

石家庄高新区人社局 2020 年部门 预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》规定，现将石家庄高新区人力资源和社会保障局 2020 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

(一) 负责研究和编制全区人力资源规划、劳动人事和社会保障工作年度计划并组织实施；

(二) 根据国家、省、市有关法律、法规和政策，研究制订全区人事、劳动和社会保障政策和相关管理规定；负责全区机构编制、部门职责和岗位职责的动态管理工作；

(三) 负责工委干部组织工作，管委会干部的选聘调配、教育培训、工资福利、档案管理等内部人事、劳动管理工作；

(四) 负责党的基层组织和党员队伍建设、党员教育管理和发展党员工作；负责全区知识分子和拔尖人才管理工作，并做好招才引智、专家选拔推荐和重点扶持工作；

(五) 负责全区职称改革、工资管理、军队转业干部安置工作；负责全区机关、企事业单位人员因公出国（境）的政治审查工作；

(六) 负责全区劳动仲裁、就业再就业和社会保障工作；

(七)负责全区老干部管理与服务工作;

(八)承办区工委管委和上级交办的其他事项。

机构设置:

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
石家庄高新区人力资源和社会保障局	行政	副处级	财政拨款
石家庄高新区老干部局	行政	副处级	财政拨款
石家庄高新区社会保险中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄高新区就业服务中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄高新区人才资源开发交流中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄高新区劳动人事争议仲裁院	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄高新区事业单位登记管理中心	事业	正科级	财政性资金基本保证

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定,目前我省部门预算的编制实行综合预算制度,即全部收入和支出都反映的预算中。石家庄高新区人社局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2020年预算收入23102.47万元,其中:一般公共预算收入6009.44万元,基金预算收入17093.03万元,财政专户核拨收入0万元,其他来源收入0万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映高新区人社局年度部门预算中支出预算的总体情况。2020年支出预算23102.47万元，其中基本支出2381.05万元，包括人员经费2260.03万元和日常公用经费121.02万元；项目支出20721.42万元，主要为被征地农民养老残疾保险支出、人才绿卡专项支出、人力资源产业园支出等。

3、比上年增减情况

2020年预算收支安排23102.47万元，较2019年预算增加5626.75万元，其中，基本支出增加215.43万元，主要为增加人员经费支出；项目支出增加5411.32万元，主要是增加了被征地农民养老残疾保险补贴和人力资源产业园支出。

三、机关运行经费安排情况

2020年度机关运行经费支出预算38.74万元。主要用于日常办公、印刷、差旅费、培训费、办公用房租赁等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2020年，我部门“三公”经费预算安排22万元。

1、因公出国（境）费0万元，与2019年持平。

2、公务用车购置及运维费12万元，其中：公务用车购

置费为 12 万元，公务用车运维费 0 万元。1) 公务用车购置与 2019 年相比增加 12 万元，增加的主要原因：我部门事业单位社会保险服务中心计划新增业务用车 1 辆。2) 公务用车运维费与 2019 年预算均为 0 万元，无增减变化。

3、公务接待费预算 10 万元，与 2019 年预算比较，无增减变化。

五、预算绩效信息

第一部分 部门整体绩效目标

(一) 总体绩效目标

全面贯彻党的十九大精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，围绕区工委管委工作部署，继续深化机构和干部人事制度改革，加强基层党建工作，统筹推进就业创业、社会保障、人才队伍建设、劳动关系等各项工作，按照高质量发展要求，抓重点、防风险、转作风、优服务，持续为全区改革发展稳定提供坚实的组织保障和民生保障。坚持民生为本、人才优先主线，创新工作理念，完善工作机制，狠抓工作落实，积极提升公共服务水平，大胆探索创新亮点工作，努力实现人社系统秩序好、社会稳定、群众满意的社会管理工作目标。

(二) 分项绩效目标

1、绩效目标：按照市局统一规划落实好高校补贴、创业担保贷款贴息、公益性岗位管理、创业孵化基地管理、资金补贴的审核发放。

绩效指标：高校毕业生就业补贴到位率：100%。

公益性岗位补贴到位率：100%

相关业务政策制定完成率：90%。

2、绩效目标：实施免费的公共就业服务。

绩效指标：就业服务到位率：100%。

失业人员人事档案公共管理服务工作完成率：100%。

举办招聘会搭建就业帮扶平台：3次。

3、绩效目标：完成养老保险扩面征缴任务，确保养老金按时足额发放，防范基金风险，确保参保人员权益。养老金征缴任务完成率。

绩效指标：养老金征缴任务完成率：100%。

养老金发放到位率：100%。

养老金扩面任务完成率：100%。

4、绩效目标：稳步提高医疗保险参保率。

绩效指标：生育保险待遇到位率：95%。

离休干部医疗保障到位率：100%。

基本医疗保险参保率：95%。

5、绩效目标：提高工伤保险参保率，确保工伤保险待遇落实到位。

绩效指标：工伤待遇发放到位率：95%。

工伤扩面任务完成率：100%。

工伤费征缴任务完成率：95%。

6、绩效目标：提高调解仲裁办案质量，从源头化解劳动争议。

绩效指标：指导企业建立“企业调解委员会”：8个。

劳动关系的调解、仲裁、信访完成率：90%。

劳动仲裁结案率：90%。

7、绩效目标：建立和完善布局合理、服务功能健全、运行规范的人力资源市场体系，提供流动人员和企业人力资源管理业务服务。

绩效指标：“一站式”服务大厅社会保险、户籍及计生管理服务业务办结完成率：95%。

“一站式”服务大厅客户满意度：95%。

“一站式”服务大厅档案业务办结完成率：95%。

8、绩效目标：帮助企业进行高端人才引进和培养；拓宽引才渠道，根据企业需求引才，为人才与劳动力提供职业介绍。

绩效指标：全年高端人才扶持资金发放率：95%。

全年帮助企业引才育才完成情况占计划任务量的比例：95%。

全年招聘会完成次数（次）：5次。

9、绩效目标：优化事业单位岗位结构比例，全面推行聘用制度，规范事业单位人事管理工作。

绩效指标：相关单位人员满意度：95%。

聘用合同签订率：95%。

事业单位公开招聘考试完成率：95%。

10、绩效目标：全区企事业单位专业技术人员技术职务申报、技术工人技术等级申报和出证工作。

绩效指标：为群众提供优质政务服务完成率：100%。

群众满意度：90%。

职称申报通过人员证书发放比率：100%。

11、绩效目标：加强工资管理，完善工资调整审批，确保政策落实到位。

绩效指标：机关事业单位工资审核率：100%。

退休手续办理及时率：100%。

工资政策落实率：100%。

12、绩效目标：全面推行实名制管理和编制使用核准；加强机构编制标准化管理，确保完成全区年度机构编制统计上报工作；机构编制信息平台运行。

绩效指标：统计上报工作完成率：100%。

实名制管理推行率：100%。

机构编制信息平台运行：100%。

13、绩效目标：加强党组织建设和党员管理，不断提高执政能力和领导水平。

绩效指标：农村党组织换届工作完成率：98%。

党员领导干部学习教育：100%。

大学生社区工作者到岗率：90%。

党员现代远程教育课时量完成情况（部/集）：40。

农村党组织换届工作完成率：98%。

14、绩效目标：落实好省市、区管干部相关待遇政策；研究制定换届政策和文件，组织全区换届工作会议，认真组织换届考察工作，提出乡镇班子换届人事安排方案，指导乡

镇进行换届选举。

绩效指标：省市、区管干部规范管理率：100%。

乡镇领导班子组织换届率：98%。

省市、区管干部个人待遇政策落实率：100%。

15、绩效目标：建立规范的干部教育培训体系。

绩效指标：组织培训班次（次）：3次。

干部教育培训计划完成次数（次）：3次。

培训参加人次（次）：150人。

16、绩效目标：做好全局性人才工作事项的统筹谋划；承担区委人才工作领导小组有关会议筹备、文件起草、协调联络服务等工作；围绕人才理论和全区人才工作进展中的实际问题开展调查研究，提出加强和改进人才工作的意见和建议。

绩效指标：区委人才工作要点工作完成率：100%。

全区人才服务活动开张次数（次）：5次。

重点人才工程年度目标任务完成率：100%。

17、绩效目标：让每位老干部感受到政治上的关心、生活上的爱护；丰富充实老干部生活活动。

绩效指标：老干部生活待遇保障率：100%。

基层组织和党支部建设工作完成率：90%。

举办活动次数：4次。

18、绩效目标：接受社会监督，为群众提供优质政务服务。

绩效指标：政务服务、信息系统建设完成情况：95%。

为群众提供优质政务服务完成率：95%。

综合业务管理工作完成率：100%。

19、绩效目标：保障机关正常运转。

绩效指标：社会保障信息化保障支撑度：95%。

综合事务管理工作完成率：95%。

后勤保障工作完成率：100%。

（三）工作保障措施

1、我部门为保证绩效目标实现，综合考虑可能存在的问题、环境变化的趋势等因素，从采取以下措施保障目标实现。

2、完善制度建设。制定完善预算绩效管理制度、资金管理辦法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

3、加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、6月底前细化代编预算、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。

4、加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

5、做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

6、规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出

合理，物尽其用。

7、加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

8、加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。

第二部分 专项资金绩效目标

1、创业担保贷款财政贴息资金绩效目标表

绩效目标	1、根据石人社规[2019]2号文规定，对本辖区内个体经营商户、合伙企业或组织起来共同创业及创办小微企业进行创业担保贷款政策宣传、申请资料的审核、以及相关问题的解答。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	补助资金到位率	实际到位扶助资金占应到位资金的比例	100%	石人社规〔2019〕2号
	质量指标	监管贷款人持续经营情况	监管贷款人是否持续经营次数	≥2次	石人社规〔2019〕2号
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥95%	根据历史标准制订

2、高端人才扶持资金绩效目标表

绩效目标	1、预计全年发放扶持资金涉及单位和个人 12 人次 2、通过摸底调研、上门服务等方式等提高受益对象满意度				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	资助人才数	实际资助企业和个人（人次）	≥10 次	石高工办 (2014) 63 号
效果指标	社会效益 指标	补贴发放率	实际发放的人才补助金额 占计划完成率	≥90%	石高工办 (2014) 63 号
满意度 指标	服务对象 满意度指 标	受补助对象 满意度	通过问卷调查,满意和较满意的	≥90%	根据历史标准制定

3、设备购置经费绩效目标表

绩效目标	1、通过仲裁院标准化建设，办案场所能够达标，办案环境有所改善，保障开庭顺利进行，案件不积压。 2、劳动者及群众满意度提升，能够有效促进案件顺利进行，促进社会稳定和谐发展。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效果指标	生态效益指标	达到绿色产业标准	不进行基础设施建设，不对生态环境产生坏的影响，属于绿色生态产业。	环保生态	冀人社字〔2018〕150号
	社会效益指标	社会稳定水平	通过达标建设，使得办案场所达标，保障正常开庭，促进社会稳定水平逐步提高	通过办案场所配备设备，增加办案效率，稳定社会发展	冀人社字〔2018〕150号
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥90%	冀人社字〔2018〕150号

4、石家庄国际人力资源服务产业园专项资金绩效目标表

绩效目标	1、严格按照上级主管部门要求和产业园运营规划，完成招商入驻、品牌建设、运营管理、实现创收及纳税经营指标；增强社会效益，创造就业岗位，满足区域内企业人力资源管理发展需求、引进高端人才和海归专家，促进与高校的合作。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	入驻机构数量	入驻产业园的人力资源、周边业态及创业孵化企业数量	≥60 家	根据规划制定
	数量指标	引进高端人才	根据高新区产业人才需求	≥30 人	根据规划制定
	数量指标	引入外国专家	根据高新区产业人才需求	≥10 人	根据规划制定
	数量指标	走访高校数量	实施方案安排的高校数量	≥4 所	根据规划制定
	数量指标	人才渠道合作	根据高新区产业人才需求	≥2 家	根据规划制定
效果指标	经济效益指标	经营产值	入驻机构年度经营产值	≥15 亿元	根据规划制定
	经济效益指标	税收	入驻机构年度税收	≥2500 万元	根据规划制定
	社会效益指标	新增就业岗位（个）	入驻机构按企业发展规划进行招聘，创造的就业岗位数量	≥300 个	根据规划制定
	社会效益指标	解决就业人数（人）	入驻企业自身招聘和帮助区域内企业招聘入驻的人员数量	≥800 人	根据规划制定
	社会效益指标	人才增长率（%）	人才数量同比增长比率	≥20%	根据规划制定
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	群众对一站式公共服务平台服务的满意程度	≥90%	根据历史标准制订

5、“名校英才入石”定向选聘经费绩效目标表

绩效目标	1、根据市人社局《关于做好“名校英才入石”定向选聘事业单位人才计划申报工作的通知》要求完成人员招聘任务。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	招聘工作完成率	实际招聘引入人员占计划人员的比例	≥30%	《关于做好“名校英才入石”定向选聘事业单位人才计划申报工作的通知》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	人才招聘合格率	双一流及世界 500 强人员占全部招聘人员的比例	100%	《关于做好“名校英才入石”定向选聘事业单位人才计划申报工作的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	人员满意度	用人单位对招聘工作满意程度	≥95%	根据计划标准制订此指标

6、高新区进百校宣讲活动经费绩效目标表

绩效目标	1、以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持党管人才原则，不断创新人才工作载体方式，搭建政校企人才交流合作平台，完善人才工作机制，优化人才发展环境，引进一批产业急需紧缺人才，为新时代建设现代省会城市。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	走访高校的数量	走访实施方案安排的高校数量	≥4 所	《石人才〔2019〕4 号》
	数量指标	组织宣传活动次数(次)	组织宣传活动次数	≥1 次	《石人才〔2019〕4 号》
效果指标	社会效益指标	来石参加高层次招聘会人员到会率	来石参加高层次招聘会人员占意向人员比例	≥90%	《石人才〔2019〕4 号》

7、就业专项资金绩效目标表

绩效目标	1、根据我局工作职责，需落实好各项就业政策，特申请就业专项资金以提供资金保障。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	资金拨付情况	资金是否及时全额拨付	及时	《石财规〔2018〕3 号》
	时效指标	资金拨付及时性	是否能够及时将资金拨付至社保基金	6 月前	《石财规〔2018〕3 号》
满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	受益对象对就业资金政策拨付的满意度	≥90%	根据历史标准制订

8、农村(社区)两委干部培训经费绩效目标表

绩效目标	1、进一步提升农村(社区)“两委”干部理论素养、政策水平及履职能力，加强区基层党组织建设，做好全区农村(社区)“两委”干部教育培训工作。多方督促协调，提高授课质量和培训水平，保证参训学员 100%合格达标。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	培训出勤率(%)	实际出勤学员数量占参加培训学员数量的比率	≥95%	石高工组〔2019〕18 号
	质量指标	培训合格率(%)	培训合格的学员数量占培训总学员数量的比率	≥95%	石高工组〔2019〕18 号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度(%)	调查中满意和较满意的受训学员数量占调查总人数的比率	≥95%	根据历史标准制订此指标

9、人力资源和社会保险政策法规培训经费绩效目标表

绩效目标	1、就社会保险政策、就业政策、人才政策、劳动仲裁知识提供一站式政策培训、解读服务，以解决企业在用工过程中遇到的问题，为企业提供良好的营商环境。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	培训合格率(%)	培训合格的学员数量占培训总学员数量的比率	≥90%	根据培训计划制订此指标
	数量指标	培训出勤率(%)	实际出勤学员数量占参加培训学员数量的比率	≥90%	根据培训计划制订此指标
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度(%)	调查中满意和较满意的受训学员数量占调查总人数的比率	≥95%	根据培训计划制订此指标

10、招才局运转经费绩效目标表

绩效目标	1、具体目标以2018年管委会给予的工作计划为准。引进不少于3个国家专家、院士或者高端人才及团队领军研发的高科技项目；引进30名“高精尖缺”掌握国内外领先技术的人才及科技项目等				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	引进国内人才数(人)	引进国内人才的数量	≥30人	《工委管委联席会议纪要第28号》
	数量指标	引进外国专家数(人)	引进外国专家人数	≥3人	《工委管委联席会议纪要第28号》
效果指标	社会效益指标	人才增长率(%)	人才数量同比增长比率	≥20%	《工委管委联席会议纪要第28号》

11、职称评审工作经费绩效目标表

绩效目标	1、严格按照上级会议精神及文件精神组织我区专业技术人员开展初中高级职称的申报工作并与上级完成评审材料的交接与备案，以热情的服务，严格的政策要求，高水平的业务水平全面做好本年度职称申报工作，让办事群众满意。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	综合业务管理工作完成率	综合业务管理工作完成情况	≥90%	《市职办字〔2019〕230号》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	发证率	发证人员数量占通过人员数量的比例	≥95%	《市职办字〔2019〕230号》
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	群众对提供各种政务等服务的满意程度	≥90%	根据历史情况设定指标

12、资助企业家协会工作经费绩效目标表

绩效目标	1、按照相关文件要求，原由经发局牵头管理的企业代表组织—企业家协会长期未开展工作，处于休眠状态，因此改组该协会，组织开展企业家沙龙活动，面向企业，为企业和企业家服务，促进高新区发展。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	综合业务管理工作完成率	综合业务管理工作完成情况	≥90%	《关于改组高新区企业家协会的请示》及相关计划标准
效果指标	社会效益指标	社会服务能力提升	补助所带来的单位服务社会能力提升情况	≥90%	《关于改组高新区企业家协会的请示》及相关计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度(%)	满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比率	≥90%	根据计划指标制订此指标

13、被征地农民养老残疾保险绩效目标表

绩效目标	1、为保障石家庄高新技术产业开发区被征地农民老（残）有所养，倡导勤劳致富，促进被征地剩余劳动力就业，维护农村社会稳定，加快高新区的开发建设 2、以每季度长江街道、太行街道、宋营镇、郅马镇四个乡镇的被征地农民养老、残疾保险审批表为依据，按季度申请资金，每季度次月足额支付两办两镇。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	资金到位率	实际到位资金占应到位资金的比例	100%	石高管【2008】38号文
效果指标	社会效益指标	社会影响力	在全区产生的重要影响，得到广大群众的充分认可。	群众的充分认可	石高管【2008】38号文
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥90%	按照历史依据

14、城乡居保险区级配套个人补贴绩效目标表

绩效目标	1、按照政策文件及时足额发放城乡居补贴 2、给予在我区参加城乡居民保险缴费的人员一定补贴。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	覆盖率	实际发放人数占计划发放人数的比例	≥90%	石高管办【2015】6号文
效果指标	社会效益指标	补贴发放率	实际发放补贴占计划发放补贴的比例	≥90%	石高管办【2015】6号文
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥90%	按照历史标准制定

15、城乡居保险区配套基础养老补助金绩效目标表

绩效目标					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
1、每月根据待遇领取人数向区级财政申请基础养老金 2、每月按时足额发放到位					
产出指标	数量指标	覆盖率	实际发放人数占计划发放人数的比率	≥90%	冀人社规【2019】2号文
效果指标	社会效益指标	补贴发放率	实际发放的补助金额占计划发放金额的比率	≥90%	冀人社规【2019】2号文
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥90%	按照历史标准制定

16、社会保障卡补卡换卡经费绩效目标表

绩效目标					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
1、对于因丢失、损坏、卡面污损、残缺不能辨认的，需要换卡补卡的，每卡收取工本费。 2、对非卡本身质量问题造成不能读卡需要补卡、换卡的，每卡收取工本费。					
产出指标	数量指标	完成率	实际补卡换卡数量占计划补卡换卡数量的比例	≥90%	冀价行费【2018】48号文
效果指标	社会效益指标	社会影响力	得到广大受众的充分认可。	≥90%	冀价行费【2018】48号文
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥90%	按照历史依据。

17、业务用车购置经费绩效目标表

绩效目标					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
1、提高工作效率					
产出指标	质量指标	综合业务管理工作完成率	综合业务管理工作完成情况	≥90%	2020年预算资金请示
效果指标	社会效益指标	社会影响力	得到广大群众的充分认可。	充分认可	2020年预算资金请示

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥90%	按照工作计划制定

18、创业培训经费绩效目标表

绩效目标	1、针对失业职工及失业人员进行创业培训，让失业职工及失业人员了解和掌握创办企业的各个程序和方法以及相关的政策法规以此提高自主创业能力，大力促进创业带动就业。 2、按照石双创双服办【2019】6号文关于印发2019年双创双服活动及20项民心工程专项实施方案的通知要求，加大对城镇失业职工开展自主创业的扶持力度，大力促进以创业带动就业，拟开展多种形式的创业培训。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	完成率	按照要求和计划完成研究任务的项目在所有立项项目中的比例（百分比）	≥95%	《双创双服实施方案》
	质量指标	符合条件申报对象覆盖率	享受扶持政策人数占符合条件申报对象总数的比例	≥95%	《双创双服实施方案》
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥95%	根据历史标准制订

19、关于提前下达2020年中央创业担保贷款贴息资金的通知（石财社【2019】106号）绩效目标表

绩效目标	1、根据相关文件规定，对本辖区内个体经营商户、合伙企业或组织起来共同创业及创办小微企业进行创业担保贷款政策宣传、问题解答、受理创业担保贷款申请资格认定。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织宣传活动次数（次）	组织宣传活动次数	≥4次	石财社【2019】106号
	质量指标	为群众提供优质政务服务完成率	为群众提供优质政务服务数量占申请政务服务数量的比例	≥95%	石财社【2019】106号
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度（%）	调查中满意和较满意的人数占调查总人数的比率	≥95%	根据历史标准制订

20、档案数字化建设专项费用绩效目标表

绩效目标	1、对新增存量档案进行十级分类整理、核查整理档案、点字扫描、装订成册。以达到数字化建设要求。 2、修复档案资料、修正标清档案编号，保证档案资料完好率。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	完成时限	2020年12月前完成2019年存量档案的数字化工作。	≤12月	冀人社函(2017)16号
效果指标	社会效益指标	通过档案数字化工作,提升与档案相关业务工作效率	建设高新区流动人员人事档案管理信息系统,提高档案数字化和现代化水平,构建统一、规范、高效的流动人员人事档案公共服务平台,完成全区流动人员及立户企业职工人事档案数字化工作,实现与省、市互认互通	提高档案数字化水平	冀人社函(2017)16号
满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象对数字化档案形成的电子档案满意度	本区灵活就业存档人员、区内立户企业职工、各省市区县人才机构	≥90%	根据历史标准制定

21、人才绿卡专项费用绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
绩效目标 1、新增办卡人员 1000 人。 2、按时发放新增以及原有符合条件的持卡人的房租补助					
产出指标	数量指标	办理绿卡的数量	按照政策规定为符合条件人员办理绿卡	≥1000 张	石高工〔2017〕40号
	数量指标	申领房租补助的人数	根据发卡数量,按照领卡时间计算符合申领条件人数	≥1000 人	石高工〔2017〕40号
	数量指标	引进本科一批人数	绿卡持有人学历为本科一批的数量	≥1000 人	石高工〔2017〕40号
	数量指标	引进硕士人数	绿卡持有人学历为硕士的数量	≥1000 人	石高工〔2017〕40号
	质量指标	办卡准确率	审批通过符合条件人数/制卡人数=100%	100%	石高工〔2017〕40号
	质量指标	房补发放通知率	通过短信、微信、电话及时通知到每一位符合申领条件的持卡人以及本区重点企业	100%	石高工〔2017〕40号
	时效指标	发放完房补所需时间	房补发放的及时性	≤12月	石高工〔2017〕40号
	成本指标	房租补助所需资金	按照文件要求执行预算	政策规定	石高工〔2017〕40号
效果指标	可持续影响指标	吸引高校毕业生来高新区就业	引进本科及以上人才数量	≥1000 人	石高工〔2017〕40号
	社会效益指标	实现通过办理高新区人才绿卡帮助企业留住人才的目的	帮助企业留住现有人才	较显著	石高工〔2017〕40号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	区重点企业及持卡人满意度	通过问卷调查,高新区重点企业和人才绿卡持卡人对人才绿卡工作的满意和比较满意情况占调查总数的比率程度	≥90%	根据历史标准制定

22、招聘会专项费用绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
绩效目标 1、全年组织4场以上的招聘活动。 2、为企业与求职者搭建交流平台,促进区内企业更好更快发展提供强大的人才智力支撑					
产出指标	数量指标	引进国内外人才数	全年引进国内外人才数量	≥50人	石高工(2016)8号
效果指标	社会效益指标	活动宣传次数	全年组织招聘活动次数	≥5次	石高工(2016)8号
满意度指标	服务对象满意度指标	区内重点企业招聘工作满意度	通过问卷调查,满意和较为满意的占调查总数	≥90%	根据历史标准制定

23、仲裁院标准化建设装修项目工程费用绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
绩效目标 1、完成省市要求的达标建设 2、能够保障群众立案接待能够顺利进行					
产出指标	质量指标	优良率	完成质量率	≥90%	冀人社发[2015]33号
效果指标	生态效益指标	达到绿色产业标准	不对生态环境产生坏的影响,属于绿色生态产业。	环保生态	冀人社发[2015]33号
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例。	≥90%	根据工作计划

六、政府采购预算情况

2020年,我部门安排政府采购预算268.59万元。具体内容见下表:

部门政府采购预算

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位:万元

政府采购项目来源	采购物品	政府采购目录序号	计量	数量	单价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)
----------	------	----------	----	----	----	------------------------

项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	其他来源收入
合计							268.59	268.59				
石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局小计							33.58	33.58				
日常公用经费	38.74	其他专用仪器仪表	A033499	台	2.00	0.30	0.60	0.60				
日常公用经费	38.74	台式计算机	A02010104	台	8.00	0.45	3.60	3.60				
日常公用经费	38.74	其他办公用品及类似物品	A0999	批	1.00	2.50	2.50	2.50				
日常公用经费	38.74	复印纸	A090101	批	1.00	0.90	0.90	0.90				
日常公用经费	38.74	其他印刷服务	C08140199	批	1.00	0.40	0.40	0.40				
日常公用经费	38.74	鼓粉盒	A090201	批	1.00	3.00	3.00	3.00				
老干部文体活动经费	1.00	其他印刷服务	C08140199	批	1.00	0.40	0.40	0.40				
老干部文体活动经费	1.00	其他办公用品及类似物品	A0999	批	1.00	0.30	0.30	0.30				

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)						
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入	
职称评 审工作 经费	2.26	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	1.70	1.70	1.70					
干部档 案信息 化建设 经费	3.10	鼓粉 盒	A090201	批	1.00	0.48	0.48	0.48					
干部档 案信息 化建设 经费	3.10	复印 纸	A090101	批	1.00	0.50	0.50	0.50					
深入开 展“五送 活动”经 费	1.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	1.00	1.00	1.00					
干部素 质培训 经费	5.00	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	批	1.00	0.40	0.40	0.40					
干部素 质培训 经费	5.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	1.00	1.00	1.00					
开展党 内活动， 打造高 素质干 部队伍 经费	10.00	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	批	1.00	1.00	1.00	1.00					
开展党 内活动， 打造高 素质干 部队伍 经费	10.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	8.00	8.00	8.00					

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)						
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入	
农村(社 区)两委 干部培 训经费	20.00	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	批	1.00	1.00	1.00	1.00					
农村(社 区)两委 干部培 训经费	20.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	2.00	2.00	2.00					
人才队 伍建设 工作经 费	1.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	0.30	0.30	0.30					
资助企 业家协 会工作 经费	25.00	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	批	1.00	0.50	0.50	0.50					
资助企 业家协 会工作 经费	25.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	0.50	0.50	0.50					
“名校英 才入石” 定向选 聘经费	3.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	0.50	0.50	0.50					
党务工 作者能 力素质 培训经 费	5.00	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	批	1.00	1.00	1.00	1.00					

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)						
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入	
党务工 作者能 力素质 培训经 费	5.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	1.00	1.00	1.00					
高新区 进百校 宣讲活 动经费	7.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	1.00	1.00	1.00					
石家庄 高新技 术产业 开发区 社会保 险中心 小计							41.55	41.55					
日常公 用经费	46.52	办公 设备 维修 和保 养服 务	C0502	次	1.00	2.00	2.00	2.00					
日常公 用经费	46.52	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	批	1.00	5.00	5.00	5.00					
日常公 用经费	46.52	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	批	1.00	5.00	5.00	5.00					
设备购 置费用	3.70	装订 机	A02021003	台	1.00	0.70	0.70	0.70					

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)					
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入
设备购置费用	3.70	扫描仪	A0201060901	台	1.00	3.00	3.00	3.00				
工装制作费	12.85	普通服装	A07030103	批	1.00	12.85	12.85	12.85				
印刷费 (申报表、档案盒等)	1.00	其他印刷品	A080299	批	1.00	1.00	1.00	1.00				
业务用车购置经费	12.00	其他车辆	A020399	辆	1.00	12.00	12.00	12.00				
石家庄高新技术产业开发区就业服务中心小计							8.70	8.70				
日常公用经费	17.37	其他印刷服务	C08140199	批	1.00	0.40	0.40	0.40				
日常公用经费	17.37	其他办公用品及类似物品	A0999	批	1.00	1.20	1.20	1.20				
日常公用经费	17.37	鼓粉盒	A090201	批	1.00	0.50	0.50	0.50				
日常公用经费	17.37	复印纸	A090101	批	1.00	0.50	0.50	0.50				
就业服务大厅办公经费	3.10	台式计算机	A02010104	1	1.00	0.45	0.45	0.45				

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)						
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入	
就业服 务大厅 办公经 费	3.10	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	1	1.00	1.20	1.20	1.20					
就业服 务大厅 办公经 费	3.10	其他 打印 设备	A020106019 9	1	1.00	0.25	0.25	0.25					
就业服 务大厅 办公经 费	3.10	复印 纸	A090101	1	1.00	0.60	0.60	0.60					
就业服 务大厅 办公经 费	3.10	其他 文教 用品	A090499	1	1.00	0.60	0.60	0.60					
就业创 业政策 宣传活 动经费	3.24	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	3.00	3.00	3.00					
石家 庄高 新技 术产 业开 发区 人才 资源 开发 交流 中心 小计							18.30	18.30					
人才服 务大厅 及档案 室办公 经费	12.00	复印 纸	A090101	箱	30.00	0.03	0.90	0.90					

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)					
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入
人才服 务大厅 及档案 室办公 经费	12.00	鼓粉 盒	A090201	个	22.00	0.05	1.10	1.10				
人才服 务大厅 及档案 室办公 经费	12.00	其他 维修 和保 养服 务	C0599	次	2.00	0.25	0.50	0.50				
人才服 务大厅 及档案 室办公 经费	12.00	办公 套件	A020108010 4	套	5.00	0.20	1.00	1.00				
人才服 务大厅 及档案 室办公 经费	12.00	其他 印刷 品	A080299	册	400.00	0.01	4.00	4.00				
人才服 务大厅 及档案 室办公 经费	12.00	文具	A090401	套	50.00	0.01	0.50	0.50				
人才服 务大厅 及档案 室办公 经费	12.00	办公 套件	A020108010 4	套	1.00	4.00	4.00	4.00				
日常公 用经费	9.37	鼓粉 盒	A090201	个	5.00	0.05	0.25	0.25				
日常公 用经费	9.37	其他 维修 和保 养服 务	C0599	次	10.00	0.04	0.40	0.40				

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)					
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入
日常公用经费	9.37	其他 印刷品	A080299	册	50.00	0.01	0.50	0.50				
日常公用经费	9.37	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	套	50.00	0.02	1.00	1.00				
日常公用经费	9.37	办公 套件	A020108010 4	套	5.00	0.20	1.00	1.00				
日常公用经费	9.37	复印 纸	A090101	箱	5.00	0.03	0.15	0.15				
区人才 中心窗 口人员 工装购 置专项 费用	3.00	普通 服装	A07030103	套	20.00	0.15	3.00	3.00				
石家庄 高新技 术产业 开发区 劳动人 事争议 仲裁院 小计							166.4 6	166.4 6				
设备购 置经费	115.00	其他 椅凳 类	A060399	批	1.00	0.07	0.07	0.07				
设备购 置经费	115.00	其他 椅凳 类	A060399	批	1.00	0.13	0.13	0.13				
设备购 置经费	115.00	其他 柜类	A060599	组	1.00	0.18	0.18	0.18				
设备购 置经费	115.00	其他 家具 用具	A0699	组	1.00	1.95	1.95	1.95				

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)					
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入
设备购 置经费	115.00	其他 椅凳 类	A060399	批	1.00	2.43	2.43	2.43				
设备购 置经费	115.00	其他 制冷 空调 设备	A02052399	组	3.00	0.30	0.90	0.90				
设备购 置经费	115.00	其他 椅凳 类	A060399	批	1.00	0.75	0.75	0.75				
设备购 置经费	115.00	其他 家具 用具	A0699	组	1.00	0.74	0.74	0.74				
设备购 置经费	115.00	其他 家具 用具	A0699	组	1.00	0.96	0.96	0.96				
设备购 置经费	115.00	其他 家具 用具	A0699	组	2.00	0.41	0.82	0.82				
设备购 置经费	115.00	其他 椅凳 类	A060399	批	1.00	1.20	1.20	1.20				
设备购 置经费	115.00	其他 家具 用具	A0699	批	1.00	2.38	2.38	2.38				
设备购 置经费	115.00	其他 家具 用具	A0699	组	1.00	0.99	0.99	0.99				
设备购 置经费	115.00	其他 椅凳 类	A060399	批	1.00	0.21	0.21	0.21				
设备购 置经费	115.00	其他 椅凳 类	A060399	批	1.00	0.35	0.35	0.35				
设备购 置经费	115.00	木制 台、 桌类	A060205	张	9.00	0.15	1.35	1.35				

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)					
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入
设备购 置经费	115.00	其他 椅凳 类	A060399	批	1.00	0.28	0.28	0.28				
设备购 置经费	115.00	其他 家具 用具	A0699	组	2.00	0.59	1.18	1.18				
设备购 置经费	115.00	木制 台、 桌类	A060205	张	1.00	0.72	0.72	0.72				
设备购 置经费	115.00	其他 制冷 空调 设备	A02052399	组	2.00	0.40	0.80	0.80				
设备购 置经费	115.00	其他 信息 技术 服务	C0299	套	1.00	85.40	85.40	85.40				
设备购 置经费	115.00	其他 椅凳 类	A060399	批	1.00	1.45	1.45	1.45				
设备购 置经费	115.00	其他 柜类	A060599	套	1.00	4.06	4.06	4.06				
设备购 置经费	115.00	其他 柜类	A060599	组	1.00	0.12	0.12	0.12				
设备购 置经费	115.00	其他 椅凳 类	A060399	组	1.00	0.04	0.04	0.04				
设备购 置经费	115.00	其他 制冷 空调 设备	A02052399	组	2.00	0.25	0.50	0.50				
设备购 置经费	115.00	其他 台、 桌类	A060299	张	1.00	0.15	0.15	0.15				
设备购 置经费	115.00	其他 台、 桌类	A060299	张	1.00	0.78	0.78	0.78				

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)					
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入
设备购置经费	115.00	其他椅凳类	A060399	批	1.00	0.70	0.70	0.70				
设备购置经费	115.00	其他家具用具	A0699	组	1.00	1.19	1.19	1.19				
设备购置经费	115.00	其他台、桌类	A060299	张	2.00	0.36	0.72	0.72				
设备购置经费	115.00	其他椅凳类	A060399	组	5.00	0.30	1.50	1.50				
新增固定资产	0.70	多功能一体机	A020204	台	1.00	0.25	0.25	0.25				
新增固定资产	0.70	台式计算机	A02010104	台	1.00	0.45	0.45	0.45				
仲裁院标准化建设装修项目工程费用	43.78	装修设计服务	C1004	1	1.00	43.78	43.78	43.78				
法律援助业务费用	2.74	其他印刷服务	C08140199	批	1.00	1.80	1.80	1.80				
案卷材料费	2.00	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1.00	0.50	0.50	0.50				
案卷材料费	2.00	鼓粉盒	A090201	个	10.00	0.04	0.40	0.40				
案卷材料费	2.00	复印纸	A090101	件	25.00	0.02	0.50	0.50				

316 石家庄高新技术产业开发区人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购 项目来源		采购 物品 名称	政府采购 目录序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额 (当年部门预算安排资金)					
项 目 名 称	预 算 资 金						合 计	一 般 公 共 预 算 拨 款	基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款	财 政 专 户 核 拨	其 他 来 源 收 入
案卷材 料费	2.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	0.60	0.60	0.60				
劳动人 事争议 调解员 培训经 费	5.00	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	1.06	1.06	1.06				
劳动人 事争议 调解员 培训经 费	5.00	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	批	1.00	0.62	0.62	0.62				
日常公 用经费	6.27	复印 纸	A090101	批	1.00	0.40	0.40	0.40				
日常公 用经费	6.27	其他 印刷 服务	C08140199	批	1.00	0.30	0.30	0.30				
日常公 用经费	6.27	其他 办公 消耗 用品 及类 似物 品	A0999	批	1.00	0.40	0.40	0.40				
日常公 用经费	6.27	鼓粉 盒	A090201	批	1.00	0.40	0.40	0.40				

七、国有资产信息

高新区人力资源和社会保障局（含所属单位）上年末固定资产总额为 382.56 万元（详见下表），本年度各单位（处室）拟购置固定资产 136.30 万元，主要为：仲裁庭建设购

置办公家具、办公设备等，已列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

高新区人社局固定资产占有情况表

编制部门：高新区人社局

截止日期：2019年12月31日

项 目	数量	价值（万元）
资产总额		382.56
（一）房屋（平方米）		
（二）车辆（台、辆）	2	26.36
（三）单价在50万元以上的设备（台、套…）		
（四）其他固定资产		356.20

八、名词解释

1、**一般共预算拨款收入**：指区级财政当年拨付的资金。

2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、**其他收入**：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、上缴上级支出：指所属单位上缴上级的支出。

7、“三公”经费：纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、机关运行费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他重要事项情况说明

本部门无国有资本经营预算，国有资本经营预算财政拨款支出预算表空表列示。