优秀率达到95%以上。			通过学习法律知识，进一步提高参政议政、履职尽责意识		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标(40分)	数量指标	班子成员学习考试合格率	≥90%	100%	10	
			指标 2				
			...				
		质量指标	组织学习次数(次)	≥4次	100%	10	
			指标 2				
			...				
		时效指标	时效指标	≥80%	100%	10	
			指标 2				
			...				
		成本指标	成本指标	≤1万元	100%	10	
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	12月底完成100%	100%	100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标	可持续影响	≥80%	100%	40			
	指标 2						
	...						
满意度指标(10分)	满意度指标	对象满意度	≥90%	100%	10		
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	办公设备购置维修费		实施(主管)单位	管委会办公室	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况	
	预算数:	15.28	到位数:	15.28	执行数:	15.28
	其中: 财政资金	15.28	其中: 财政资金	15.28	其中: 财政资金	15.28
	其他		其他		其他	
预算执行进度						
100%						
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率
1. 根据工作需要, 依据办公处室工作需求, 按照预算, 按照采购计划, 逐批逐量进行采购			全年采购办公用品和办公设备, 保障办公室工作需求, 以及及时将办公器材的维修维护		100%	
2. 依据消耗情况及使用满意度满足不同需求, 提高办公用品办公器材维修保养。						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	采购资金节约率(%)	≥3%	100%	10
			指标 2			
			...			
		质量指标	质量指标	≥90%	100%	10
			指标 2			
			...			
		时效指标	时效指标	≥80%	100%	10
			指标 2			
			...			
		成本指标	成本指标	≤15.3万元	100%	10
			指标 2			
			...			
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	12月底完成100%	100%	100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
		社会效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
		生态效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
		可持续影响指标	可持续影响	≥90%	100%	40
指标 2						
...						
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度	≥90%	100%	10	
		指标 2				
		...				
总分					100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)					

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	机关疫情防控工作经费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	8.08	到位数:	8.08	执行数:	8.08	
	其中: 财政资金	8.08	其中: 财政资金	8.08	其中: 财政资金	8.08	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.采购金额完成80%及以上,产品合格率达到80%以上,资金成本不得高于15万元。 2.保障防疫任务顺利开展			工委管委会办公室作为机关疫情防控的牵头单位,为坚决从严打赢疫情歼灭战,保障了防疫任务的顺利开展		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	采购金额完成率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	产品合格率		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	各项任务完成及时率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤15万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		各项工作任务按时完成率		≥80%	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标						
	指标 2						
	...						
总分						90	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	管委会外出考察学习经费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	7.9	到位数:	7.9	执行数:	7.9	
	其中: 财政资金	7.9	其中: 财政资金	7.9	其中: 财政资金	7.9	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1. 外出考察学习的费用, 提升全区的管理水平, 加强与全国同行的合作, 通过进一步外出学习考察, 推动我区经济的发展, 交流的经验 2. 更好的学习省内外的优秀的管理模式, 提升管理的水平, 改善和提高工作的效率。			提升全区的管理水平, 加强与全国同行的合作, 通过进一步外出学习考察, 推动我区经济的发展, 交流的经验; 更好的学习省内外的优秀的管理模式, 提升管理的水平, 改善和提高工作的效率		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	培训出勤率(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	外出考察学习成果运用展示测评率		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	工作任务完成及时率		≥90%	100%	10
			指标 2				
		成本指标	资金成本		≤7.9万元	100%	10
			指标 2				
		...					
		预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	100%
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
可持续影响指标	受训学员满意度(%)		≥90%	100%	40		
	指标 2						
	...						
满意率指标(10分)	满意度指标	满意率		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	石家庄高新区管委会卫生间改造工程尾款结算		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		
	预算数:	5.06	到位数:	5.06	执行数:	5.06	
	其中: 财政资金	5.06	其中: 财政资金	5.06	其中: 财政资金	5.06	
	其他		其他		其他		
预算执行进度							
100%							
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
1.由于管委会办公楼年代已久,外部建筑与内部设施设备出现了不同程度老化,特别是厕所问题尤为突出,已影响到机关正常办公、生活秩序。		改善了厕所下水道堵塞、异味重、外墙渗水的问题			100%		
2.改善厕所下水道堵塞、异味重、外墙渗水							
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	
	产出指标(40分)	数量指标	工程完后率		≥100%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	竣工验收合格率		≥100%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	项目按计划完工率		≥100%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	工程成本		≥100%	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		可持续影响指标	长期使用性		长期使用	100%	40
			指标 2				
			...				
	满意度指标(10分)	满意度指标	群众满意度		≥90%	100%	10
			指标 2				
...							
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	档案馆库房设备购置费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	11.95	到位数：	11.95	执行数：	11.95	
	其中：财政资金	11.95	其中：财政资金	11.95	其中：财政资金	11.95	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	现在库房面积严重不够，急需购置档案库房设备			解决了库房面积严重不足的，文件存放的难题		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	档案整理数量		≥30%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	采购资金节约率%		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	时效指标		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	设备购置成本		采购费用严格控制	100%	10
			指标 2		在预算成本内		
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	公共服务水平提升情况		≥80%	100%	40
指标 2							
...							
社会效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		指标 1					
	指标 2						
	...						
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	课题调研费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	2.93	到位数:	2.93	执行数:	2.93	
	其中: 财政资金	2.93	其中: 财政资金	2.93	其中: 财政资金	2.93	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	围绕我区跨越发展和工委管委中心工作开展调查研究,是区政策研究室的一项重要职能,为了充分发挥调查研究作用,在服务我区改革创新、工委管委决策部署等方面多出成果			围绕我区跨越发展和工委管委中心工作开展调查研究,是区政策研究室的一项重要职能,为了充分发挥调查研究作用,在服务我区改革创新、工委管委决策部署等方面多出成果		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	开展调查研究次数		≥3次	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	开展调查研究在中心工作中的作用		活动提升了中心	100%	10
			指标 2		工作		
			...				
		时效指标	完成及时率		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤5万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
社会效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		增强影响力		增强影响	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	系列文化活动参与者满意度情况		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	值班室工作经费	实施(主管)单位	管委会办公室				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数:	5.84	到位数:	5.84	执行数:	5.84		
	其中: 财政资金	5.84	其中: 财政资金	5.84	其中: 财政资金	5.84		
	其他		其他		其他		100%	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率		
	1.根据省委省政府及市委市政府要求,保障应急值班系统正常运转 2.充分发挥应急值班系统先进性			保障了应急值班系统正常运转,发挥了值班系统先进性		100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标 (40分)	数量指标	系统平台建设完成率		≥90%	100%	10	
			指标 2					
			...					
		质量指标	系统故障率(%)		≤1%	100%	10	
			指标 2					
			...					
		时效指标	系统运维及时性		≥90%	100%	10	
			指标 2					
		成本指标	资金成本		≤5.84万元	100%	10	
			指标 2					
		效益指标 (40分)	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
			经济效益指标	指标 2				
	...							
	...							
	社会效益指标		指标 1					
			指标 2					
			...					
	生态效益指标		指标 1					
			指标 2					
			...					
	可持续影响指标	系统工作运转		≥12小时/天	100%	40		
		指标 2						
		...						
	满意度指标(10分)	满意度指标	满意率		≥90%	100%	10	
指标 2								
...								
总分						100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)							

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	深化机关作风整顿工作经费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	8.03	到位数：	8.03	执行数：	8.03	
	其中：财政资金	8.03	其中：财政资金	8.03	其中：财政资金	8.03	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.市委主要领导对我市深化机关作风整顿信息报送工作做出重要批示：及时反映了我市情况，再接再厉。 2.专门召开会议，调度了相关工作，不断加大全区机关作风整顿力度。			展开宣传、调度相关工作，加大了全区机关作风整顿力度		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	开展宣传活动次数		≥2次	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	加强机关作风学习完成率(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	业务保障能力提升情况		提升了业务保障能力	100%	10
			指标 2				
		成本指标	资金成本		≤8.04万元	100%	10
			指标 2				
	效益指标(40分)	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
		经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
社会效益指标		改善机关作风好评率		≥90%	100%	40	
		指标 2					
生态效益指标		指标 1					
	指标 2						
可持續影响指标	指标 1						
	指标 2						
	...						
满意度指标(10分)	满意度指标	活动参与人员满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	二处文印费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度 100%
	预算数：	9.14	到位数：	9.14	执行数：	9.14	
	其中：财政资金	9.14	其中：财政资金	9.14	其中：财政资金	9.14	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.保证我单位工作顺利开展，确保印刷质量高，保质保量完成工作，按时按点完成交代的打印，印刷工作 2.确保部门工作正常开展，令各使用人员满意。			保障工作开展，确保印刷质量高，保质保量完成工作，按时按点完成交代的打印，印刷工作；确保部门工作正常开展，令各使用人员满意。		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	二处文印工作完成情况(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	印刷品完好度(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	完工及时率		≥80%	100%	10
			指标 2				
		成本指标	资金成本		≤15万元	100%	10
			指标 2				
		预算执行率指标 (10分)	预算执行率			100%	10
			效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1		
	指标 2						
	...						
	社会效益指标	指标 1					
		指标 2					
		...					
	生态效益指标	指标 1					
		指标 2					
...							
可持续影响指标	保障日常办公		基本保障日常工作需求	100%	40		
	指标 2						
	...						
满意度指标 (10分)	满意度指标	使用人群满意度(%)		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	改革经验推广费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	4.64	到位数:	4.64	执行数:	4.64	
	其中: 财政资金	4.64	其中: 财政资金	4.64	其中: 财政资金	4.64	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.改革工作在中央和省主要新闻媒体等播发或刊载等加分。需要在相关媒体推广我区改革经验,约需资金4万元 2.根据中共石家庄市委全面深化改革领导小组《关于印发<石家庄市全面深化改革督查落实和考核评价办法>的通知》(石改革发【2018】2号)第二章第七条第四款规定			根据中共石家庄市委全面深化改革领导小组《关于印发<石家庄市全面深化改革督查落实和考核评价办法>的通知》(石改革发【2018】2号)第二章第七条第四款规定		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	产生重要影响的改革经验		≥70%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	完成率		≥70%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	完成率		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤5万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		增强影响力		增强影响力的力度	100%	40	
	指标 2						
	...						
满意度指标 (10分)	满意度指标	群众满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	关于制作高新区新标识办公用品费用		实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数：	19.31	到位数：	19.31	执行数：	19.31		
	其中：财政资金	19.31	其中：财政资金	19.31	其中：财政资金	19.31		
	其他		其他		其他		100%	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率	
	1.制作新标识的办公用品，如笔筒、手提袋、信封等。能够更好的提升高新区形象，扩大高新区影响力 2.现出象征性意义，制作新标识并广泛使用最大限度发挥其象征性、方向性、暗示性等等的功能，提升我区形象建设。			现出象征性意义，制作新标识并广泛使用最大限度发挥其象征性、方向性、暗示性等等的功能，提升我区形象建设			100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标 (40分)	数量指标	购置验收通过率(%)		≥80%	100%	10	
			指标 2					
			...					
		质量指标	采购资金节约率(%)		≥80%	100%	10	
			指标 2					
			...					
		时效指标	工作任务完成及时率		≥80%	100%	10	
			指标 2					
		成本指标	资金成本		≤20万元	100%	10	
			指标 2					
		预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1					
			指标 2					
...								
社会效益指标		指标 1						
		指标 2						
		...						
生态效益指标		指标 1						
		指标 2						
		...						
可持续影响指标		品牌效应		高新区整体形象	100%	40		
		指标 2						
		...						
满意度指标 (10分)	满意度指标	使用人员满意度(%)		≥90%	100%	10		
		指标 2						
		...						
总分						100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)							

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	诉讼及律师代理费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	32.6	到位数:	32.6	执行数:	32.6	
	其中: 财政资金	32.6	其中: 财政资金	32.6	其中: 财政资金	32.6	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.支付区直各部门行政复议, 诉讼代理费, 支付法律意见书, 律师函, 完成高新区法律支持 2.对于突发事件处理处置率要达到95%以上, 最大限度降低司法成本, 维护单位利益, 减少一部分不必要的诉讼, 减少不必要的开支。			对于突发事件处理处置率要达到95%以上, 最大限度降低司法成本, 维护单位利益, 减少一部分不必要的诉讼, 减少不必要的开支		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	提供法律咨询数量		≥50件	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	突发事件处置率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	业务处理及时性(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤33万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		推进法治政府建设		建设进度	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度(%)		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	意识形态阵地宣传建设经费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	10.15	到位数：	10.15	执行数：	10.15	
	其中：财政资金	10.15	其中：财政资金	10.15	其中：财政资金	10.15	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.为打造乡镇、街道、社区、村组的人民群众生活在社会第一线 2.要落实意识形态工作责任制,加强阵地的建设和管理。			为打造乡镇、街道、社区、村组的人民群众生活在社会第一线,要落实意识形态工作责任制,加强阵地建设和管理		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	组织宣传活动次数		≥4次	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	制作宣传品数量		≥3000册	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	各项任务完成及时率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤10.15万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	学习培训内容认知度		≥70%	100%	40
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	智慧高新区技术服务外包费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		
	预算数:	19.8	到位数:	19.8	执行数:	19.8	
	其中: 财政资金	19.8	其中: 财政资金	19.8	其中: 财政资金	19.8	
	其他		其他		其他	100%	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.立足需求,以人为本,围绕政务服务,城市管理,企业管理服务三个方面,打造“三个平台,一个门户”目标体系,先行启动互联网+政务服务及企业管理服务两平台建设。2.通过科技促进我区高效的发展,加强我区智慧建设。			落实《石家庄市推进智慧城市建设行动计划》我区18年启动了“智慧高新区”建设,立足需求,以人为本,围绕政务服务,城市管理,企业管理服务三个方面		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	故障排除率(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	异常处理能力(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	各项任务完成及时率(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤19.8万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
可持续影响指标		持续发展作用力		持续服务能力	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	政府法律顾问服务费	实施(主管) 单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	7.34	到位数：	7.34	执行数：	7.34	
	其中：财政资金	7.34	其中：财政资金	7.34	其中：财政资金	7.34	
	其他		其他		其他		
							100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.按照合同年底支付法律服务费100%,用于法律支持,维护我区法律工作正常进行 2.为政府重大行政决策、出台规范文件等进行法律方面的研究论证及风险评估等,大大加强了法治政府建设,有效降低决策风险和成本。			为政府重大行政决策、出台规范文件等进行法律方面的研究论证及风险评估等,大大加强了法治政府建设,有效降低决策风险和成本		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	提供法律咨询数量		≥50件	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	处理法律事务及时性(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	咨询结果的满意度(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
		成本指标	资金成本		≤8万元	100%	10
			指标 2				
			...				
		预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
可持续影响指标		推进法治政府建设		建设进度	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度(%)		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	档案馆整理经费	实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	19.54	到位数：	19.54	执行数：	19.54
	其中：财政资金	19.54	其中：财政资金	19.54	其中：财政资金	19.54
	其他		其他		其他	100%
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况		总体完成率	
	1.对我区陈旧性档案进行数字化整理,更加有利于翻阅和存档。 2.集中统一管理相关档案资料,便于利用的原则维护档案的完整与安全,质量上要进一步保持档案的有机联系,维护安全,延长档案的寿命。		对我区陈旧性档案进行数字化整理,更加有利于翻阅和存档		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	档案整理数量	≥100册	100%	10
			指标 2			
			...			
		质量指标	档案查准率(%)	≥80%	100%	10
			指标 2			
			...			
		时效指标	档案编研工作完成率(%)	≥80%	100%	10
			指标 2			
			...			
		成本指标	资金成本	≤20万元	100%	10
			指标 2			
			...			
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	馆藏内容丰富度(%)	≥80%	100%	40
			指标 2			
			...			
		社会效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
		生态效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
可持续影响指标		指标 1				
		指标 2				
		...				
满意度指标(10分)	满意度指标	办理单位满意度	≥80%	100%	10	
		指标 2				
		...				
总分					100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)					

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	档案馆运行经费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	4.83	到位数:	4.83	执行数:	4.83	
	其中: 财政资金	4.83	其中: 财政资金	4.83	其中: 财政资金	4.83	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.用于档案馆日常经费开支,达到维护档案工作的正常工作。 2.使档案工作达到记录历史,传承文明、服务社会、造福人民的重要高度,成为党和国家事业发展不可缺少的重要工作,更好的了解过去,年底达到支出100%			使档案工作达到记录历史,传承文明、服务社会、造福人民的重要高度,成为党和国家事业发展不可缺少的重要工作,更好的了解过去		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标(40分)	数量指标	采购资金节约率(%)	≥3%	100%	10	
			指标 2				
			...				
		质量指标	公共服务水平提升情况	提高服务水平	100%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	档案整理及时率	≥70%	100%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本	≤4.83万元	100%	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	经济效益	提高业务保障能力	≥100%	40	
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	满意率	≥90%	≥100%	10		
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	党建经费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	2.47	到位数:	2.47	执行数:	2.47	
	其中: 财政资金	2.47	其中: 财政资金	2.47	其中: 财政资金	2.47	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.为落实省委巡视整改要求,加强支部党建工作 2.根据《中共石家庄高新区工委关于河北省委第六巡视组反馈意见的整改落实方案》(石高工【2018】47号),在关于党的组织建设方面,我区存在“部分机关单位党组织活动经费未列入预算”的共性问题。			根据《中共石家庄高新区工委关于河北省委第六巡视组反馈意见的整改落实方案》(石高工【2018】47号),在关于党的组织建设方面,我区存在“部分机关单位党组织活动经费未列入预算”的共性问题		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	组织学习次数(次)		≥3次	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	公共服务水平提升情况		≥75%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	指标 开展培训、组织党员活动按年度工		≥3次	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	党员学习考察、开展培训等的开支		≤3万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
社会效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		推动省直机关党建工作高质量发展		≥75%	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	培训学习满意度%		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	办公家具购置费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	0.63	到位数:	0.63	执行数:	0.63	
	其中: 财政资金	0.63	其中: 财政资金	0.63	其中: 财政资金	0.63	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.工委管委会办公室依据不同的工作性质选择不同的办公家具,根据各办公室大小、使用人不同确定采购 2.确保用于保障正常办公秩序。在办理采购合同的时候确保后期的服务质量,确保服务维修,使广大职工满意。			保障正常办公秩序。在办理采购合同的时候确保后期的服务质量,确保服务维修,使广大职工满意		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	采购资金节约率(%)		≥3%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	质量指标		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	时效指标		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	成本指标		≤1.79万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		可持续影响		≥90%	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	全区行政执法人员培训		实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数:	1.75	到位数:	1.75	执行数:	1.75		
	其中: 财政资金	1.75	其中: 财政资金	1.75	其中: 财政资金	1.75		
	其他		其他		其他	100%		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率		
	1.使参加培训的人员具备充分的法律意识和相当水准的法律知识 2.提升工作的执法力度,加强履职尽责意识的培养,通过培训使全员达到依法执法的工作成果。			提升工作的执法力度,加强履职尽责意识的培养,通过培训使全员达到依法执法的工作成果		100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分		
	产出指标(40分)	数量指标	培训计划按期完成率(%)	指标 2	≥80%	100%	10	
			...					
			...					
		质量指标	培训人员能力提升率(%)	指标 2	≥80%	100%	100%	10
			...					
			...					
		时效指标	实效指标	指标 2	≥80%	100%	100%	10
			...					
		成本指标	成本指标	指标 2	≤2万元	100%	100%	10
			...					
		预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	100%	10
		效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
	指标 2							
	...							
	社会效益指标		指标 1					
			指标 2					
...								
生态效益指标	指标 1							
	指标 2							
可持续影响指标	可持续影响	指标 2	≥80%	100%	100%	40		
	...							
满意度指标(10分)	满意度指标	对象满意度	指标 2	≥90%	100%	100%	10	
		...						
		...						
总分						100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)							

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	采购值班室平台系统设备	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	3	到位数：	3	执行数：	3	
	其中：财政资金	3	其中：财政资金	3	其中：财政资金	3	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.根据省委省政府及市委市政府要求,保障应急值班系统正常运转 2.充分发挥应急值班系统先进性			根据省委省政府及市委市政府要求,保障应急值班系统正常运转		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	系统平台建设完成率		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	系统故障率(%)		≤1%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	系统运维及时性		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤3万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		系统工作运转		≥12小时/天	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	满意率		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	创新大厦城市展厅租金	实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况	
	预算数:	225.35	到位数:	225.35	执行数:	225.35
	其中: 财政资金	225.35	其中: 财政资金	225.35	其中: 财政资金	225.35
	其他		其他		其他	
预算执行进度: 100%						
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率
	1.根据工委管委联席会确定,租赁创新大厦一层展厅 2.主要领导同意,由管委会办公室作为乙方承租展厅,租赁期限为三年,2019年7月1日至2022年6月30日			由管委会办公室作为乙方承租展厅,租赁期限为三年,2019年7月1日至2022年6月30日		100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	文化交流次数	≥2次	100%	10
			指标 2			
			...			
		质量指标	公共服务水平提升情况	≥70%	100%	10
			指标 2			
			...			
		时效指标	购置合同执行违规率(%)	≤3%	100%	10
			指标 2			
			...			
		成本指标	资金成本	≤225.36万元	100%	10
			指标 2			
			...			
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
		社会效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
		生态效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
		可持续影响指标	可持续性服务	可持续使用时间	100%	40
指标 2						
...						
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度	≥90%	100%	10	
		指标 2				
		...				
总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)					

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	《中国高新区》常务理事单位 成员会费		实施(主管)单位	管委会办公室	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况	
	预算数:	4	到位数:	4	执行数:	4
	其中: 财政资金	4	其中: 财政资金	4	其中: 财政资金	4
		其他	其他	其他	100%	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率
	1.《中国高新区》常务理事单位成员会费,每年付一次,宣传高新区,加速高新技术产业的发展 2.通过常务理事会员,促进我区与世界同行的合作,为会员提供相互沟通信息,从而加速促进发展。			宣传高新区,旨在加速高新技术产业的发展,促进我区与全国同行的合作		100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	报导首发率(%)	≥80%	100%	10
			指标 2			
			...			
		质量指标	组织宣传活动次数(次)	≥5次	100%	10
			指标 2			
			...			
		时效指标	时效指标	提升社会影响力	100%	10
			指标 2			
			...			
		成本指标	成本指标	≤4万元	100%	10
			指标 2			
			...			
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	经济效益指标	促进经济发展	100%	40
			指标 2			
			...			
		社会效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
生态效益指标		指标 1				
		指标 2				
		...				
可持续影响指标		指标 1				
		指标 2				
		...				
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度	≥90%	100%	10	
		指标 2				
		...				
总分					100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)					

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	石家庄广播电视台开展年度战略合作费用		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数:	20	到位数:	20	执行数:		20
	其中: 财政资金	20	其中: 财政资金	20	其中: 财政资金		20
	其他		其他		其他	100%	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.借助其平台优势,进一步宣传我区的各项工作情况,充分展示我区的亮点工作和成绩 2.按照工作安排,我区将与石家庄广播电视台开展年度战略合作			借助其平台优势,进一步宣传我区的各项工作情况,充分展示我区的亮点工作和成绩		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	刊发新闻稿件		≥10次	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	公共服务水平		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	各项任务完成及时率(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
		成本指标	资金成本		≤40万元	100%	10
			指标 2				
			...				
		预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	社会影响力		≥90%	100%	40
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
可持续影响指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	报纸运行经费	实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况	
	预算数:	18	到位数:	18	执行数:	18
	其中: 财政资金	18	其中: 财政资金	18	其中: 财政资金	18
	其他		其他		其他	100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率
	1.充分展示我区良好形象,不断提高我区知名度、美誉度,增强全区凝聚力、向心力 2.报刊杂志的订阅对于学习和工作具有一定的独特性,通过学习,促进文明建设,学习科技知识的重要媒介,促进身心健康,获得信息,更新观念			充分展示我区良好形象,不断提高我区知名度、美誉度,增强全区凝聚力、向心力		100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	刊发新闻稿件	≥50条	100%	10
			指标 2			
			...			
		质量指标	报刊杂志续订率(%)	≥90%	100%	10
			指标 2			
			...			
		时效指标	报导首发率(%)	≥90%	100%	10
			指标 2			
		成本指标	资金成本	≤18万元	100%	10
			指标 2			
			...			
		预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 2			
			...			
			...			
		社会效益指标	指标 1			
指标 2						
...						
生态效益指标		指标 1				
		指标 2				
可持续影响指标	可持续影响	≥90%	100%	40		
	指标 2					
	...					
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度	≥90%	100%	10	
		指标 2				
		...				
总分					100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)					

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	《年鉴》编纂费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		
	预算数:	10	到位数:	10	执行数:	10	
	其中: 财政资金	10	其中: 财政资金	10	其中: 财政资金	10	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.提升《年鉴》编纂工作,完善区志框架结构,高质量完成年鉴编纂工作 2.认真、全面、系统地本单位的各类资料因搜尽搜、广揽博取,为志书的编纂提供真实、客观、系统、全面的的第一手资料。			认真、全面、系统地本单位的各类资料因搜尽搜、广揽博取,为志书的编纂提供真实、客观、系统、全面的的第一手资料		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	印刷册数		≥20本	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	完成评审工作达到合理、完善率		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	编纂工作完成率(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤10万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	统计失误率(%)		≤20%	100%	40
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	智慧高新区项目监理费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	16.69	到位数:	16.69	执行数:	16.69	
	其中: 财政资金	16.69	其中: 财政资金	16.69	其中: 财政资金	16.69	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.立足需求,以人为本,围绕政务服务,城市管理,企业管理服务三个方面,打造“三个平台,一个门户”目标体系,先行启动互联网+政务服务及企业管理服务两平台建设。 2.按照“三控两管一协调”的监理规范,实施全程监理。			立足需求,以人为本,围绕政务服务,城市管理,企业管理服务三个方面,打造“三个平台,一个门户”目标体系,先行启动互联网+政务服务及企业管理服务两平台建设		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	工程按期完成率(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	质量指标		≥99%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	工作任务完成及时率		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤16.69万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		可持续影响		≥90%	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	升级政府办公自动化软件		实施(主管)单位	管委会办公室	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：53	到位数：53	执行数：53		100%	
	其中：财政资金53	其中：财政资金53	其中：财政资金53			
其他	其他	其他				
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率
	1.为推进我区“数字政府”建设进度，提高政府内部办公协同效率，推动部门办公协同效率。 2.推动部门信息资源共享，提高新一代信息技术在政府服务领域的高效应用，结合实际情况，升级OA系统。		推动部门信息资源共享，提高新一代信息技术在政府服务领域的高效应用，结合实际情况，升级OA系统			100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	数量指标	≥90%	100%	10
			指标 2			
			...			
		质量指标	质量指标	≥90%	100%	10
			指标 2			
			...			
		时效指标	时效指标	≥90%	100%	10
			指标 2			
			...			
		成本指标	成本指标	≤55万元	100%	10
			指标 2			
			...			
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
		社会效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
生态效益指标		指标 1				
		指标 2				
		...				
可持续影响指标		可持续影响	≥90%	100%	40	
		指标 2				
		...				
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度	≥90%	100%	10	
		指标 2				
		...				
总分					100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)					

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	精神文明建设工作经费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	14.87	到位数:	14.87	执行数:	14.87	
	其中: 财政资金	14.87	其中: 财政资金	14.87	其中: 财政资金	14.87	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.要进一步活跃基层宣传思想工作 2.打造一批核心价值观示范社区(村)、社会主义核心价值观涵育基地等,深化拓展社会主义核心价值观公益广告宣传。			进一步活跃基层宣传思想工作,打造一批核心价值观示范社区(村),深化拓展社会主义核心价值观公益广告宣传		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	制作宣传品数量(份)		≥50份	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	购置质量合格率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	工作任务完成及时率		≥80%	100%	10
			指标 2				
		成本指标	资金成本		≤15万元	100%	10
			指标 2				
		预算执行率指标 (10分)	预算执行率			100%	10
			...				
	效益指标 (40分)	经济效益指标	学习培训内容认知度		提升培训内容认知度	100%	40
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
可持续影响指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	一处文印费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	21.4	到位数：	21.4	执行数：	21.4	
	其中：财政资金	21.4	其中：财政资金	21.4	其中：财政资金	21.4	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.保证我单位文印方面工作顺利开展,确保印刷质量高,保质保量完成工作,按时按点完成交代的打印,印刷工作 2.确保部门工作正常开展,令各使用人员满意。			确保部门工作正常开展,令各使用人员满意		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	一处文印工作完成情况(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	印刷品完好度(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	完成及时率(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
		成本指标	资金成本		≤28万元	100%	10
			指标 2				
			...				
		预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
可持续影响指标		业务办理率		≥90%	100%	40	
	指标 2						
	...						
满意度指标(10分)	满意度指标	使用人群满意度(%)		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	《内刊选编》等征订费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		
	预算数:	4	到位数:	4	执行数:	4	
	其中: 财政资金	4	其中: 财政资金	4	其中: 财政资金	4	
	其他		其他		其他	100%	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.在三季度支出完。报刊杂志订阅是我部门的经常性项目,确保单位职工借阅需求 2.该项资金由财政部门按照实施方案严格把控,用于组织各处室学习,更好的学习借鉴好的管理方式,得到了单位职工一致好评。			该项资金由财政部门按照实施方案严格把控,用于组织各处室学习,更好的学习借鉴好的管理方式		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	稿件原创率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	报刊杂志续订率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	稿件及时率		≥80%	100%	10
			指标 2				
		成本指标	成本指标		≤4万元	100%	10
			指标 2				
			...				
		预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		报刊杂志续订		≥80%	100%	40	
	指标 2						
	...						
满意度指标 (10分)	满意度指标	对象满意度调查		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	应急工作经费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	18.5	到位数：	18.5	执行数：	18.5	
	其中：财政资金	18.5	其中：财政资金	18.5	其中：财政资金	18.5	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.应急事件处理及时到位,提升我区特殊事件处理能力 2.不断提高我区应急救援能力,认真考虑到突发事件的特殊性,逐步建立相关机制,提升处理事件的准确性,达到社会满意和认可。			不断提高我区应急救援能力,认真考虑到突发事件的特殊性,逐步建立相关机制,提升处理事件的准确性,达到社会满意和认可		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	登记办理群众来信数量		≥50条	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	公共服务水平提升情况		提升了公共服务水平	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	处理突发事件及时准确率		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤100万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	业务保障能力提升情况		提升了业务保障能力	100%	40
指标 2							
...							
社会效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	督查培训费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	0.5	到位数:	0.5	执行数:	0.5	
	其中: 财政资金	0.5	其中: 财政资金	0.5	其中: 财政资金	0.5	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.组织全区督查员培训及,印制材料 2.提升工作的督查力度,加强履职尽责意识的培养			提升工作的督查力度,加强履职尽责意识的培养 培养组织全区督查员培训		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	培训计划按期完成率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
			...				
		质量指标	培训人员能力提升率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
			...				
	时效指标	实效指标		≥80%	100%	10	
		指标 2					
	成本指标	成本指标		≤0.5万元	100%	10	
		指标 2					
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
...							
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
		...					
可持续影响指标	可持续影响		≥80%	100%	40		
	指标 2						
	...						
满意度指标 (10分)	满意度指标	对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	数字中心项目	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	147.99	到位数：		执行数：		
	其中：财政资金		其中：财政资金		其中：财政资金		
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.项目工程量完成率、验收合格率达到80%及以上 2.保障各项工作正常运转,服务对象满意率达到80%及以上			保障各项工作正常运转,服务对象满意率达到80%及以上		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	项目工程量清单完成率		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	项目(工程)验收合格率		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	各项任务完成及时率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	各项任务完成及时率(%)		≤300万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
社会效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		保障业务工作情况		业务保障情况	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥80%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	智慧高新区项目		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	576.4	到位数:	576.4	执行数:	576.4	
	其中: 财政资金	576.4	其中: 财政资金	576.4	其中: 财政资金	576.4	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.立足需求,以人为本,围绕政务服务,城市管理,企业管理服务三个方面,打造“三个平台,一个门户”目标体系,先行启动互联网+政务服务及企业管理服务两平台建设。 2.通过科技促进我区高效的发展,加强我区智慧建设。			立足需求,以人为本,围绕政务服务,城市管理,企业管理服务三个方面,打造“三个平台,一个门户”目标体系,先行启动互联网+政务服务及企业管理服务两平台建设		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	工程按期完成率(%)		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	设计功能实现率		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	工作任务完成及时率		≥90%		10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤576.4万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		综合利用率		≥90%	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	大疆手持云台		实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数：	0.35	到位数：	0.35	执行数：	0.35		
	其中：财政资金	0.35	其中：财政资金	0.35	其中：财政资金	0.35		
	其他		其他		其他		100%	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率		
	1.手持云台在会在督查及暗访检查中起到重大作用 2.大疆手持云台价值3500元			手持云台在会在督查及暗访检查中起到重大作用		100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标 (40分)	数量指标	完成情况		≥70%	100%	10	
			指标 2					
			...					
		质量指标	业务保障能力		提高业务保障能力	100%	100%	10
			指标 2					
			...					
		时效指标	完成率		≥80%	100%	100%	10
			指标 2					
		成本指标	控制成本		≤0.35万元	100%	100%	10
			指标 2					
		预算执行率指标(10分)		预算执行率			100%	10
		效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
	指标 2							
	...							
	社会效益指标		指标 1					
			指标 2					
			...					
	生态效益指标		指标 1					
			指标 2					
可持续影响指标	可持续影响指标		≥100%	100%	100%	40		
	指标 2							
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10		
		指标 2						
		...						
总分						100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)							

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	创新大厦城市展厅水电费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	9.96	到位数：	9.96	执行数：	9.96	
	其中：财政资金	9.96	其中：财政资金	9.96	其中：财政资金	9.96	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.根据工委管委联席会确定,租赁创新大厦一层展厅 2.据实结算水电费			据实结算水电费		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	来访团组批次		≥2组	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	公共服务水平提升情况		≥70%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	合同执行违规率(%)		≤3%	100%	10
			指标 2				
		成本指标	资金成本		≤25万元	100%	10
			指标 2				
			...				
		预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
指标 2							
...							
可持续影响指标		保障业务工作情况		≥80%	100%	40	
	指标 2						
	...						
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	无人机保险费用	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	3.45	到位数:	3.45	执行数:	3.45	
	其中: 财政资金	3.45	其中: 财政资金	3.45	其中: 财政资金	3.45	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.近两年来无人机在全区现场督导检查工作中发挥了重要的作用,为充分发挥无人机现场督查的优势的同时确保人员及设备的安全 2.拟为现有的2台无人机及其附属摄像头等设备购置保险,设备总价值376166元,按照现行保险费率计算,无人机损失险、摄像头损失险、第三方责任险费用及维护费总计35000元。			两年来无人机在全区现场督导检查工作中发挥了重要的作用,为充分发挥无人机现场督查的优势的同时确保人员及设备的安全		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	完成情况		≥70%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	业务保障能力		提高业务保障能力	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	完成率		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	控制成本		≤3.57万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		可持续影响率		≥100%	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥100%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	报刊征订经费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	34.96	到位数:	34.96	执行数:	34.96	
	其中: 财政资金	34.96	其中: 财政资金	34.96	其中: 财政资金	34.96	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.提升理论水平,为全区经济社会发展提供理论支持;提高干部群众运用科学理论解决实际问题能力 2.用理论和实例发出党的最强音,增强广大干部群众理论自信、道路自信、制度自信;弘扬主旋律,汇聚正能量。			提升理论水平,为全区经济社会发展提供理论支持;提高干部群众运用科学理论解决实际问题能力		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标(40分)	数量指标	报刊杂志续订率(%)	≥90%	100%	10	
			指标 2				
			...				
		质量指标	征订工作完成度(%)	≥90%	100%	10	
			指标 2				
			...				
		时效指标	工作任务完成及时率	≥90%	100%	10	
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本	≤35万元	100%	10	
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		各项工作任务按时完成率	≥90%	100%	40		
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度(%)	≥90%	100%	10		
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	电影管理经费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数:	4.09	到位数:	4.09	执行数:		4.09
	其中: 财政资金	4.09	其中: 财政资金	4.09	其中: 财政资金		4.09
	其他		其他		其他	100%	
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况		总体完成率		
	1.根据区编办《关于部分机构职能调整的通知》(石高编办【2019】8号)文件精神,新闻出版、电影管理、版权保护职责划转至工委管委办公室 2.按照省市文件要求,2021年需新增电影管理经费4.3万元(其中1.8万元用于农村公益电影放映,2.5万元用于原乡镇(公社)老放映员生活补助)		根据区编办《关于部分机构职能调整的通知》(石高编办【2019】8号)文件精神,新闻出版、电影管理、版权保护职责划转至工委管委办公室		100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	数量指标		≥100%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	放映质量		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	时效指标		≥90%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	成本指标		不超过预算成本	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		可持续影响		≥90%	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	工管委办公室与河北日报报业集团开展“区域新闻战略合作”所需费用		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		
	预算数:	25	到位数:	25	执行数:	25	
	其中:财政资金	25	其中:财政资金	25	其中:财政资金	25	
		其他	其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
		1.定期宣传整版,用于宣传高新区,提升我区凝聚力.定期进行有深度、有高度的宣传 2.为宣传石家庄高新技术产业开发区经济建设提供了展示的平台,收到了很好的宣传的效果,利用这个平台,做好宣传工作起到很重要的作用。		为宣传石家庄高新技术产业开发区经济建设提供了展示的平台,收到了很好的宣传的效果,利用这个平台,做好宣传工作起到很重要的作用		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	
	产出指标(40分)	数量指标	刊发新闻稿件		≥10次	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	报刊杂志续订率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	报导首发率(%)		≥80%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		≤25万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		新闻传播力与社会影响力		传播与影响力描述	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	安可替代工程经费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	10.97	到位数:	10.97	执行数:	10.97	
	其中: 财政资金	10.97	其中: 财政资金	10.97	其中: 财政资金	10.97	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.采购通用台式计算机10台,通用便携式计算机1台,小型一体机2台 2.按上级工作要求,进行电脑采购			采购通用台式计算机10台,通用便携式计算机1台,小型一体机2台		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	完成率100%		≥100%	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	设备性能指标		≥100%	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	购买设备完成时间		≥100%	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	设备购置成本		≤12.58万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		完成率100%		≥100%	100%	40	
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：高新区管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	100会议室音频设备购置费		实施(主管)单位	高新区管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	15.46	到位数：	15.46	执行数：	15.46	
	其中：财政资金	15.46	其中：财政资金	15.46	其中：财政资金	15.46	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	1.100会议室改造提升后可容纳80余人 2.空间明亮布局合理,符合灯光系统、环境装修、设备安装位置等视频会议要求			空间明亮布局合理,符合灯光系统、环境装修、设备安装位置等视频会议要求			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	可容纳人员增多		≥66%	100%	10
		质量指标	会议效果良好率		≥100%	100%	10
		时效指标	会议组织情况		环境装修、设备安装位置等符合多种会议要求	100%	10
		成本指标	人均会议成本		可容纳人员增加后,培训人均成本降低	100%	10
	预算执行率指标(10分)	预算执行率	预算执行率		100%	100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标					
		社会效益指标					
生态效益指标							
可持续影响指标	会议环境提升		满足基本会议需求	100%	40		
满意度指标(10分)	满意度指标	服务对象满意度		≥100%	100%	10	
总分							100
五、存在问题、原因及下一步整改措施							

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	关于提前下达2021年中央补助地方国家电影事业发展专项资金预算的通知	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度 100%
	预算数:	2	到位数:	2	执行数:	2	
	其中: 财政资金	2	其中: 财政资金	2	其中: 财政资金	2	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	引导影院放映国产影片; 引导影院放映具有文化特色、艺术创新的国产影片, 繁荣发展电影市场, 力争国产影片票房占总收入55%			均衡发展电影市场, 推动电影事业可持续发展		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	资助数字影院		≥ 1 个	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	影院放映国产影片收入占比		≥ 55 %	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	影院全年放映国产影片率		≥ 60 %	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	县城数字影院建设补助		≤ 2 万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率					10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	营造良好观影风气, 促进社会和谐进步		长期	100%	10
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	国产影片票房收入增加		≥ 3 %	100%	10
			指标 2				
			...				
生态效益指标		国产影片观影人次增长		≥ 3 %	100%	10	
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		生态影响		长期	100%	10	
		指标 2					
		...					
满意度指标 (10分)	满意度指标	观众对影院满意度		≥ 85 %	100%	5	
		观众举报投诉率		≤ 5 %	100%	5	
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	全区视频监控资源整合经费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	274.75	到位数:	274.75	执行数:	274.75	
	其中: 财政资金	274.75	其中: 财政资金	274.75	其中: 财政资金	274.75	
	其他		其他		其他		100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	维护视频监控平台及摄像头正常运行; 设备问题及时维修率达到百分之八十以上。			设备问题及时维修率达到100%		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标 (40分)	数量指标	维护监控设备数量		>= 3000 个	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	信息系统建设维护工作完成率		>= 80 %	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	各项任务完成及时率(%)		>= 80 %	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		<= 370.56 万元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率				100%	10
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	资源共享		>= 80 %	100%	40
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		可持续影响指标	指标 1				
			指标 2				
...							
满意度指标(10分)	满意度指标	满意率		>= 80 %	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	建区30周年地铁广告宣传经费	实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数:	10	到位数:	10	执行数:	10
	其中: 财政资金	10	其中: 财政资金	10	其中: 财政资金	10
	其他		其他		其他	
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率
	宣传覆盖人次达到50000人, 群众满意度达到百分之90以上。		宣传人次范围覆盖已50000人, 群众满意度100%。			100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	规范户外广告及门头牌匾数量	>= 10 处	100%	10
			指标 2			
			...			
		质量指标	宣传覆盖人次	>= 50000 人次	100%	10
			指标 2			
			...			
		时效指标	重点宣传时间	>= 30 天	100%	10
			指标 2			
			...			
		成本指标	完成工作需要资金	<= 10 万元	100%	10
			指标 2			
			...			
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
		社会效益指标	宣传、活动影响力	>= 50000 人次	100%	20
			指标 2			
			...			
		生态效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
可持续影响指标		对我区整体形象社会影响力	>= 50000 人次	100%	20	
		指标 2				
		...				
满意度指标(10分)	满意度指标	群众满意度	群众对宣传内容满意	100%	10	
		指标 2				
		...				
总分						100
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)					

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	网络舆情监控软件经费	实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况	
	预算数:	8	到位数:	8	执行数:	8
	其中: 财政资金	8	其中: 财政资金	8	其中: 财政资金	8
	其他		其他		其他	100%
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率
	原市委网信办舆情监控软件已停止使用, 拟购买一款舆情监控软件对我区相关舆情进行精准监控			舆情监控软件对我区相关舆情进行精准监控, 检测舆情、研判分析、监控数据有效利用率不低于80%		100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	舆情监测预警、研判分析数	>= 100000条	100%	10
			指标 2			
			...			
		质量指标	监测数据有效利用率	>= 80 %	100%	10
			指标 2			
			...			
		时效指标	报送网络舆情时间	<= 1 天	100%	10
			指标 2			
			...			
		成本指标	资金成本	<= 80000 元	100%	10
			指标 2			
			...			
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1			
			指标 2			
			...			
		社会效益指标	引导舆论导向	>= 80 %, 负面舆情减少, 正面宣传报道增加	100%	20
			指标 2			
			...			
生态效益指标		指标 1				
		指标 2				
		...				
可持续影响指标		监测产品对舆论导向的引导力	>= 80 %, 持续增加辖区企业、群众对高新区的好感度	100%	20	
		指标 2				
		...				
满意度指标(10分)	满意度指标	满意率	>= 90 %	100%	10	
		指标 2				
		...				
总分					100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)					

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	全市群众性歌咏活动工作经费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		
	预算数:	7.48	到位数:	7.48	执行数:	7.48	
	其中: 财政资金	7.48	其中: 财政资金	7.48	其中: 财政资金	7.48	
	其他		其他		其他		
预算执行进度							
100%							
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	庆祝中国共产党成立100周年群众性歌咏活动“团结就是力量”活动			高标准完成庆祝中国共产党成立100周年群众性歌咏活动“团结就是力量”活动		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	
	产出指标(40分)	数量指标	目标人群覆盖率		>= 90 %	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	市民知晓率		>= 90 %	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	完成及时率		>= 95 %	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	资金成本		<= 138300 元	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	资金的使用效率		>= 95 %	100%	10
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	社会影响力		>= 90 %	100%	10
			指标 2				
			...				
		生态效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		可持续影响指标	增强影响力		>= 90 %	100%	20
			指标 2				
			...				
	满意度指标(10分)	满意度指标	赛事、活动参与群众满意度		>= 95 %	100%	10
			指标 2				
...							
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	关于下达2021年原乡镇（公社）电影放映员市级生活补助的通知	实施（主管）单位	管委会办公室				
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度 100%	
	预算数：	0.46	到位数：	0.46	执行数：	0.46		
	其中：财政资金	0.46	其中：财政资金	0.46	其中：财政资金	0.46		
	其他		其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率		
	通过补助，提高原乡镇（公社）电影放映员生活水平 通过开展全省农村电影公益放映，提高公共文化服务水平，满足群众精神文化需求			通过开展全省农村电影公益放映，提高公共文化服务水平，满足群众精神文化需求			100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标 (40分)	数量指标	补助补贴对象数量		= 6 人	100%	10	
			指标 2					
			...					
		质量指标	经费支出合规性		= 4572 元	100%	10	
			指标 2					
			...					
		时效指标	经费支出时效性		= 4572 元	100%	10	
			指标 2					
			...					
		成本指标	投入总成本		上级补贴和区内预算		100%	10
			指标 2					
			...					
	预算执行率指标 (10分)	预算执行率			100%	10		
	效益指标 (40分)	经济效益指标	减轻补助补贴对象经济负担的影响程度		提高老放映员生活质量	100%	10	
			指标 2					
			...					
		社会效益指标	提高生活水平，促进和谐社会建设的改善		改善生活水平	100%	10	
			指标 2					
			...					
生态效益指标		改善生态环境质量		改善生态环境质量	100%	10		
		指标 2						
		...						
可持续影响指标		补助补贴公共服务、保障人民利益提供长期保障		长期保障老放映员利益	100%	10		
		指标 2						
		...						
满意度指标 (10分)	满意度指标	老放映员的满意度		全部满意	100%	10		
		指标 2						
		...						
总分						100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析，下一步拟采取的纠偏措施及对策建议，项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)							

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	派驻基层治理工作队员生活保障专项经费		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度
	预算数：	1.63	到位数：	1.63	执行数：	1.63	
	其中：财政资金	1.63	其中：财政资金	1.63	其中：财政资金	1.63	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	保障驻村干部期间正常办公需求，正常开展工作			保障驻村干部期间正常办公需求，正常开展工作，购置办公用品和办公设备		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	2年		= 5 类	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	满足工作基本需求		= 5 类	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	2年		= 2 年	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	满足工作基本需求		= 2 年	100%	10
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	宗教场所合法规范		宗教场所合法规范	100%	40
			指标 2				
			...				
生态效益指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		指标 1					
		指标 2					
		...					
满意度指标(10分)	满意度指标	信众满意		信众满意	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号:



区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 管委会办公室

金额单位: 万元

一、基本情况	项目名称	办公设备及用品购置费	实施(主管)单位	管委会办公室			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数:	0.66	到位数:	0.66	执行数:		0.66
	其中: 财政资金	0.66	其中: 财政资金	0.66	其中: 财政资金		0.66
	其他		其他		其他	100%	
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况			总体完成率	
	满足基本工作需要, 办公顺畅; 按照预算, 按照采购计划, 逐批逐量进行采购		满足基本工作需要; 按照预算, 按照采购计划, 采购及时, 保障办公顺畅			100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标(40分)	数量指标	满足基本工作需要	>= 5 个	100%	10	
			指标 2				
			...				
		质量指标	满足保密需求	>= 5 个	100%	10	
			指标 2				
			...				
		时效指标	保密规定内	>= 5 个	100%	10	
			指标 2				
			...				
		成本指标	完成基本工作	>= 5 个	100%	10	
			指标 2				
			...				
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	指标 1				
			指标 2				
			...				
生态效益指标		满足基本工作需要	满足基本工作需要, 办公顺畅	100%	20		
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		完成基本工作	>= 5 个	100%	20		
	指标 2						
	...						
满意度指标(10分)	满意度指标	提高工作效率	办公顺畅	100%	10		
		指标 2					
		...					
总分					100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人: 张雪

联系电话: 85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	关于下达2021年省级公共文化服务体系补助资金(第二批)	实施(主管)单位	管委会办公室				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度	
	预算数:	0.3	到位数:	0.3	执行数:	0.3		
	其中: 财政资金	0.3	其中: 财政资金	0.3	其中: 财政资金	0.3		
	其他		其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率		
	通过补助,提高原乡镇(公社)电影放映员生活水平 通过开展全省农村电影公益放映,提高公共文化服务水平,满足群众精神文化需求			通过开展全省农村电影公益放映,提高公共文化服务水平,满足群众精神文化需求		100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分	
	产出指标(40分)	数量指标	经费支出时效性		= 3048 元	100%	10	
			指标 2					
			...					
		质量指标	投入总成本		上级补贴和区内预算	100%	10	
			指标 2					
			...					
		时效指标	经费支出合规性		= 3048 元	100%	10	
			指标 2					
		成本指标	补助补贴对象数量		= 6 人	100%	10	
			指标 2					
		效益指标(40分)	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10
			经济效益指标	减轻补贴对象经济负担影响程度		提高老放映员生活质量	100%	10
	指标 2							
	...							
	社会效益指标		提高生活水平,促进和谐社会建设		改善生活水平	100%	10	
			指标 2					
	生态效益指标		改善生态环境质量		改善生态环境质量	100%	10	
			指标 2					
	可持续影响指标		补助补贴公共服务、保障人民利益提供长期保障。		长期保障老放映员的利益	100%	10	
指标 2								
满意度指标(10分)	老放映员的满意		全部满意	100%	10			
	满意度指标							
总分						100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析,下一步拟采取的纠偏措施及对策建议,项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)							

填报人：张雪

联系电话：85095226

序号：

区级部门预算项目绩效自评表

(2021年度)

填报单位：管委会办公室

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	关于下达2021年省级文化产业发展引导资金的通知		实施(主管)单位	管委会办公室		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		
	预算数:	520	到位数:	520	执行数:	520	
	其中: 财政资金	520	其中: 财政资金	520	其中: 财政资金	520	
	其他		其他		其他		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况		总体完成率	
	鼓励影院放映国产影片, 资助乡镇数字影院建设4家, 丰富基层群众文化生活			资助乡镇数字影院建设4家, 丰富基层群众文化生活, 鼓励影院放映国产影片		100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	自评得分
	产出指标(40分)	数量指标	补助补贴对象数量		= 4 家	100%	10
			指标 2				
			...				
		质量指标	经费支出合规性		= 520 万元	100%	10
			指标 2				
			...				
		时效指标	经费支出时效性		= 520 万元	100%	10
			指标 2				
			...				
		成本指标	投入总成本		上级拨款	100%	10
	指标 2						
	...						
	预算执行率指标(10分)	预算执行率			100%	10	
	效益指标(40分)	经济效益指标	减轻补助补贴对象经济负担影响程度		推进文化企业发展	100%	10
			指标 2				
			...				
		社会效益指标	促进和谐社会建设的改善		扶持企业发展	100%	10
			指标 2				
			...				
生态效益指标		改善生态环境质量		改善生态环境质量	100%	10	
		指标 2					
		...					
可持续影响指标		补助补贴公共服务		保障资金使用效益	100%	10	
	指标 2						
	...						
满意度指标(10分)	满意度指标	企业的满意度		全部满意	100%	10	
		指标 2					
		...					
总分						100	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	(主要填写项目绩效存在问题及原因分析, 下一步拟采取的纠偏措施及对策建议, 项目绩效目标指标设定存在的问题及修改完善措施)						

填报人：张雪

联系电话：85095226