

石家庄高新区经济发展局

2019 年度部门预算情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》的规定，现将高新区经济发展局2019年部门预算公开如下：

一、部门职责、机构设置等基本情况

（一）部门职责

1. 负责研究和编制全区经济社会发展总体规划、中长期规划和年度计划并组织实施。
2. 负责研究和制定全区经济发展、产业发展政策。
3. 负责省市重点建设项目组织申报和管理工作。
4. 负责企业正常运营的协调保障，指导监督区内重要经贸活动，推动连锁经营、物流配送、电子商务等现代经贸流通方式的发展。
5. 负责组织实施全区各类定期统计工作，各类普查、调查和统计培训、统计执法检查等工作。
6. 负责全区安全生产综合监督管理工作。
7. 负责区域经济调控、经济运行分析和改革发展工作。
8. 负责全区物价管理工作。
9. 承办区工委管委和上级交办的其他事项。

（二）机构设置

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
高新区经济发展局	行政	副处级	财政拨款
统计中心	事业	正科	财政性资金基本保证

二、部门预算安排总体情况

1. 关于 2019 年度收入预算情况说明

高新区经济发展局部门 2019 年预算收入 20710.57 万元，其中：一般公共预算拨款 9928.83 万元，基金预算拨款 10781.74 万元，其他收入 0 万元。

2. 关于 2019 年度支出预算情况说明

2019 年支出预算 20710.57 万元，其中基本支出 755.42 万元，包括人员经费和日常公用经费；项目支出 19955.15 万元。

3. 关于 2019 年度财政拨款收入支出预算与上年度总体对比情况说明

2019 年预算收支安排 20710.57 万元，较 2018 年预算增加 3108.86 万元，其中：基本支出减少 121.03 万元，主要为 2019 年所有人员绩效考核奖未列支；项目支出增加 3229.89 万元，主要为增加了新建、正式用电经费，减少产业发展专项资金。

三、2019 年度机关运行经费的情况说明

经济发展局 2019 年机关运行经费支出预算 24.3 万元，

主要为办公费、差旅费、维修护费、会议费、办公设备购置费、工会经费、福利费、公务接待费及光纤租赁费。

四、财政拨款“三公”经费预算情况

高新区经济发展局 2019 年安排“三公”经费总计 4 万，与 2018 年预算相比，2019 年财政拨款“三公”经费预算减少 2 万元。具体情况如下：

1. 因公出国（境）支出预算 0 万元，较上年无变化。
2. 公务用车购置费及公务用车运行维护费支出预算 0 万元，较上年无变化。
3. 公务接待费支出预算 4 万元，较上年减少 2 万元，因隶属关系调整较少一个事业单位。

五、绩效预算信息情况

总体绩效目标：

深入学习贯彻党的十九大精神，紧紧围绕工委管委重大决策部署，抢抓机遇、主动作为，以供给侧改革为主线，坚持质量第一、效益优先，全面贯彻新发展理念，着力建立以生物医药产业为主导，先进装备制造、现代服务业协同发展的现代化经济体系，不断增强全区经济创新力和竞争力。

严格落实全区一系列重要部署。继续围绕转型升级、跨越赶超两大中心目标，突出创新驱动，做好经济攻坚，助推京津冀协同发展，培育战略性新兴产业，全面促进区域经济协调发展。

围绕项目建设、工业运行、商贸服务、安全生产、数据

统计等主要工作，强化各项管理，进一步提高工作实效。发挥区内龙头企业示范、带动作用，扶持中小企业发展，巩固优化产业链条，打造以生物医药、装备制造、电子信息、现代服务四大特色产业为主导的产业集群，做好项目开工、续建及生产要素供给等工作，统筹推进经济建设。

地区生产总值增长8%左右(市均7%左右),力争达到10%。规模以上工业增加值增长6%(市4%),力争达到8%;其中规上高新技术产业增加值增长13.5%以上,力争达到15%。服务业增加值增长9%(市11%),力争达到11%。社会消费品零售总额增长9.5%(市9.5%),力争达到10.5%;固定资产投资增长6.5%(市6%)。

部门职责及工作活动绩效目标指标:

部门职责-工作活动绩效目标

342 石家庄高新技术产业开发区经济发展局

单位: 万元

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
一、组织编制经济社会发展规划和计划		组织拟订全区经济社会发展战略(中长期)规划、年度计划及重点领域、区域经济的规划;落实国民经济和社会发展有关地方性法规,起草相关规章。	增强规划和计划的前瞻性、科学性、可操作性;规划目标全面、先进、可行;组织落实措施得力,调度有序。					
1、规划、计划及课题编制		贯彻执行国家国民经济核算制度,组织实施全区国民经济核算制度和投入产出调查,核算全区生产总	规划和计划前瞻性、科学性、可操作性较强;规划目标全面、先进、可行;组织实施有效,及时评估调度,动	工管委表决通过率	≥ 70%	≥ 60%	≥ 50%	<50%
				重点领域与区域经济社会规	≥ 100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
		值，整理、测算和提供国民经济核算资料，监督管理全区国民经济核算工作。	态调整切实可行。经济社会发展计划切实体现工管委决策目标和部署。确保重点领域和区域经济社会规划与国民经济和社会发展规划、计划的衔接和协调。	划编制完成率				
				各类经济社会发展中长期规划编制完成率	$\geq 100\%$	$\geq 95\%$	$\geq 90\%$	$<90\%$
二、促进区域经济发展	8543.30	推进区域协调发展；负责区域合作统筹协调。	推进区域协调发展。					
1、推进区域经济与可持续发展	8543.30	实施区域经济的政策措施；推进可持续发展工作。	加强区域经济发展管理工作，提高区域经济发展水平。	区域可持续发展规划实施完成情况	全部如期完成	如期但未能全部完成。	编制未能如期完成	未编制
				重点项目建设数量	≥ 3	2	1	<1
				加强区域经济发展管理工作，提高区域经济发展水平；	$\geq 100\%$	$\geq 95\%$	$\geq 90\%$	$<90\%$

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
三、项目 申报、管 理	34.76	拟订社会固定 资产投资规模， 负责谋划全区 项目、省市重点 建设项目	促进入区产业 项目建设，扩大 产业发展基础， 提升公共设施 水平，提高公共 服务能力，促进 经济和社会发 展。组织申报 省、市重点项 目。组织争取国 家、省、市政策、 资金等支持。					
1、固 定资产投 资目标制 订与实施		拟订社会固定 资产投资规模； 研究制定全区 重点项目建设 管理的思路；引 导民间资金用 于符合我区固 定资产投资方 向的项目。落实 与中央、省市 投资项目配套。	引导民间资金 用于符合我区 固定资产投资 方向的项目。	固定资 产投资 计划完 成率	≥ 100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				固定资 产投资 计划完 成率	≥ 100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				固定资 产投资 计划完 成率	≥ 100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
2、组 织实施全 区重点项 目	34.76	实施重点建设 项目，编制全区 重点建设项目 年度工作计划 并执行；按规定 申报重大建设 项目；组织开展 对工作活动范 围内的项目实 施情况的监督 检查。	加强重点项目 谋划、协调，推 动重点项目顺 利实施。加强项 目监管，推动项 目顺利实施。	负责省 市重点 建设项 目和国 债项目 的申报 和管理 工作	≥ 90%	≥ 85%	≥ 80%	<80%
				负责谋 划全区 项目	≥ 90%	≥ 85%	≥ 80%	<80%
				项目进 点完成 率	≥ 70%	≥ 60%	≥ 50%	<50%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
四、对内 商贸管理	42.13	拟定全区国内贸易发展规划，推进农村市场体系建设，推动流通标准化和现代流通方式的发展，组织实施重要生产资料流通管理的责任。	按照工管委关于搞活商贸流通的相关要求，完成任务分解、资金安排等相关工作					
1、开 拓国内市 场	40.00	组织我区企业参加省市组织的商贸洽谈活动	推进我区商贸企业工贸、农贸和内外贸结合，扩大我区产品的知名度，增加国内市场份额。	企业现场销售金额（万元）占企业现场签订意向合同金额的比重	≥ 50%	≥ 40%	≥ 30%	<30%
				参加国内展会交流会次数（次）	≥2	1		0
				参展企业数量（家）	≥4	3	2	1
2、开 拓国内市 场	2.13	加强物流体系建设	用于农村市场和农产品流通基础设施建设，完善农产品流通和农村市场体系。	早餐连锁店数量（个）	≥5	≥3	≥1	0
				商贸物流配送中心家数	≥5	≥3	≥1	0

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
				农产品 流通和 农村市 场体系 项目数 量(个)	≥5	≥3	≥1	0
3、电 子商务培 训		电子商务培训	电子商务企业 和电子商务人 才培训提升	电子商 务交易 增长额	≥ 15%	≥ 10%	≥5%	<5%
				电商企 业营业 额增长 率	≥ 15%	≥ 10%	≥5%	<5%
				培训电 子商务 人员数 量(人)	≥20	≥10	≥6	<6
五、商贸 政务管理		负责机关综合 业务管理	统筹协调全区 打击侵权假冒 工作,完善开发 区建设发展管 理体系,增强网 上办事能力,确 保商务顺利完 成					
1、综 合业务管 理		落实商贸领域 政策,推进改 革,加强新闻宣 传和信息管理 等工作,统筹协 调全区打击侵 犯假冒工作,对 拍卖、典当行 业进行监督管理。	落实商贸领域 政策,推进改 革,加强新闻宣 传和信息管理 等工作	工作落 实完成 率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				综合业 务管理 工作完 成率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				政策落 实完成 率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
2、综 合事务管		做好会议培训 组织,内部信息 化建设与维护,	做好会议培训 组织,内部信息	人事工 作完成 率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
理		财务和资产管理，标准化建设，基础设施维修，大型设备购置，人事、党务以及老干部管理等工作。	化建设与维护，财务和资产管理，标准化建设，基础设施维修，大型设备购置	综合事务管理工作完成率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				项目落实完成率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
六、国民经济核算	9.87	在全区开展 GDP 核算、资产负债核算、资金流量核算工作。	完成全区年度数据的测算审核认定工作；完成全区季度数据审核认定工作；完成必要分析，对相关经济决策提供重要依据。					
1、国民经济核算	9.87	贯彻执行国家国民经济核算制度，组织实施全区国民经济核算制度和投入产出调查，核算全区生产总值，整理、测算和提供国民经济核算资料，监督管理全区国民经济核算工作。	完成全区年度、季度数据的测算审核认定工作；完成必要分析，对相关经济决策提供重要依据。	业务培训覆盖率	≥ 98%	≥ 95%	≥ 92%	<92%
				专项统计完成率	≥ 98%	≥ 95%	≥ 92%	<92%
				调查对象覆盖率	≥ 98%	≥ 95%	≥ 92%	<92%
七、统计调查	111.46	组织国情国力普查和涉及工业、农业、社科、教育、节能、卫生等相关行业的专项统计调查监测，收集、整理统计数据，提供咨询建议。	进行业务培训，组织开展深层次课题研究，发布普查主要数据公报，完成普查工作总结和表彰。					
1、国情国力普查		组织完成国情国力普查及重要调查任务，研	按照国家统计局、财政部关于印发《关于统计	业务培训覆盖率	≥ 98%	≥ 95%	≥ 92%	<92%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
		究提出重大县情县力普查和抽样调查计划并组织实施,汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。	部门周期性普查和大型调查经费开支问题的暂行规定》,分年度完成普查工作,确保普查的顺利完成。	统计信息提供量(篇)	≥3	≥2	≥1	<1
				调查对象覆盖率	≥98%	≥95%	≥92%	<92%
				普查统计完成率	≥98%	≥95%	≥92%	<92%
2、专项统计调查	108.96	根据省、市政府有关文件要求,组织实施涉及相关行业数据的专项统计调查。	组织开展专项统计调查工作,了解基层情况和动态提供统计信息和咨询建议。	业务培训覆盖率	≥98%	≥95%	≥92%	<92%
				统计信息提供量(篇)	≥3	≥2	≥1	<1
				统计信息提供量(篇)	≥98%	≥95%	≥92%	<92%
				专项统计完成率	≥98%	≥95%	≥92%	<92%
3、统计数据采集决策咨询	2.50	管理全区统计数据库网络;落实全区统计信息化系统建设。组织全区统计系统各级各专业实施以企业一套表制度为核心的统计四大工程:建立并管理全区统计信息自动化系统和统计数据库系统。	保障全区统计信息自动化系统和统计数据库系统运行安全平稳。保证统计数据的顺利报送汇总。	统计信息化系统建设完成率	≥98%	≥95%	≥92%	<92%
				保障统计信息自动化系统的日常维护与运行	≥98%	≥95%	≥92%	<92%
				统计信息化系统正常运转率	≥98%	≥95%	≥92%	<92%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
八、统计 政务管理	5.74	保障机关日常 运转，健全全县 统计法制建设， 指导全县统计 专业技术队伍 建设。	保障统计信息 化建设、统计执 法等全县统计 专业技术队伍 建设。					
1、综 合业务管 理		开展全区统计 法制建设，开展 统计核查，开展 统计基层基础 建设，指导全区 统计专业技术 队伍建设。	开展统计执法 检查和培训工 作，防范统计违 法现象的发生； 拟定全区统计 教育培训制度、 规划等。	业务培 训覆盖 率	≥ 98%	≥ 90%	≥ 80%	<80%
				制度的 完善	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				培训工 作完成 率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
2、综 合事务管 理	5.74	保障机关日常 运转，包括会议 组织、档案管 理、咨询服务、 政务信息、调研 活动、人事管 理、后勤等工 作。	人事管理、老干 部管理、后勤、 事务性管理	综合事 务保障 率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				内部事 务完成 率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				内部人 事工作 完成率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
九、火炬 统计相关 工作	2.40	协同区相关部 门完成科技部 火炬中心火炬 统计调查及相 关工作	完成科技部火 炬中心火炬统 计调查及相关 工作					
1、部 门统计调 查	2.40	根据科技部火 炬中心有关文 件要求，组织实 施涉及相关工 作的调查工作。	了解全区情况	工作年 计划完 成率	≥ 98%	≥ 95%	≥ 92%	<92%
				工作年 计划完 成率	≥ 98%	≥ 95%	≥ 92%	<92%
				工作年 计划完 成率	≥ 98%	≥ 95%	≥ 92%	<92%
十、促进 工业转型 升级		制订和组织实 施工业和信息 化发展战略、计 划。组织协调推	加大我区工业 转型升级步伐， 提升工业发展 的质量和效益。					

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
		进企业淘汰落后产能和化解过剩产能工作，推进产业结构调整和优化升级，加快现代产业体系建设。监测分析全区工业运行；负责全区、医药、电子信息、装备制造等工业行业管理。推动全区软件业、信息服务业发展。加强重污染天气预警时企业停限产工作，负责企业帮扶各项工作；推进全区信息化建设与应用；促进信息消费；维护网络与信息安全。	提升行业管理水平，促进行业健康发展。提升全区电子政务信息化建设与应用水平，保障网络与信息安全。					
1、支持工业转型升级		扶持企业技术创新，推动企业兼并重组，指导工业设计与制造融合发展，做好工业运行监测分析、预警，加强工业行业质量管理，工业应急管理，做好错峰生产工作。指导和协调网络与信息安全工作，推进信息安全等级保护等基础性工作。	提升全区工业分析水平，增强预警机制，促进全区工业健康有序发展	停限产处置率	≥ 100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				统计及时性	≥ 90%	≥ 85%	≥ 80%	<80%
				经济运行分析和预测预警及时率	≥ 90%	≥ 85%	≥ 80%	<80%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
十一、促进中小企业和民营经济发展	63.20	加强对中小微企业和民营经济的宏观指导、综合协调，优化发展环境，激活市场主体，破解要素制约，强化公共服务，加强督导、检查和考核，提高民营经济和中小微企业发展质量和水平。	推动中小微企业和民营经济持续、健康发展					
1、促进中小企业和民营经济发展	63.20	推进为中小企业提供融资担保（包括金融机构风险补偿）、人才引进与培养、诚信评价、法律服务、产业集群、创业辅导、市场开拓等公共服务体系建设，促进县域工业发展。开展中小企业和民营经济运行监测。	提升民营经济统计准确性、及时性，为运行分析提供有力支撑。	经济运行分析和预测预警及时率	≥ 90%	≥ 85%	≥ 80%	<80%
				开展中小企业和民营经济运行监测率。	≥ 90%	≥ 85%	≥ 80%	<80%
				统计及时性	≥ 90%	≥ 85%	≥ 80%	<80%
十二、经济和社会运行监测	10928.37	综合协调和监测调节经济社会协调发展，实施重大调控政策，实施促进就业、调整收入分配、完善社会保障与经济协调发展的政策措施，推进社会公共服务均等化；实施产业政策；组织实施全县国民经济、装备动员。	协调经济社会运行平稳有序和健康发展，提升全县区济、装备动员能力。					

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
1、经济 运行综合协调保 障	10928.37	负责煤炭、电 力、保障工作， 抓好供需总量 平衡，保障经济 社会发展和人 民生活需要。	做好运行分析、 数据上报、要素 保障、应急处置 等工作，确保经 济社会运行平 稳有序和健康 发展；	电力应 急处置	100%	≥ 90%	≥ 80%	<80%
				电力保 障率	≥ 98%	≥ 96%	≥ 95%	<95%
十三、价 格监督检 查		组织价格和收 费监督检查；受 理价格处罚的 复议案件和申 诉案件；依法办 理价格举报案 件；推行明码标 价和价格、收费 公示制度，对市 场放开商品实 施价格监管，加 强反价格欺诈 反垄断工作。	治理价格违法 行为，规范收费 环境和价格秩 序；确保价格行 政执法、处罚、 审理程序合法； 推行明码标价， 促进明码实价； 促进经营者价 格自律。					
1、商 品和服务 价格监督 检查		商品和服务价 格（收费）的监 管、违法举报和 查处，管理国家 机关收费、公益 事业收费、公用 事业收费、中介 服务收费和重 要的经营性收 费	依据相关价格 法律、法规对商 品和服务价格 （收费）的监管 工作，查处价格 违法行为；对价 格（收费）违法 行为的举报；管 理国家机关收 费、公益事业收 费、公用事业收 费、中介服务收 费和重要的经	价格和 收费申 请及时 审批、 备案	按规 定时 限完 成	出现 1-2 次时 限延 迟	出现 3-4 次时 限延 迟	出现 5次 及以 上时 限延 迟
				价格和 收费监 管、查 处及时 有效	按规 定时 限完 成	出现 1-2 次时 限延 迟	出现 3-4 次时 限延 迟	出现 5次 及以 上时 限延 迟

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
			营性收费；负责编制民办学校（含民办幼儿园）、公立医疗机构收费目录清单，做好公示工作。	综合事务管理工作完成率	按规定时限完成	出现1-2次时限延迟	出现3-4次时限延迟	出现5次及以上时限延迟
十四、政 务管理		保障一般性日常业务开展和机关事务的基本运转。	保障一般性日常业务开展和机关事务的基本运转。					
1、综 合业务管 理		协助局领导组织起草或审核以局名义发布的文件；办理传达各单位发送的电文；组织起草领导讲话及其他文稿；承办局领导交办的其他事项。	及时办理各类电文，确保事项在第一时间得到局领导批示意见；	综合业务管理工作完成率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				综合业务管理工作完成率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				综合业务管理工作完成率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
2、综 合事务管 理		机关日常事务管理，包括会议组织、政务督办、档案管理、信访接待、政务信息、行政复议、对外宣传、干部培训、老干部管理、课题研究、调研活动、办公物品采购及管理、机关车辆管理、财务管理等事务；开展党风廉政建设、政府信息公开、行政许可事项受理，信息化建设等管理。	日常事务管理	综合事务管理工作完成率	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				政务信息、行政复议、对外宣传、政府信息公开、信访接待	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
				办公物品采购及管理、机关车辆管理、财务管理等事	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
				务				
十五、组织全局分管行业安全生产综合监督管理	213.46	承担全局分管行业安全生产综合监督管理责任,依法行使综合监督管理职权;开展安全生产监管有偿服务;根据《安全生产法》、《安全生产违法行为行政处罚办法》等法律法规,依法开展执法检查,遏制重特大事故发生,确保安全生产形势稳定好转。	定期组织在全局分管行业开展安全生产督导检查活动,对重点行业安全生产加强行政执法监察。开展安全生产监管有偿服务;加强重大危险源的监测、监控安全管理,开展重大危险源执法检查等工作。组织制订全局分管行业隐患排查标准;开展安全生产宣传教育活动,定期向社会公布安全生产重大事项情况;组织对安全生产责任人及监管监察人员执法资格进行培训考试;促进企业全面落实安全生产诚信管理。					
1、加强安全生产执法监督检查		定期组织在全局分管行业开展安全生产督导检查活动,对重点行业安全生产进行督导检查,加强行政执法监察;开展安全生产监管有偿服务;不断加强安全生产监管能力建设,改善执法检查、监察检查等能力。	通过督导检查全局分管行业安全生产,最大限度地发现、纠正、督促企业消除各类隐患,预防和减少事故的发生,确保安全生产形势持续稳定好转	隐患整改率	≥ 90%	≥ 70%	≥ 60%	< 60%
				生产经营单位执法检查率	≥ 90%	≥ 70%	≥ 60%	< 60%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
2、加 强重大危 险源安全 管理	213.46	加强重大危险源的监测、监控、辨识与评估及登记建档、备案与核销等安全管理；开展重大危险源执法检查工作。	科学准确进行重大危险源等级界定；有效开展监测数据的综合分析、数据发布工作；督促企业切实加强危险源监控，有效治理隐患，落实监管责任	危险源点安全运行率	100%	≥ 95%	≥ 90%	< 90%
				重大危险源备案数	3	2	1	0
				重大危险源企业备案率	100%	≥ 95%	≥ 90%	< 90%
				重大危险源辨识、登记建档数	100%	≥ 95%	≥ 90%	<90%
3、构 建和完善 安全生产 监管体系		制定实施分管行业安全生产规章、规程和工业商贸安全生产标准；开展安全生产宣传教育活动，定期向社会公布安全生产重大事项情况；促进企业全面落实安全生产诚信管理。	基本建成全局分管行业安全生产隐患排查治理体系，提高生产经营单位建设标准，规范安全生产操作规程，提升执法监察能力和水平，加大安全生产宣传和信息公开力度，提高全社会安全生产意识，组织完成安全生产责任目标考核，推进企业诚信和承诺制相关工作制度化、信息	安全事故有效处理率	100%	≥ 90%	≥ 85%	< 85%
				A级以上企业比例	≥ 70%	≥ 45%	≥ 40%	< 40%
				信息平台功能实现情况	100%	≥ 90%	≥ 85%	< 85%
				安全培训达标率	100%	≥ 90%	≥ 85%	< 85%
				安全生产标准化达标率	100%	≥ 90%	≥ 85%	< 85%
				专项抽查覆盖	≥ 50%	≥ 45%	≥ 40%	< 40%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
			化。	率				
				监管覆 盖率	100%	≥ 90%	≥ 85%	< 85%
十六、重 点行业安 全生产监 管	0.46	按照分级、属地原则，依法监督检查工业商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备(适用《特种设备安全监察条例》的特种设备除外)、材料、劳动防护用品的安全管理工作。	对重点行业企业开展安全生产监督和专项整治活动。					
1、加 强重点行 业、商贸 安全生产 监管	0.46	依法对重点行业企业开展安全生产监督和专项整治活动。	加强重点行业安全生产事故排查和事故隐患排查治理力度	隐患整 改率	≥ 90%	≥ 85%	≥ 80%	< 80%
				事故发 生数	0	≤2	≤3	>3
				事故有 效处理 率	100%	≥ 90%	≥ 80%	< 80%
				排查重 点生产 经营企 业(家) 安全隐 患企业 数量	3	2	1	0
				隐患排 查率	≥ 90%	≥ 85%	≥ 80%	< 80%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
十七、组 织指导和 协调分管 行业安全 生产应急 救援		安全生产指导 预案编制和备 案管理,组织应 急救援演练,组 织协调分管行 业安全生产救 援工作。	组织指导分管 行业安全生产 应急救援预案 编制和备案管 理,组织开展实 战化应急演练。 加强应急救援 队伍、装备和信 息系统建设,完 善安全生产应 急平台,统一规 划安全生产应 急平台信息化 建设和救援通 信、信息网络运 行保障,及时进 行重大危险源 预警、技术监控 工作,发布预警 信息。启动应急 预案,组织协调 救援力量、装 备、专家参与救 援,制定救援方 案,科学施救, 保障救援工作 顺利进行。					
1、组 织应急预 案编制及 应急演练		组织指导分管 行业安全生产 应急救援预案 编制和备案管 理,结合事故多 发、易发,应急 管理基础薄弱 的地区、领域、 时段、岗位等重 点,组织开展实 战化应急演练。	加强应急预案 的管理与实施, 及时组织锻炼 应急救援队伍, 切实提升应急 处置能力。	专业救 援队伍 人员增 长率	≥5%	>5%	持平	降低
				应急预 案演练 完成率	100%	≥ 95%	≥ 90%	< 90%
				应急演 练次数	3	2	1	0
2、加 强应急救 援体系建 设		加强应急救援 队伍、装备和信 息系统建设,完 善安全生产应 急平台,提高应 急救援协调指 挥能力和应急 处置能力;实施 区救援指挥中	理顺应急救援 工作机制,推动 应急救援指挥 中心和应急平 台建设,提高突 发事件的应急 救援能力,保证 政府及时采取 应对措施,避免	应急管 理人员 培训人 次	100%	≥ 95%	≥ 90%	< 90%
				应急基 地演练 次数	≥3	2	1	0
				应急救 援平台	90%	≥ 85%	≥ 80%	< 80%

职责活动	年度 预算数	内容描述	绩效目标	绩效 指标	评价标准			
					优	良	中	差
		心能力建设,加强指挥机构管理和专业应急救援队伍训练,统一规划安全生产应急平台信息化建设和救援通信、信息网络运行保障,及时进行重大危险源预警、技术监控工作,发布预警信息。	或降低事故及其危害程度。	功能实现率				
3、组 织实施应 急处置与 救援		启动应急预案,组织协调救援力量、装备、专家参与救援,制定救援方案,科学施救,保障救援工作进行	增强组织协调 能力,提高应急 救援效果。	专业救援 队伍人员增 长率	90%	≥ 85%	≥ 80%	< 80%
				应急预 案演练完 成率	90%	≥ 85%	≥ 80%	< 80%
				应急救 援任务有 效完成 率	90%	≥ 85%	≥ 80%	< 80%
1、商 品和服务 价格监督 检查		商品和服务价 格(收费)的监 管、违法举报和 查处,管理国家 机关收费、公益 事业收费、公用 事业收费、中介 服务收费和重 要的经营性收 费	依据相关价格 法律、法规对商 品和服务价格 (收费)的监管 工作,查处价格 违法行为;对价 格(收费)违法 行为的举报;管 理国家机关收 费、公益事业收 费、公用事业收 费、中介服务收 费和重要的经 营性收费;负责 编制民办学校 (含民办幼儿 园)、公立医疗 机构收费目录 清单,做好公示 工作。	价格和 收费申 请及时 审批、 备案	按规 定时 限完 成	出现 1-2 次时 限延 迟	出现 3-4 次时 限延 迟	出现 5次 及以 上时 限延 迟
				价格和 收费监 管、查 处及时 有效	按规 定时 限完 成	出现 1-2 次时 限延 迟	出现 3-4 次时 限延 迟	出现 5次 及以 上时 限延 迟
				综合事 务管理 工作完 成率	按规 定时 限完 成	出现 1-2 次时 限延 迟	出现 3-4 次时 限延 迟	出现 5次 及以 上时 限延 迟

六、2019 年度政府采购情况

高新区经济发展局 2019 年安排政府采购预算合计 421.96 万元，其中一般公共预算拨款 421.96 万元。采购物品主要办公用品、印刷服务、服务外包及项目相关物品。详见政府采购预算。

部门政府采购预算

342 石家庄高新技术产业开发区经济发展局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	数量单位	数量	单价	政府采购金额						
项目名称	预算资金						总计	当年部门预算安排资金					其他渠道资金
								合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	财政专户核拨	其他来源收入	
合计						421.96	421.96	421.96					
石家庄高新技术产业开发区经济发展局小计						421.96	421.96	421.96					
日常公用经费	29.44	计算机设备	A020101		1.00	0.45	0.45	0.45	0.45				
日常公用经费	29.44	家具用具	A06		5.00	0.10	0.50	0.50	0.50				
日常公用经费	29.44	办公消耗用品及类似物品	A09		2.00	3.00	6.00	6.00	6.00				
日常公用经费	29.44	印刷和出版	C0814		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00				
2019 年新增规上企业入统及统计调	90.00	市场调查和民意测验服务	C0807		1.00	90.00	90.00	90.00	90.00				

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	数量单位	数量	单价	政府采购金额						
项目名称	预算资金						总计	当年部门预算安排资金					其他渠道资金
								合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	财政专户核拨	其他来源收入	
查工作服务外包经费													
2019年高新区统计年报会经费	8.37	印刷和出版	C0814		1.00	1.61	1.61	1.61	1.61				
2019年高新区统计年报会经费	8.37	办公消耗用品及类似物品	A09		1.00	3.40	3.40	3.40	3.40				
人口变动抽样调查经费	1.40	印刷和出版	C0814		1.00	0.12	0.12	0.12	0.12				
人口变动抽样调查经费	1.40	办公消耗用品及类似物品	A09		1.00	0.08	0.08	0.08	0.08				
2019年统计年鉴印刷费	1.50	印刷和出版	C0814		10.00	0.15	1.50	1.50	1.50				
开展2019年“中国统计开放日”活动经费	1.00	印刷和出版	C0814		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00				

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	数量单位	数量	单价	政府采购金额						
项目名称	预算资金						总计	当年部门预算安排资金					其他渠道资金
								合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	财政专户核拨	其他来源收入	
2019年统计教育培训经费	5.74	办公消耗用品及类似物品	A09		1.00	2.40	2.40	2.40	2.40				
2019年统计教育培训经费	5.74	印刷和出版	C0814		0.30	1.00	0.30	0.30	0.30				
2019年安全生产服务外包项目	180.00	安全服务	C0810		180.00	1.00	180.00	180.00	180.00				
2018年安全生产监管三方服务尾款	33.46	安全服务	C0810		33.46	1.00	33.46	33.46	33.46				
2019年审计外包费用（瞪羚企业、融资风险排查）	9.00	审计服务	C0803		1.00	9.00	9.00	9.00	9.00				
2019年项目评审专家费及项目验收等费用	14.56	审计服务	C0803		1.00	10.00	10.00	10.00	10.00				

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	数量单位	数量	单价	政府采购金额						
项目名称	预算资金						总计	当年部门预算安排资金					其他渠道资金
								合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	财政专户核拨	其他来源收入	
2019年技改项目完工评价、危化企业搬迁验收费用	11.20	审计服务	C0803		1.00	10.00	10.00	10.00	10.00				
2019年服务外包事项-三方服务、会议及绩效评价	62.00	审计服务	C0803		1.00	62.00	62.00	62.00	62.00				
高新区孵化器统计调查年度经费	7.48	办公消耗用品及类似物品	A09		1.00	0.87	0.87	0.87	0.87				
高新区孵化器统计调查年度经费	7.48	印刷和出版	C0814		1.00	0.52	0.52	0.52	0.52				
城镇住户收支与生活状况调查经费	2.47	印刷和出版	C0814		1.00	0.26	0.26	0.26	0.26				
2019年项目集中开工活动经费	7.49	会议服务	C0601		1.00	7.49	7.49	7.49	7.49				

七、国有资产信息

截止 2018 年 12 月 31 日经济发展局占有国有资产总计 239.3 万元，其中固定资产总额 239.3 万元，本年度新增固定资产 40.35 万元报废固定资产为 81.85 万元。固定资产构成：房屋及构筑物 4.81 万元，占 1.82%；专用设备 0.39 万元，占 3.27%；家具用具 12.9 万元，占 10.83%；通用设备 221.2 万元，占 84.81%。2019 年拟新增国有资产 0.95 万元，详见政府采购预算。

高新区区直部门固定资产占用情况表

编制部门：高新区经济发展局		截止时间：2018年12月31日
项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额	——	239.3
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）	1	19.36
3、单价在20万元以上的设备	——	
4、其他固定资产	——	219.94

八、名词解释

- 1. 一般共预算拨款收入：**指区级财政当年拨付的资金。
- 2. 事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3. 其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是存款利息收入等。
- 4. 基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 5. 项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和

事业发展目标所发生的支出。

6. “三公”经费：纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

7. 机关运行费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、其他重要事项情况说明

部门国有资本经营预算财政拨款支出预算表无此项拨款，空表列示。