

朱青
2022.5.7

高新区财政局投资评审中心 评审经费项目绩效评价报告

评价机构名称：石家庄高新技术产业开发区投资评审中心

被评价人名称：石家庄高新技术产业开发区投资评审中心

评价项目（活动）：2021年度投资评审中心评审经费项目

工作组组长：纪顺满

工作组成员：杨薇、王晓燕

工作组联系电话：0311-85095320

报告日期：2021年12月31日

财政局投资评审中心 评审经费项目绩效评价报告

为保障财政资金安全、规范、高效运行，公开透明、公平公正地开展造价评审、评估监督工作。保障财政政策以及重大决策部署有效落实。加强财政投资项目管理，规范财政投资项目评审行为，降低工程成本，提高财政资金使用效益。遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对财政局投资评审中心评审经费项目实施了绩效评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

（一）项目概况

1、项目实施单位及项目立项等基本情况；

为强化财政基本建设支出预算管理，充分履行和强化财政投资管理职能的需要，推动实施积极财政政策，强化财政部门财政资金管理和监督服务的职能作用。2013年10月，高新区机构编制委员会以《关于高新区财政局所属事业单位设置的通知》（石高编办〔2013〕24号）设立投资评审中心，其职责任务包括：负责对财政投资建设项目概算、合同预算、招标控制价、工程结算、占地补偿、项目前期费用进行全过程跟踪评审等相关工作。

为加强财政投资项目资金管理，规范项目评审行为，提高

资金使用效益，2021年5月，高新区管委会办公室印发了《石家庄高新区财政投资评审监督管理暂行办法》(石高管办〔2021〕22号)，办法中对评审目的、范围、内容、工作流程、各单位工作职责进行了规定，有力的推动了评审工作的开展。

中共高新区工委、高新区管委会印发《石家庄高新技术产业开发区本级财政资金审批管理办法》(石高工办〔2014〕60号)中，明确了评审中心在政府投资项目资金和预结(决)算审批中的职责定位，列入财政预算或城建资金计划的政府投资项目，需按规定经评审后方可申请资金，并对预结(决)算评审提出了更为明确的要求。

2、项目主要实施内容和范围；

为保证投资评审中心开展项目评审、评估工作，安排2021年度专项业务评审经费349.72万元。投资评审中心密切配合项目单位开展工作，全力为项目建设提供优质服务，坚持“评审就是服务”的理念，做到“不唯减、不唯增、只唯实”，投资评审中心共完成工程造价评审任务676项，其中预算评审247项、招标控制价评审46项、结算评审383项，审核项目投资141175万元，审减19404万元，审减率13.74%；完成南水厂等企业进点地上附着物评估监督工作5项；完成国资科委托的世界华文传媒交流中心项目、高新区32号地块居住小区工程(太行嘉苑)5A#、5B#、5C#底商项目的房地产估价并出具评审报告；完成了八方村200户村民房屋拆迁的评审工作；完成垃圾山清运核量、

重点生物医药项目土地收储地上附着物评估，并采用“超前服务”工作模式，提前一周完成了宋营、郟马两镇 17 处的垃圾核量工作，提前完成六位工委领导分包的重点生物医药项目土地收储地上附着物评估，随地块跟踪评估。

3、项目资金投入情况（资金数量、资金结构、资金来源渠道等）

2021 年安排专项经费预算 349.72 万元，分三批（2021 年 3 月支出 258.3243 万元，5 月支出 47.559 万元，10 月支出 43.8349 万元）对承接评审任务的中标造价咨询机构依据合同及评审情况计算付费，支出进度 100%。

（二）项目预期绩效目标

1. 预期绩效总目标：保障财政资金安全、规范、高效运行，财政政策以及重大决策部署有效落实；维护财经秩序，提高会计信息质量。

2. 阶段性绩效目标和指标

（1）产出指标填报情况（包括指标名称和指标值）。

成本指标内容：中标费率 60%

数量指标内容：形成工作报告数量 ≥ 160 个

时效指标内容：项目评审完成及时性 ≥ 95

质量指标内容：审计建议采纳率 ≥ 95

（2）效果指标填报情况（包括指标名称和指标值）。

经济效益指标内容：按项目审减率 8%反映

满意度指标内容：项目预期服务对象对项目实施的满意程度

(3) 指标值： ≥ 95 、 ≥ 90 、 ≥ 85 、 $< 85\%$ ，分别对应优、良、中、差 4 个标准。

二、绩效评价工作情况

(一) 绩效评价的组织工作

说明项目评价资料收集、评价过程、评价工作管理组织等情况。

1. 前期准备

一是成立绩效评价工作小组。按照评价项目组织绩效评价工作组，工作组组长由主任担任，工作组成员由有关工作人员组成。二是收集、整理绩效评价工作活动相关资料。主要包括：资金政策等文件，部门发展规划和年度计划，项目申报、执行、验收等环节的各类相关文件、管理办法、制度等，项目资金分配、管理文件，项目实施的基础资料等。三是确定本单位评价联络员。明确一名熟悉财务工作、沟通能力较强的人员，作为评价联络员，负责组织、协调本单位的评价工作。

2. 组织实施

按附件《项目支出绩效评价表》，认真做好绩效评价工作，撰写《财政局投资评审中心评审经费项目绩效评价报告》。

3. 分析评价

对照预算绩效指标对完成情况进行分析，评价工作活动的

设置、管理、产出及效果等情况，总结经验做法，查找存在的问题，提出解决问题的方法及政策建议。

（二）绩效评价的方法和过程

高度重视财政支出绩效自评工作，成立绩效自我评价工作小组，科学制定绩效评价标准体系，及时组织对单位开展绩效自评。组织成立绩效评价工作组，制定绩效评价工作方案，明确绩效评价指标体系、评价方法及步骤时限等；其中，绩效评价指标体系中，除共性指标外，设置能够体现项目特点和绩效的个性指标。确定评价结果等级，撰写绩效评价报告，报区财政局主管业务处室。

（三）建立绩效评价指标体系

在开展预算绩效评价工作时，针对具体绩效评价对象的特点，设计具体的绩效评价指标体系。除共性指标外，必须设置能够体现项目特点和绩效的个性指标；项目产出指标与项目效果指标设置数量6个，体现了项目的重要性。

三、项目执行及绩效实现情况

（一）项目投入

1、项目立项情况分析。对项目立项规范性、绩效目标合理性和绩效指标明确性等情况进行分析，制定了石家庄高新区投资评审中心内部控制操作规程、内部控制工作手册等管理制度。建立了造价咨询机构质量考核办法及相应的奖惩制度，从完成时限、误差率两个方面对造价咨询机构的工作完成质量进行考

核。

2、资金落实情况分析。预算安排项目支出 349.72 万元，实际到位预算资金 349.72 万元，资金到位率 100%。

（二）项目实施过程

1、业务管理情况分析。对管理制度健全性、制度执行有效性和项目质量可控性等情况进行分析。

2、财务管理。资金支出附国库集中支付中心报账、造价咨询机构评审费用汇总表、费用发票等支付凭证，由经办人、主任签字办理支付手续。资金拨付手续完整，符合预算和国库管理有关规定，资金使用符合《预算法》等法律、法规、财务管理制度和资金管理办法规定。

（三）项目产出

2021 年计划完成评审项目 160 项，截止目前实际完成项目造价评审 676 项，超额完成任务。对项目的实际完成率、完成及时率、质量达标率、成本节约率等情况进行分析后，个别评审项目由于项目单位报送资料不够全面及时，存在完成时间延期现象。

（四）项目效果

对项目的经济效益和社会公众或服务对象满意度等情况进行分析后，满意度达到 100%。评审项目支出的参与各方，包括委托处室、造价咨询机构、施工单位对评审中心的工作给予了高度认可，受益群体满意度较高。通过财政投资评审能够有效

维护财经秩序，提高会计信息质量，有效防范投资领域风险，规范政府投资行为，具有可持续影响效益。

四、项目综合评价结论和评价等级

指标体系设定满分 100 分，项目综合绩效评价分为 4 个等级：得分 ≥ 95 分为优秀；得分 $90\geq$ 良好；得分 ≥ 85 中等、得分 < 85 分为为较差。根据项目执行情况和项目绩效情况，评审经费绩效评价总体完成情况优秀。

五、存在的问题及改进措施

（一）项目存在的主要问题

针对个别评审项目单位报送资料不够全面，不能一次性提供完整，存在补充报审资料耗时长的问题，在一定程度上影响评审工作的顺利开展。下一步我们将进一步加大宣传力度，通过项目评审加强对项目单位的指导，强化制度约束，提高服务水平 and 能力，提高工作效率，切实执行评审时限。通过评审促进项目单位提升管理水平。

（二）针对问题提出具体的改进措施或建议

评审中心将过去评审人员只管复核，只在复核阶段介入，改为全过程负责制，将项目复核人改为项目负责人，从项目开始至项目评审完成全过程负责，意味着为每一个评审项目配备一名专门服务人员，协调、联系相关单位、处理服务对象评审过程中的各种事项和出现的各种问题。这样做一是为项目提供了更好的服务，二是进一步锻炼了队伍，有利于提升工作人员的

素质，三是由泛泛管理向精准化管理转变。通过完善工作机制，优化评审流程，进一步提高了评审质量，加快了评审速度，进一步提高评审工作纪律、廉洁纪律，进一步提高服务对象满意度，评审中心的工作状态、精神面貌得到全面提升。

六、评价工作组人员名单及签字

组长：纪顺满 投资评审中心主任

成员：杨 薇 投资评审中心造价管理

 王晓燕 投资评审中心造价管理

评价工作组人员签字：