

# 石家庄高新区自然资源和规划住建局 2021 年部门预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将石家庄高新技术产业开发区自然资源和规划住建局 2021 年部门预算公开如下：

## 一、部门职责及机构设置情况

### （一）部门职责

#### 1. 自然资源和规划住建局的主要职责

（1）负责自然资源管理、城乡规划、住房和城乡建设等方面方针政策、法律法规的宣传和贯彻执行工作。

（2）拟订住房和城乡建设发展规划并组织实施。负责住房和城乡建设行业管理工作，推进住房和城乡建设领域信用体系建设。

（3）负责参与编制土地利用总体规划和城乡规划并组织实施；负责编制土地利用年度计划并组织实施。

（4）负责耕地保护，组织实施农用地转用、土地征收征用等各类用地的审查、报批工作。

（5）负责国土资源权属管理，组织实施土地确权工作。

（6）负责地籍管理，组织开展国土资源调查、地籍调查、土地统计和监测。负责维护更新地籍信息系统、功能拓展工作。

（7）负责区片价调整、基准地价修订、土地集约节约

利用评价工作。

(8) 负责测绘管理工作。

(9) 负责国有土地使用权出让、划拨、租赁和土地收回、收购储备和国有土地供后监管工作。

(10) 负责集体建设用地、临时占地管理，指导集体土地使用权流转。

(11) 负责不动产产权交易、登记政策的宣传和贯彻落实执行；指导监督土地、房屋、林地等不动产交易登记工作；指导监督不动产权属争议调处工作。

(12) 负责编制专项资金的年度使用计划并组织实施。

(13) 指导全区建筑活动，指导工程勘察设计咨询、工程造价、工程施工图审查、工程监理等服务活动。

(14) 负责建筑节能的监督管理工作；负责墙体材料革新、绿色建筑、新市镇建设和新型城镇化、建筑产业化工作。

(15) 负责进区项目工程建设开工和施工阶段的协调、指导、服务工作。

(16) 负责物业行业管理、房屋安全及老旧小区改造和保障性住房管理工作。

(17) 负责拟订城中村改造年度计划并监督实施，协调指导城中村改造和开发建设。

(18) 负责建设工程质量、安全和建设工程扬尘监督管理工作；负责文明工地评定工作。

(19) 承接市人防及交通部门相关工作。

(20) 负责国土、规划、城建档案管理工作。

(21) 负责房地产开发项目竣工联合验收领导小组办公室工作。

(22) 负责房屋建筑工程和市政基础设施工程防雷验收事中事后监管工作。

(23) 承办区工委管委和上级交办的其他事项。

## 2. 不动产登记中心的主要职责

(1) 贯彻执行国家、省、市关于不动产交易、登记的有关方针政策和法律法规。

(2) 负责各类不动产产权交易与登记工作；负责商品房备案、商品房资金监管工作；负责不动产登记统计、监测，依法提供不动产登记查询服务。

(3) 负责不动产登记数据资料的整理、保管和备份，以及不动产登记档案的收集、整理、归档工作。

(4) 负责不动产交易与登记信息基础平台建设维护工作。

(5) 负责不动产产权交易与登记权属争议的政策咨询及调处。

(6) 负责土地二级市场工作。

## 3. 土地使用服务中心的主要职责

(1) 负责组织开展国土资源调查、地籍调查、土地统计和监测。

(2) 负责集体土地所有权、集体建设用地使用权和宅

基地使用权的调查、建库工作。

(3) 负责指导农村宅基地使用管理、旧村改造拆迁和农村集体建设用地使用权流转。

(4) 负责管委会国有土地资产管理工作。

#### 4. 土地测量队的主要职责

(1) 负责征地项目的外业勘测、地籍调查、界址线确认工作。

(2) 负责测绘任务登记和测绘成果的接受、搜集、整理及应用工作。

(3) 依法管理基础地理信息数据及为进区单位提供测绘服务工作。

#### 5. 规划局的主要职责

(1) 对辖区内建设用地出具规划红线图、设计条件并核实。

(2) 负责辖区内“一书三证”的核发。

(3) 参与编制、补充、修订、调整辖区总体、详细、专项、村镇规划，并负责技术审查、报批等工作。

#### 6. 房产管理中心的主要职责

(1) 贯彻执行国家、省、市有关房产管理以及住房制度改革的方针、政策、法律、法规。

(2) 负责高新区房地产市场管理工作。

(3) 负责物业行业管理工作。

(4) 负责保障性住房的建设、使用、收储管理工作。

(5) 负责住在专项维修资金的交存、使用、管理和监督工作。

(6) 负责保障性安居工程领导小组办公室工作。

#### 7. 建设市场管理中心的主要职责

(1) 负责建设工程质量监督管理工作。

(2) 负责建设工程安全监督管理工作。

(3) 负责建设工程扬尘监督管理工作。

(4) 负责文明工地评定工作。

#### 8. 房屋征收管理中心的主要职责

(1) 负责宣传、贯彻、落实国有土地上房屋征收法律、法规和政策。负责拟订全区征收年度计划、征收申请、确定征收范围、调查登记和预评估、未登记建筑的认定处理。负责拟定补偿方案，组织听证会。

(2) 负责拟订城中村改造年度计划并监督实施，协调指导城中村改造和开发建设。

(3) 承担社会稳定风险评估、组织评估工作；负责或委托实施机构征收补偿工作。负责监督补偿资金足额到位。

(4) 拟订补偿决定及申请司法强制执行，做好征收信访稳定和监督管理工作等。

(5) 负责城中村改造补偿安置方案审核工作。

#### 9. 国土资源执法监察大队的主要职责

(1) 行使全区土地执法方面法律、法规、规章规定的行政处罚权。

(2) 负责查处土地违法案件，依法作出行政处罚决定，申请司法机关实施行政处罚的强制执行。

(3) 负责土地卫片执法监察工作。

(4) 负责组织有关法律、法规宣传教育。

## (二) 机构设置

### 部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
石家庄高新技术产业开发区自然资源和规划住建局 本级	行政	副处（县） 级	财政拨款
石家庄高新技术产业开发区不动产登记中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄高新技术产业开发区土地使用服务中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄高新技术产业开发区土地测量队	事业	正科级	财政性资金定额或定 项补助
石家庄高新技术产业开发区规划局	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄高新技术产业开发区房产管理中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄高新技术产业开发区建设市场管理中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄高新技术产业开发区房屋征收管理中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
石家庄高新技术产业开发区国土资源执法监察大队	事业	正科级	财政性资金基本保证

## 二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。石家庄高新技术产业开发区自然资源和规划住建局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

### (一) 收入说明

反映本部门当年全部收入。2021年预算收入314977.56万元，其中：一般公共预算收入116673.75万元，基金预算收入198303.81万元，财政专户核拨收入0万元，其他来源

收入（单位资金）0 万元。

## （二）支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映高新区自然资源和规划住建局年度部门预算中支出预算的总体情况。2021 年支出预算 314977.56 万元，其中基本支出 3117.19 万元，包括人员经费 3008.98 万元和日常公用经费 108.21 万元；项目支出 311860.37 万元，主要为安排用于城乡社区规划和管理、建设市场管理与监督、征地和拆迁补偿支出、土地开发支出、城市建设支出、补助被征地农民支出、土地出让业务支出、公共租赁住房支出、城市环境卫生、其他城市基础设施配套费安排的支出等城乡社区支出；森林资源培育等农林水支出；通用航空发展等交通运输支出；自然资源规划与管理、自然资源利用与保护、土地资源储备支出等自然资源海洋气象支出；棚户区改造、其他城乡社区住宅支出等住房保障支出。

## （三）比上年增减情况

2021 年预算收支安排 314977.56 万元，较 2020 年预算增加 28754.13 万元，其中：基本支出减少 33.51 万元，主要为我部门撤销了土地开发整理中心和地产交易市场两个事业单位，人员经费和日常公用经费均有减少；项目支出增加 28787.64 万元，主要为我部门旧村改造安置费用项目较上年有所增加，其他专项项目也有所增加。

## 三、机关运行经费安排情况

2021年，我局机关运行经费共计安排108.21万元，主要用于日常办公、维修、印刷等日常运行支出。

#### **四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因**

2021年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排2万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费0万元（其中：公务用车购置费为0万元，公务用车运行维护费0万元）；公务接待费2万元。与2020年相比，减少了公务接待费2万元，减少原因：本年度严格执行厉行节约、反对浪费，减少公务接待费预算支出。

#### **五、预算绩效信息**

##### **第一部分 部门整体绩效目标**

###### **（一）总体绩效目标**

深化改革，优化土地资源配置，做大做强做活土地一级、二级市场，压缩项目落地时间，保障项目用地需求，提高土地集约节约利用率；落实“放管服、互联网+”等改革理念，为群众解难题、办实事，不断优化服务流程、丰富服务内容、创新服务手段、完善服务机制、提升服务质效；加强立体化、科技化执法监察，实行联合执法，保障民生，严控违法，实现公平公正，打造“供地快、市场稳、违法少、服务优”的高新区用地环境。继续以“提升服务，提高效率”为重点，积极跑办土地征收；多渠道降低企业用地成本；加快推进城中村改造；不动产登记多环节实现“不跑路不见面”；积极



协调，推进区控规动态维护；建章立制，提升小区居民获得感；落实职能，做好建设领域监管工作；优化建筑工程项目审查验收流程。

## （二）分项绩效目标

### 1. 综合事务管理

绩效目标：提升机关及行业信息化水平，保障各类业务系统安全稳定运行；加大信息宣传力度，创造良好舆论氛围。组织文娱活动，提高干部职工文化和身体素质。

绩效指标：

财务和资产管理、信息化建设、标准化建设工作完成率  
 $\geq 90\%$

法律法规教育普及率 $\geq 90\%$

会议组织管理、后勤工作完成率 $\geq 90\%$

人事管理工作完成率 $\geq 90\%$

### 2. 自然资源、规划、城建档案管理工作

绩效目标：负责自然资源、规划、城建档案管理工作，负责收集和保管档案，对档案的形成、移交、管理和利用进行监督和指导。

绩效指标：

档案资料完好率 $\geq 90\%$

档案整理、移交、接收、管理、保存工作完成率 $\geq 90\%$

利用档案人次 $\geq 90\%$

### 3. 党建工作

绩效目标：负责局党委党建工作，组织开展各项党建活动，提升广大党员党性修养。

绩效指标：

党员发展 100%

党务工作完成率 $\geq 90\%$

组织党建活动 4 次

#### 4. 土地规划

绩效目标：组织实施土地利用总体规划和土地利用年度计划，开展不动产登记指导工作。

绩效指标：

按照上级要求，完成本区房地一体调查工作 100%

安排土地指标 $\geq 90\%$

指导不动产统一登记政策的贯彻落实 $\geq 95\%$

指导完成基准地价更新 $\geq 95\%$

完成地籍调查和权属确认面积 $\geq 95\%$

#### 5. 测绘信息管理

绩效目标：测绘成果的接收、搜集、整理及应用；为进区单位提供测绘服务；管理全区基础地理信息数据。

绩效指标：

测绘服务完成率 $\geq 95\%$

测绘成果更新率 $\geq 95\%$

测绘数据覆盖率 $\geq 95\%$

#### 6. 耕地保护

绩效目标：开展全区土地征收、征用工作，完成土地征收组卷上报，落实征地补偿费，基本农田保护工作。

绩效指标：

占补平衡增减挂钩 $\geq 90\%$

基本农田保护工作完成率 100%

集体土地征收组卷面积 $\geq 2500$  亩

征地补偿费用落实 $\geq 95\%$

## 7. 土地利用

绩效目标：按照管委会同意的供地计划，组织实施土地供应工作；完成区内国有土地使用权收回工作；开展土地储备工作。

绩效指标：

收缴土地出让金 $\geq 60\%$

划拨供地完成率 100%

供地率 $\geq 60\%$

控制闲置土地任务完成率 $\geq 60\%$

土地供后监管，土地动态巡查 $\geq 80\%$

国有土地收回补偿费落实 $\geq 95\%$

收回手续完成率 100%

## 8. 相关建设工程计划编制与实施

绩效目标：完成城建资金年度使用计划编制，监督计划项目的实施。

绩效指标：

设计功能实现率 $\geq 90\%$

综合利用率 $\geq 90\%$

工程验收合格率 $\geq 90\%$

#### 9. 建筑节能与防雷

绩效目标：提高既有居住建筑的保温性能。经改造的公共建筑达到节能标准。积累新技术新体系应用经验；建材市场秩序规范，绿色建材得到广泛应用，低效耗能建设机械及时淘汰。

绩效指标：

建筑可再生能源应用率 $\geq 95\%$

建筑结构保温一体化应用率 $\geq 95\%$

抽检工程比例 $\geq 90\%$

#### 10. 市人防及交通部门相关工作

绩效目标：依据申请出具人防条件；依据申请进行人防工程验收；根据上级主管部门相关文件进行工作。

绩效指标：

上级主管部门任务完成率 $\geq 90\%$

人防工程完工验收完成率 $\geq 95\%$

人防条件申请完成率 $\geq 95\%$

#### 11. 老旧小区改善及房屋安全工作

绩效目标：保证区内老旧小区改善工作；保证辖区内房屋安全、可靠。

绩效指标：

老旧小区房屋安全咨询完成率 $\geq 90\%$

危房改造任务完成率 $\geq 90\%$

老旧小区改造完成率 $\geq 90\%$

## 12. 建设工程消防设计审查验收

绩效目标：完成建设工程消防设计审查验收工作，确保辖区内建设工程消防设计审查验收工作的申报、审查、验收有序进行；确保辖区内建设工程按照国家、省、市有关消防政策、标准进行审查和验收。

绩效指标：

建设工程消防设计审查完成率 $\geq 90\%$

建设工程消防竣工验收备案抽查完成率 $\geq 90\%$

建设工程消防竣工验收完成率 $\geq 90\%$

## 13. 建筑市场主体资质认定及城建档案管理

绩效目标：按照相关法律法规，完成行政许可事项审批工作，编制服务指南，规范行政审批行为，优化审批流程，提高审批效率，并依法全面公开行政审批信息。组织开展施工单位主要负责人、项目负责人、专职安全生产管理人员安全生产考核和建筑施工特种作业人员操作资格考核。城建档案管理达到档案局的工作要求。

绩效指标：

服务对象满意度 $\geq 95\%$

审批办结率 100%

工作完成达标率 100%

#### 14. 不动产登记及信息平台建设

绩效目标：做好不动产登记、登记工作，提高办证效率，保证办证准确率和档案完整率、平台建设完成率。

绩效指标：

办证准确率 $\geq 95\%$

档案完整率 $\geq 95\%$

按时办结率 $\geq 95\%$

#### 15. 高新区国土空间规划编制、调整和研究等相关工作

绩效目标：协助编制部门完成本级规划编制；及时发现问题，提出解决建议，为高新区管委会决策提供依据。

绩效指标：

开展国土空间规划相关工作 $\geq 90\%$

做好控规动态维护的启动工作 $\geq 90\%$

开展重大规划研究工作 $\geq 90\%$

#### 16. 建筑活动指导

绩效目标：根据上级主管部门相关文件进行工作。根据进区企业的要求对其项目进行协调、指导和服务工作。

绩效指标：

完成率 $\geq 95\%$

企业咨询完成率 $\geq 95\%$

项目申请完成率 $\geq 95\%$

#### 17. 建设市场管理与监督

绩效目标：完成工程质量、安全日常监督和巡查；确保

辖区内建设工程安全文明工地申报有序进行；确保辖区内建筑工程按照省、市有关扬尘治理标准治理工地扬尘；完成工程农民工工资专用账户、实名制管理日常监督和巡查，确保辖区内建筑工程完成实名制管理，按照省、市有关要求按月足额支付工人工资。

绩效指标：

工程质量投诉结案率 $\geq 90\%$

建筑工程施工现场达标率 $\geq 90\%$

工程验收合格率 $\geq 90\%$

#### 18. 房地产市场管理

绩效目标：依申请对房地产中介机构进行备案；对区内房地产市场进行巡查。

绩效指标：

房地产中介机构备案率 $\geq 90\%$

违法举报督办案件反馈率 $\geq 90\%$

房地产市场巡查率 $\geq 90\%$

#### 19. 物业管理

绩效目标：监督街道办事处做好成立小区业主委员会工作；住宅小区前期物业管理方案的备案工作；做好维修基金管理工作。

绩效指标：

住宅小区前期物业备案率 $\geq 90\%$

维修基金收缴准确率 $\geq 90\%$

投诉反馈率 $\geq 90\%$

## 20. 保障房管理

绩效目标：完成城镇保障性安居工程年度建设任务，建立健全公平、公正、公开的分配机制和优质、高效管理服务机制，做好保障性住房的后期管理工作。

绩效指标：

租赁补贴户数完成率 $\geq 90\%$

保障性住房开工率 $\geq 90\%$

保障性住房的竣工率 $\geq 90\%$

## 21. 房屋征收与补偿，城中村改造工作

绩效目标：按年度计划完成征收任务；按照年度计划，指导镇办完成城中村改造任务。

绩效指标：

改造任务完成率 $\geq 90\%$

城中村改造完成任务 $\geq 90\%$

征收计划完成率 $\geq 90\%$

## 22. 国土资源执法监察

绩效目标：对全区国土资源法律法规执行情况监督检查；依法查处国土资源违法案件，及时发现、制止违法行为；协调、配合各级国土执法、督察机构开展卫片执法监督检查；对未按规划审批建设的项目及时发现并责令整改，若不按照要求整改及时移交高新区城市管理局调查处理。

绩效指标：



土地卫片执法检查监督检查年度任务完成率 $\geq 95\%$

重大典型违法案件调查反馈率 $\geq 90\%$

违法举报督办案件反馈率 $\geq 95\%$

未按规定审批建设发现率 $\geq 95\%$

### 23. 造林绿化

绩效目标：加强石环公路生态防护林带绿化工程管护力度，提高林木成活率。

绩效指标：

加强生态林养护管理，禁止乱砍滥伐、侵占林地 $\geq 85\%$

生态林小班成活率达到 90%以上巩固石环公路绿化成果 $\geq 90\%$

租地补偿资金发放率 $\geq 85\%$

#### （三）工作保障措施

2021 年自然资源、规划、住建管理工作将继续在工委管委的领导下，认真贯彻落实十九大、十九届五中全会及上级重大决策部署，以习近平新时代中国特色社会主义思想为统领，以“三创四建”活动为抓手，紧密围绕中心工作，解放思想，狠抓落实，做好耕地保护任务，解决好土地供需矛盾，做好土地征收、储备，加强土地供给、监管，积极协调；推进区控规动态维护；建章立制，提升小区居民获得感；落实职能，做好建设领域监管工作；优化建筑工程项目审查验收流程；提高服务质量、速度，确保政务服务公开、透明，锐意改革，主动作为，锤炼作风，化解难题，确保工管委的要

求不折不扣地落实落地。

### 1. 完善制度建设

修订完善部门财务管理制度，筑牢制度的篱笆，加强内部控制的落实和监管，从绩效预算编制管理抓起，确保资金全流程规范操作、有章可循，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

### 2. 加强支出管理

提早谋划，早编细编实编资金支出预算，从预算执行开始，强化时间节点的考核，确保预算执行达到时间节点进度要求，同时优化资金支出结构，抓好重点项目和大额资金项目的落实，加快包括政府采购预算、招投标项目在内大额预算资金支付力度，多措并举，确保支出进度达标。

### 3. 加强绩效运行监控

及时监控资金运行，落实项目预算资金绩效管理要求，确保资金支付和资金使用严格按照绩效标准实施。加强项目资金使用辅导，引导项目使用单位或处室按照资金绩效要求规范实施，对发现的情况或问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

### 4. 做好绩效自评

做好年度预算项目执行中绩效自评、重点项目评价和专家评审工作，对评价中发现的问题及时整改。通过项目绩效评价，举一反三，优化财政资金支出结构，提高项目及后续资金的使用效率，提高项目资金使用能力，确保有限资金发

挥效益更大化。

#### 5. 规范财务资产管理

严格落实国有资产管理制​​度，实施国有资产监管流程再造，严格采购前审批程序，加强国有资产采购、登记、入账、入库等全流程监控，做到支出合理，物尽其用。做到账实相符，避免资产盘亏等情况的出现，同时严格资产处置，确保报废资产的处置资金应入库尽入库。

#### 6. 加强内部监督

高度重视内部控制相关政策的落实，梳理部门所有业务流程，查找各业务流程中的风险点，堵塞漏洞，确保业务操作安全、封闭运行。对部门资金绩效运行、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导。积极与财政、审计等外部监督部门配合，同时探索请进来的方式引入第三方机构实施自我审计，加强内部监督，确保财政资金安全有效。

#### 7. 加强宣传培训调研等

因应机构改革、业务移交等新情况、新问题，加大部门计财人员的培训力度，通过岗位互换、角色互换的方式，提高工作人员综合处置、处理问题的能力。通过请进来、走出去的方式，强化本部门本岗位工作人员的业务素养，积极调动积极性，发挥主人翁态度，提出优化财务管理和业务处理的合理化建议，促进部门财务管理尤其是预算绩效管理的上水平。

## 第二部分 专项资金绩效目标

### 第三部分 预算项目绩效目标

#### 1、建筑节能工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 掌握建筑节能工作政策及最新技术 2. 提高工作人员技术水平 3. 推进建筑节能工作顺利开展				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织对标学习、交流次数	组织对标学习、交流次数	≥4次	按行业要求
	质量指标	业务工作完成率	业务工作完成率	≥90%	按行业要求
	时效指标	完成及时率	完成及时率	≥90%	按计划要求
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按计划要求
效益指标	社会效益指标	增强建筑节能意识	增强建筑节能意识	≥90%	按行业要求
	生态效益指标	降低能耗, 改善民生	降低能耗, 改善民生	≥90%	按行业要求
	可持续影响指标	提升建筑节能与科技工作	提升建筑节能与科技工作	≥90%	按行业要求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按行业要求

#### 2、自然资源评价评估工作尾款绩效目标表

绩效目标	1. 开展高新区自然资源评价评估工作。 2. 完成集体建设用地和农用地基准地价制定。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	评估工作完成率	评估工作完成率	≥95%	依据部门计划标准
	质量指标	评价评估报告质量	第三方机构出具的评价评估报告, 签字用印等信息清晰规范	≥95%	依据部门计划标准
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥95%	依据部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥95%	依据部门计划标准

效益指标	经济效益指标	数据有效利用率	有效利用的评价评估数据占有评价评估数据的比例	≥95%	河北省自然资源厅关于部署开展2019年自然资源评价评估工作的通知
满意度指标	服务对象满意度指标	数据使用对象满意度	数据使用对象中满意人群占有使用人群的比例	≥95%	依据部门计划标准

### 3、关于提前下达 2021 年市级林业改革发展补助资金的通知绩效目标表

绩效目标	1. 确保按时拨付石环生态林拆迁补偿费用 2. 确保石环公路生态林存活管护及长期生态效益的改善				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助资金覆盖率	已发放资金占全部应发放资金的比例	≥85%	石家庄市环城绿化方案
	质量指标	生态林存活率	存活生态林占全部生态林的比例	≥85%	石家庄市环城绿化方案
	时效指标	补偿费用发放及时率	发放补偿费用占全部应发放费用的比例	≥95%	石家庄市环城绿化方案
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	石家庄市环城绿化方案
效益指标	生态效益指标	环境改善程度	区域内环境改善程度	≥80%	石家庄市环城绿化方案
满意度指标	服务对象满意度指标	补偿户满意率	被占地居户对补偿费发放工作的满意率	≥90%	石家庄市环城绿化方案

### 4、石环公路生态防护林占地补偿费绩效目标表

绩效目标	1. 确保按时拨付石环生态林拆迁补偿费用 2. 确保石环公路生态林存活管护及长期生态效益的改善				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助资金覆盖率	已发放资金占全部应发放资金的比例	≥85%	石家庄市环城绿化方案
	质量指标	生态林存活率	存活生态林占全部生态林的比例	≥85%	石家庄市环城绿化方案
	时效指标	补偿费用发放及时率	发放补偿费用占全部应发放费用的比例	≥95%	石家庄市环城绿化方案

	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	石家庄市环城绿化方案
效益指标	生态效益指标	环境改善程度	区域内环境改善程度	≥80%	石家庄市环城绿化方案
满意度指标	服务对象满意度指标	补偿户满意率	被占地居户对补偿费发放工作的满意率	≥90%	石家庄市环城绿化方案

### 5、年度土地变更调查经费绩效目标表

绩效目标	1. 顺利开展土地利用变更调查工作 2. 完成土地利用现状变更数据收集、外业调查、数据汇总上报、成果转交				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	土地变更调查完成率	土地变更调查完成率	≥90%	土地变更调查技术规程
	质量指标	业务工作完成率	业务工作完成率	≥90%	土地变更调查技术规程
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	土地变更调查技术规程
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	土地变更调查技术规程
效益指标	社会效益指标	推动完善土地变更调查成果	推动完善土地变更调查成果	≥上年	土地变更调查技术规程
满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	使用对象满意度	≥90%	土地变更调查技术规程

### 6、国有土地收储费用绩效目标表

绩效目标	1. 按时完成国有土地收储工作 2. 及时落实土地收回的补偿费发放工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	签订收购合同	按要求比例签订	≥90%	石家庄市市区国有土地收储办法
	质量指标	储备计划完成率	年度完成储备占计划比例	≥90%	石家庄市市区国有土地收储办法
	时效指标	收储及时率	及时完成的收储占所有应收储的比例	≥90%	石家庄市市区国有土地收储办法
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	石家庄市市区国有土地收储办法
效益指标	可持续影响指标	收回方案报批完成率	国有土地使用权收回方案上级批准占所有报批的比例	≥90%	石家庄市市区国有土地收储办法

满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照部门计划标准
-------	-----------	---------	---------	------	----------

## 7、全民所有建设用地资源资产清查价值体系建设工作经费绩效

### 目标表

绩效目标	1. 完善全民所有自然资源资产清查工作体系。 2. 健全现代化自然资源资产管理模式和制度体系，为全民所有建设用地资源资产经济价值估算和进一步清查工作提供价值信息。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	建设用地清查工作完成率	建设用地清查工作完成率	≥90%	按照部门计划
	质量指标	业务工作完成率	业务工作完成率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划
效益指标	社会效益指标	健全现代化自然资源资产管理体系	健全现代化自然资源资产管理体系	≥90%	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	使用人员满意度	≥90%	按照部门计划

## 8、2021 年度土地集约利用评价工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 按时开展全区土地利用集约评价工作 2. 按时完成土地利用集约评价报告				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	地籍管理完成率	完成的县区占所有县区的比例	≥90%	土地管理法
	质量指标	业务工作完成率	业务工作完成率	≥90%	土地管理法
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	土地管理法
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	土地管理法
效益指标	社会效益指标	监测数据有效利用率	有效利用的监测数据占监测数据的比例	≥90%	土地管理法
满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	使用对象满意度	≥90%	土地管理法

## 9、已完工待评审绩效目标表

绩效目标	1. 按照上级政策要求，完成下达的节能改造任务，完成对公共建筑进行节能改造。 2. 提高项目的建筑节能水平，促进可持续发展，减少能源消耗，助力大气污染治理。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工程完工率	工程施工进度工作量占工程完工总量的比例	≥85%	按照部门计划标准执行
	质量指标	工程验收合格率	通过验收的工程量占所有工程量的比例	≥95%	按照部门计划标准执行
	时效指标	工程完成及时率	工程完成及时率	≥90%	按照部门计划标准执行
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划标准执行
效益指标	社会效益指标	设计功能实现率	建筑工程达到设计结构或标准的程度	≥90%	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度	受益群体中满意人数占所有受益人数的比例	≥90%	按照部门计划标准执行

## 10、党建工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 开展党建工作，发挥党组织战斗堡垒作用 2. 确保党组织开展工作和活动的必要开支。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	开展党建人次	开展党建人次	≥60人	按照部门计划
	质量指标	党建工作完成率	党建工作完成率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	工作完成及时率	工作完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	按预算执行率	按预算执行率	≥90%	按照部门计划
效益指标	可持续影响指标	提高爱国爱党意识	提高爱国爱党意识	较上年有所提升	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	党员满意度	≥90%	按照部门计划

## 11、开展国土空间规划编制研究经费绩效目标表

绩效目标	1. 为国土空间规划研究的有力支撑 2. 完善国土空间规划研究工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据



产出指标	数量指标	相关规划编制率	相关规划编制率	≥90%	按照部门计划
	质量指标	业务工作完成率	业务工作完成率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划
效益指标	社会效益指标	推动规划编制工作完成	推动规划编制工作完成	≥90%	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	用户使用满意度	用户使用满意度	≥90%	按照部门计划

## 12、聘请有关技术专家费绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 保证我局消防验收工作正常开展， 2. 聘请建设工程消防相关领域的专家，对我区建设工程消防设计审查验收工作提出意见和建议。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	开展验收次数	开展验收次数	≥90%	按照行业标准
	质量指标	邀请专家人数	邀请专家人数	≥90%	按照行业标准
	时效指标	验收及时率	验收及时率	≥90%	按照行业标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照行业标准
效益指标	社会效益指标	有效保障消防安全	有效保障消防安全	与上年相比有提高	按照行业标准
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照行业标准

## 13、建设高新区临时隔离观察点绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 建立高新区临时隔离点，做好新冠疫情防控工作 2. 满足疫情防控工作需要，结合当前疫情形势，提前布局，开展高新区临时集中隔离点建设项目。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	按施工方案建设隔离点完成率	按施工方案建设隔离点完成率	≥95%	按文件规定

	质量指标	工程验收合格率	工程验收合格率	≥95%	按文件规定
	时效指标	项目建设完工及时率	项目建设完工及时率	≥95%	按文件规定
	成本指标	按预算资金执行率	按预算资金执行率	≥95%	按文件规定
效益指标	社会效益指标	严格管控新冠疫情	严格管控新冠疫情	≥95%	按文件规定
	可持续影响指标	防控新冠肺炎疫情影响将长期坚持	防控新冠肺炎疫情影响将长期坚持	≥95%	按文件规定
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度	≥90%	按文件规定

#### 14、旧村改造拆迁安置费绩效目标表

绩效目标	1. 按时返还拆迁人及竞得人相关费用 2. 推动旧村改造工作的顺利实施				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工作完成率	工作完成率	≥90%	市旧村改造相关政策
	数量指标	拆迁安置成本返还率	返还安置成本占所有项目的比例	≥90%	市旧村改造相关政策
	时效指标	出让合同签订及时率	按照规定时限缴清出让金的比例	≥90%	市旧村改造相关政策
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	市旧村改造相关政策
效益指标	可持续影响指标	城乡规划持续影响	城乡规划对土地资源合理利用的持续影响	≥90%	市旧村改造相关政策
满意度指标	服务对象满意度指标	被拆迁居民满意度	满意拆迁居民占有所有居民的比例	≥90%	市旧村改造相关政策

#### 15、关于提前下达 2021 年部分中央财政城镇保障性安居工程补助资金预算的通知（老旧小区改造）绩效目标表

绩效目标	1. 按照上级政策要求，完成下达的节能改造任务，完成对公共建筑进行节能改造。
------	--

	2. 提高项目的建筑节能水平，促进可持续发展，减少能源消耗，助力大气污染治理。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工程完工率	工程施工进度工作量占工程完工总量的比例	≥85%	按照部门计划标准执行
	质量指标	工程验收合格率	通过验收的工程量占所有工程量的比例	≥95%	按照部门计划标准执行
	时效指标	工程完成及时率	工程完成及时率	≥90%	按照部门计划标准执行
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划标准执行
效益指标	社会效益指标	设计功能实现率	建筑工程达到设计结构或标准的程度	≥90%	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	受益群众满意度	≥90%	按照部门计划标准执行

## 16、耕地占用税绩效目标表

绩效目标	1. 完成征地组卷获得省政府批准工作 2. 按时完成耕地占用税缴纳工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	耕地占用税缴纳完成率	耕地占用税缴纳完成率	≥80%	河北省土地转用征收报批办法
	质量指标	工作完成率	业务工作完成率	≥80%	河北省土地转用征收报批办法
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥80%	河北省土地转用征收报批办法
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥80%	河北省土地转用征收报批办法
效益指标	可持续影响指标	耕地保护增加量	耕地保护增加量与所征收耕地面积的比例	≥80%	河北省土地转用征收报批办法
满意度指标	服务对象满意度指标	被征地对象满意度	满意对象占有所有对象的比例	≥90%	河北省土地转用征收报批办法

## 17、土地出让业务支出绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 按计划完成鄯马区域土地出让工作 2. 按时向栾城国土局拨付土地出让业务费用					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	签订土地出让合同比例	已签订合同占应签订合同比例	≥90%	国有土地招标拍卖、挂牌出让规范
	质量指标	业务工作完成率(%)	业务工作完成率(%)	≥90%	国有土地招标拍卖、挂牌出让规范
	时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	≥90%	国有土地招标拍卖、挂牌出让规范
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	国有土地招标拍卖、挂牌出让规范
效益指标	经济效益指标	出让方案及公告的发布	国土地出让方案编制及土地出让公告发布比例	≥90%	国有土地招标拍卖、挂牌出让规范
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥90%	国有土地招标拍卖、挂牌出让规范

## 18、以食用为目的陆生野生动物人工繁育主体退出补偿资金绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 妥善处理河北涵羽蓝孔雀养殖有限公司面临的问题，化解信访隐患，保护企业合法权益。 2. 以食用为目的陆生野生动物人工繁育主体退出补偿及动物处置工作。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	补偿及动物处置工作完成率	补偿及动物处置工作完成率	≥90%	《河北省人民政府办公厅贯彻落实〈全国人民代表大会常务委员会关于全面禁止非法野生动物交易、革除滥食野生动物陋习、切实保障人民群众生命健康安全的决定〉的实施意见》
	质量指标	计划完成率	计划完成率	≥90%	《河北省人民政府办公厅贯彻落实〈全国人民代表大会常务委员会关于全面禁止非法野生动物交易、革除滥食野生动物陋习、切实保障人民群众生命健康安全的决定〉的实施意见》

	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	《河北省人民政府办公厅贯彻落实〈全国人民代表大会常务委员会关于全面禁止非法野生动物交易、革除滥食野生动物陋习、切实保障人民群众生命健康安全的决定〉的实施意见》
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	《河北省人民政府办公厅贯彻落实〈全国人民代表大会常务委员会关于全面禁止非法野生动物交易、革除滥食野生动物陋习、切实保障人民群众生命健康安全的决定〉的实施意见》
效益指标	社会效益指标	保护企业合法权益	保护企业合法权益	≥90%	《河北省人民政府办公厅贯彻落实〈全国人民代表大会常务委员会关于全面禁止非法野生动物交易、革除滥食野生动物陋习、切实保障人民群众生命健康安全的决定〉的实施意见》
满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意度	服务满意度	≥90%	《河北省人民政府办公厅贯彻落实〈全国人民代表大会常务委员会关于全面禁止非法野生动物交易、革除滥食野生动物陋习、切实保障人民群众生命健康安全的决定〉的实施意见》

### 19、存量低效用地再开发专项规划编制工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 开展存量低效用地再开发专项工作，建立低效用地数据库，编制低效用地再开发三年滚动计划，设立低效用地再开发项目库等工作。 2. 满足土地征收组卷报批需求和建立政府引导、市场运作、社会参与的土地开发利用新格局。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	存量低效用地再开发	存量低效用地再开发	≥90%	按照部门计划
	质量指标	业务工作完成率	业务工作完成率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划
效益指标	经济效益指标	自然资源开发利用现状掌握率	自然资源开发利用现状掌握率	≥90%	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	使用人员满意度	≥90%	按照部门计划

### 20、地下管线系统动态更新经费绩效目标表

绩效目标	1. 确保地下管线信息系统数据的现势性、准确性和完整性。 2. 保证地下管线的安全运行，为管线突发事件应急处理提供准确依据。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	数据共享数量	数据共享数量	≥95%	按照部门计划

	质量指标	系统数据更新率	系统数据更新率	≥95%	按照部门计划
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥95%	按照部门计划
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥95%	按照部门计划
效益指标	经济效益指标	数据共享率	数据共享率	≥95%	按照部门计划
	社会效益指标	数据现势性	数据现势性	≥95%	按照部门计划
	可持续影响指标	为管线突发事件提供数据支撑	为管线突发事件提供数据支撑	≥95%	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	使用人员满意度	≥95%	按照部门计划

## 21、昆仑大街金沙江路消防水鹤工程绩效目标表

绩效目标	1. 按照上级政策要求，完成下达的节能改造任务，完成对公共建筑进行节能改造。 2. 提高项目的建筑节能水平，促进可持续发展，减少能源消耗，助力大气污染治理。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工程完工率	工程施工进度工作量占工程完工总量的比例	≥85%	按照部门计划标准执行
	质量指标	工程验收合格率	通过验收的工程量占所有工程量的比例	≥95%	按照部门计划标准执行
	时效指标	工程完成及时率	工程完成及时率	≥90%	按照部门计划标准执行
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划标准执行
效益指标	社会效益指标	设计功能实现率	建筑工程达到设计结构或标准的程度	≥90%	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度	受益群体中满意人数占所有受益人数的比例	≥90%	按照部门计划标准执行

## 22、房屋安全管理工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 开展农村自建房的整治工作。 2. 加强农村房屋安全管理工作。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织培训落实率	组织培训的班次占计划培训班次的比例	≥90%	《石家庄市农村房屋安全隐患排查整治工作方案》

	质量指标	综合业务管理工作完成率	综合业务管理工作完成率	≥90%	《石家庄市农村房屋安全隐患排查整治工作方案》
	时效指标	培训按期完成率	按期完成的培训计划占总培训计划的比例	≥90%	《石家庄市农村房屋安全隐患排查整治工作方案》
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	《石家庄市农村房屋安全隐患排查整治工作方案》
效益指标	社会效益指标	提高业务水平	提高业务水平	≥上年	《石家庄市农村房屋安全隐患排查整治工作方案》
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度	满意的受训学员占所有受训学员的比例	≥90%	《石家庄市农村房屋安全隐患排查整治工作方案》

### 23、整理科技创业园区管理处城建档案经费绩效目标表

绩效目标	1. 整理科技园区城建档案工作。 2. 提高城建档案利用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	档案整理数量	档案整理数量	≥90%	按照部门计划
	质量指标	档案整理验收合格率	档案整理验收合格率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划
效益指标	可持续影响指标	提高档案利用服务质量	提高档案利用服务质量	≥90%	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	使用人员满意度	≥90%	按照部门计划

### 24、老旧小区改善及房屋安全工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 提高我区老旧小区改造相关工作人员的业务水平 2. 高水平的开展老旧小区改造工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织培训落实率	组织培训的班次占计划培训班次的比例	≥90%	《石家庄市2018年老旧小区整治和管理考核办法》
	质量指标	综合业务管理工作完成率	综合业务管理工作完成率	≥90%	《石家庄市2018年老旧小区整治和管理考核办法》

	时效指标	培训按期完成率	培训按期完成率	≥90%	《石家庄市2018年老旧小区整治和管理考核办法》
	时效指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	《石家庄市2018年老旧小区整治和管理考核办法》
效益指标	社会效益指标	提高业务水平	提高业务水平	≥上年	《石家庄市2018年老旧小区整治和管理考核办法》
满意度指标	服务对象满意度指标	受训学员满意度	满意的受训学员占所有受训学员的比例	≥90%	《石家庄市2018年老旧小区整治和管理考核办法》

## 25、建筑消防设计规范及消防规范图示书费绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 加强专业知识的学习与积累。 2. 不断提高我局建设工程消防设计审查、验收管理审核验收相关人员的业务能力与综合素质。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	购买图书	实际购买图书按计划购买图书的比例	≥90%	按照部门计划标准
	质量指标	合格率	合格率	≥90%	按照部门计划标准
	时效指标	按工作计划完成比例	按工作计划完成比例	≥90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划标准
效益指标	可持续影响指标	提高相关人员的业务能力	通过学习，提高相关人员的业务能力	与上年相比有所提高	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	职工满意度	≥90%	按照部门计划标准

## 26、2020年度土地集约利用评价工作尾款绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 按时开展全区土地利用集约评价工作 2. 按时完成土地利用集约评价报告					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>



产出指标	数量指标	地籍管理完成率	完成的县区占有所有县区的比例	≥90%	土地管理法
	质量指标	业务工作完成率	业务工作完成率	≥90%	土地管理法
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	土地管理法
	时效指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	土地管理法
效益指标	可持续影响指标	监测数据有效利用率	有效利用的监测数据占监测数据的比例	≥90%	土地管理法
满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	使用对象满意度	≥90%	土地管理法

## 27、土地开发支出绩效目标表

绩效目标	1. 完成占补平衡指标缴纳工作 2. 完成粮食产能费缴纳工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳费用完成率	缴纳费用完成率	≥95%	河北省土地转用征收报批办法
	质量指标	占补平衡指标挂钩完成率	占补平衡指标挂钩完成率	≥80%	河北省土地转用征收报批办法
	时效指标	接到市局通知后费用的拨付及时率	接到市局通知后费用的拨付及时率	≥90%	河北省土地转用征收报批办法
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	河北省土地转用征收报批办法
效益指标	可持续影响指标	保证一定区域内耕地总量不变	保证一定区域内耕地总量不变	≥上年	河北省土地转用征收报批办法
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众农民满意度	受益群众农民满意度	≥90%	按照部门计划标准

## 28、京津冀协作创新示范园二期绿化占地苗木移植补植资金绩效目标表

绩效目标	1. 满足京津冀协作创新示范园二期尽快开工。 2. 进行占地苗木移植补植工作。
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	移植补植工作完成率	移植补植工作完成率	≥90%	按照部门计划
	质量指标	业务工作完成率	业务工作完成率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划
效益指标	生态效益指标	示范带动作用	示范带动作用	≥90%	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意度	服务满意度	≥90%	按照部门计划

### 29、社保费风险基金绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
<b>绩效目标</b> 1. 完成社保认定工作 2. 完成被征地户补助拨付工作					
产出指标	数量指标	社保认定土地面积	社保认定土地面积	≥2000亩	河北省土地转用征收报批办法
	质量指标	社保认定完成率	社保认定完成率	≥90%	河北省土地转用征收报批办法
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	河北省土地转用征收报批办法
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	河北省土地转用征收报批办法
效益指标	社会效益指标	保障被征地农民的权益	保障被征地农民的权益	≥上年	河北省土地转用征收报批办法
满意度指标	服务对象满意度指标	被征地农民满意度	被征地农民满意度	≥90%	按照部门计划标准

### 30、改革对标学习活动经费及业务培训经费绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
<b>绩效目标</b> 1. 学习先进地区经验，提高工作管理水平 2. 提高工作效率					
产出指标	数量指标	开展对标学习人次	开展对标学习人次	≥30人	按照部门计划
	质量指标	对标学习完成率	对标学习完成率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	工作完成及时率	工作完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	按预算执行率	按预算执行率	≥90%	按照部门计划

效益指标	可持续影响指标	提高工作效率	提高工作效率	≥90%	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	办理单位满意度	办理单位满意度	≥90%	按照部门计划

### 31、科大宿舍配套基础设施改造提升工程绩效目标表

<p><b>绩效目标</b></p> <p>1. 按照上级政策要求，完成下达的节能改造任务，完成对公共建筑进行节能改造。</p> <p>2. 提高项目的建筑节能水平，促进可持续发展，减少能源消耗，助力大气污染治理。</p>					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	工程完工率	工程施工进度工作量占工程完工总量的比例	≥85%	按照部门计划标准执行
	质量指标	工程验收合格率	通过验收的工程量占所有工程量的比例	≥95%	按照部门计划标准执行
	时效指标	工程完成及时率	工程完成及时率	≥90%	按照部门计划标准执行
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划标准执行
效益指标	社会效益指标	设计功能实现率	建筑工程达到设计结构或标准的程度	≥90%	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度	受益群体中满意人数占有受益人数的比例	≥90%	按照部门计划标准执行

### 32、视频会议系统服务费绩效目标表

<p><b>绩效目标</b></p> <p>1. 提高全省住房城乡建设部门指挥工作调度效率</p> <p>2. 积极响应疫情防控有关要求</p>					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	网络办公可用率	网络办公可用率	≥95%	按照部门计划
	质量指标	网络通讯系统可用率	网络通讯系统可用率	≥95%	按照部门计划
	时效指标	各项任务完成及时率	各项任务完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划
效益指标	可持续影响指标	网络安全稳定运行	网络安全稳定运行	≥95%	按照部门计划

满意度指标	服务对象满意度指标	网络使用人员满意度	网络使用人员满意度	≥90%	按照部门计划
-------	-----------	-----------	-----------	------	--------

### 33、土地补偿费及青苗费绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 完成土地补偿费的拨付工作 2. 完成青苗补助费的拨付工作					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	按要求完成征地组卷的土地面积	按要求完成征地组卷的土地面积	≥90%	河北省土地转用征收报批办法
	质量指标	土地供应完成率	土地供应完成率	≥90%	河北省土地转用征收报批办法
	时效指标	工作按时完成率	工作按时完成率	≥90%	河北省土地转用征收报批办法
	成本指标	按照预算执行	按照预算执行	≥90%	河北省土地转用征收报批办法
效益指标	可持续影响指标	保障被征地农民的权益	保障被征地农民的权益	≥90%	河北省土地转用征收报批办法
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照部门计划标准

### 34、宋北村经济林遗留问题补偿款绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 拨付宋北村经济林补贴 2. 保证群众利益维护社会稳定					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	实际拨付经济林土地面积	实际拨付经济林土地面积	≥750 亩	按照部门计划
	质量指标	工作任务完成率	工作任务完成率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	工作完成及时性	工作完成及时性	及时	按照部门计划

	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划
效益指标	可持续影响指标	维护社会稳定	工作顺利进行,维护社会稳定	大于等于上一年值	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照部门计划

### 35、标准化档案整理工作经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 整理档案工作。 2. 提高档案利用。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	档案整理数量	档案整理数量	≥90%	按照部门计划
	质量指标	档案整理验收合格率	档案整理验收合格率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划
效益指标	社会效益指标	提高档案利用服务质量	提高档案利用服务质量	≥90%	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	使用人员满意度	≥90%	按照部门计划

### 36、整合优化办公区域相关费用绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 对南院现有办公环境进行优化,减少租金等费用支出。 2. 落实政府过紧日子的要求,将建设市场管理中心搬回南院集中办公,减少租金等费用支出。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	购置 26 张隔断工位, 15 把转椅	购置 26 张隔断工位, 15 把转椅	≥90%	按照计划标准
	质量指标	政府采购率	政府采购率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	完成的及时性	完成的及时性	≥90%	按照计划标准
	成本指标	成本控制率	完成项目的成本控制在预算水平	≥90%	按照计划标准

效益指标	可持续影响指标	业务保障能力提升情况	业务保障能力提升情况	≥90%	按照计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照计划标准

### 37、征地社会稳定风险评估工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 开展征地社会稳定风险评估工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	评估报告数量	评估报告数量	≥10 个	按照部门计划标准
	质量指标	评估工作完成率	评估工作完成率	≥90%	按照部门计划标准
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划标准
效益指标	可持续影响指标	维护社会稳定	维护社会稳定	≥上年	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照部门计划标准

### 38、老旧小区改造项目前期手续费绩效目标表

绩效目标	1. 在确定的老旧小区改造计划的基础上编制 2021-2023 年老旧小区改造总体规划。 2. 制定 2021-2023 年老旧小区改造及社区配套设施建设计划。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	改造老旧小区比率	改造老旧小区比率	≥90%	按照部门计划
	质量指标	工作完成率	工作完成率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	各项任务完成及时率	各项任务完成及时率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	预算执行率	预算执行率	≥90%	按照部门计划
效益指标	可持续影响指标	提升城市形象	提升城市形象	≥90%	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	受益群众满意度	≥90%	按照部门计划

### 39、石家庄市第三次全国国土调查耕地资源质量分类工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 做好我区第三次全国国土调查耕地资源质量分类工作。 2. 满足“三调”耕地资源状况分析的需要。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	第三次国土调查完成率	第三次国土调查完成率	≥90%	关于印发《石家庄市第三次全国国土调查耕地资源质量分类工作实施方案》的通知
	质量指标	耕地质量检测评价与定级完成率	耕地质量检测评价与定级完成率	≥90%	关于印发《石家庄市第三次全国国土调查耕地资源质量分类工作实施方案》的通知
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	关于印发《石家庄市第三次全国国土调查耕地资源质量分类工作实施方案》的通知
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	关于印发《石家庄市第三次全国国土调查耕地资源质量分类工作实施方案》的通知
效益指标	社会效益指标	全面查清最新土地利用状况	全面查清最新土地利用状况，掌握真实土地基础数据，并对调查成果实行信息化网络化管理，健全并完善土地调查监测、统计、登记制度，实现土地资源信息社会化服务，为国土空间规划提供数据支撑	≥90%	关于印发《石家庄市第三次全国国土调查耕地资源质量分类工作实施方案》的通知
	可持续影响指标	调查结果准确性	调查结果准确性	≥90%	关于印发《石家庄市第三次全国国土调查耕地资源质量分类工作实施方案》的通知
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	关于印发《石家庄市第三次全国国土调查耕地资源质量分类工作实施方案》的通知

#### 40、土地专项经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 做好征地组卷申报、旧村改造、土地出让、收回工作 2. 进行勘测定界、购买图纸、刻录数据光盘、地价评估等工作				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	总量平衡面积实测率	年度实际测量面积占应测面积的比例	≥90%	测绘产品质量评定标准
	质量指标	数据成果利用率	可利用的数据成果占有数据成果的比例	≥90%	测绘产品质量评定标准
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	测绘产品质量评定标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	测绘产品质量评定标准
效益指标	社会效益指标	加强地理信息市场监管	加强地理信息市场监管	≥上年	测绘产品质量评定标准
满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	满意的使用对象占有所有使用对象的比例	≥90%	测绘产品质量评定标准

#### 41、科大宿舍住宅楼改造提升工程绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 按照上级政策要求，完成下达的节能改造任务，完成对公共建筑进行节能改造。 2. 提高项目的建筑节能水平，促进可持续发展，减少能源消耗，助力大气污染治理。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	工程完工率	工程施工进度工作量占工程完工总量的比例	≥85%	按照部门计划标准执行
	质量指标	工程验收合格率	通过验收的工程量占有工程量的比例	≥95%	按照部门计划标准执行
	时效指标	工程完成及时率	工程完成及时率	≥90%	按照部门计划标准执行
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划标准执行
效益指标	社会效益指标	设计功能实现率	建筑工程达到设计结构或标准的程度	≥90%	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度	受益群体中满意人数占有所有受益人数的比例	≥90%	按照部门计划标准执行

#### 42、交通运输相关工作经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 铁路沿线安全隐患排查工作 2. 铁路沿线安全隐患整治工作				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	组织培训落实率	组织培训的班次占计划培训班次的比例	≥90%	按照部门计划



	质量指标	业务工作完成率	业务工作完成率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划
效益指标	可持续影响指标	提高业务水平	提高业务水平	≥上年	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	社会公众满意度	≥90%	按照部门计划

### 43、年度土地变更调查经费绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 顺利开展土地利用变更调查工作 2. 完成土地利用现状变更数据收集、外业调查、数据汇总上报、成果转交					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	土地变更调查完成率	土地变更调查完成率	≥90%	土地变更调查技术规程
	质量指标	业务工作完成率	业务工作完成率	≥90%	土地变更调查技术规程
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	土地变更调查技术规程
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	土地变更调查技术规程
效益指标	社会效益指标	推动完善土地变更调查成果	推动完善土地变更调查成果	≥上年	土地变更调查技术规程
满意度指标	服务对象满意度指标	使用对象满意度	使用对象满意度	≥90%	土地变更调查技术规程

### 44、洽谈桌等家具费用绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 完成办公家具设备等购置工作 2. 支撑不动产登记工作顺利实施					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	购买数量完成率	购买数量完成率	≥90%	按照计划标准
	质量指标	验收产品合格率	验收产品合格率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	购买完成及时率	购买完成及时率	≥90%	按照计划标准
	成本指标	成本报价的准确性	成本报价的准确性	≥90%	按照计划标准

效益指标	社会效益指标	业务保障能力持续提升	为工作人员提供良好的办公环境，保障业务开展	与上年相比有所提升	按照计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	使用人员满意度	≥90%	按照计划标准

#### 45、不动产交易登记回访电话费绩效目标表

绩效目标	1. 提高群众办事满意度 2. 改善营商环境				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	回访电话覆盖率	回访电话覆盖率	≥90%	按照计划标准
	质量指标	优良率	各运维系统正常运行的比例与全部运维系统的比率%	≥90%	按照计划标准
	时效指标	回访电话及时性	回访电话及时性	≥90%	按照计划标准
	成本指标	按照预算执行	按照预算执行	≥90%	按照计划标准
效益指标	社会效益指标	公众服务水平提升	进一步满足部门、行业需求，增强服务效果	≥90%	按照计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照计划标准

#### 46、公证服务费绩效目标表

绩效目标	1. 保护不动产权利人的合法权益 2. 提高登记效率，保障登记正确，降低赔偿风险。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	公证委托受理率	公证委托受理率	≥90%	按照计划标准
	质量指标	综合服务安全保障率	综合服务安全保障率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	支付及时率	资金支付及时率	≥90%	按照计划标准
	成本指标	完成率	按项目计划实际支付金额占总金额百分比	≥90%	按照计划标准
效益指标	社会效益指标	有较好的社会影响	有较好的社会影响	与上年相比有所提高	

满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体的满意度	受益群体的满意度	≥90%	按照计划标准
-------	-----------	----------	----------	------	--------

#### 47、不动产登记权籍调查费绩效目标表

绩效目标	1. 对于需要补充开展权籍调查，完成房屋落幢落宗等相关工作的，需要补充测量和补充调查。 2. 满足不动产登记需要，保障群众权益。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	提供信息的准确率	提供信息的准确率	≥90%	按照行业标准
	质量指标	实地核查完成率	实地核查完成率	≥90%	按照行业标准
	时效指标	工作按时完成率	工作按时完成率	≥90%	按照行业标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照行业标准
效益指标	可持续影响指标	勘查成果可利用性	勘查成果可利用性	≥90%	按照行业标准
满意度指标	服务对象满意度指标	测绘成果的认可度	测绘成果的认可度	≥90%	按照行业标准

#### 48、资金监管账户审计费绩效目标表

绩效目标	1. 保障预售资金的合理使用。 2. 保障存量房交易资金托管安全。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	完成专项审计的次数	完成专项审计的次数	≥90%	按照计划标准
	质量指标	审计项目报告合格率	审计项目报告合格率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	审计通知书送达率	审计通知书送达率	≥90%	按照计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照计划标准
效益指标	可持续影响指标	审计决定落实率	审计决定落实率	≥90%	按照计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	监督行为及效果满意度	监督行为及效果满意度	≥90%	按照计划标准

#### 49、不动产登记证书证明邮寄费绩效目标表

绩效目标	1. 推进“放管服”改革，真正实现不动产登记业务“最多跑一次”改革。 2. 提升不动产登记业务便民度、惠民度，节省群众时间和经济成本				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

产出指标	数量指标	办理业务完成率	办理业务完成率	≥90%	按照计划标准
	质量指标	综合业务管理工作完成率	综合业务管理工作完成率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	邮寄证书及时率(%)	邮寄证书及时率(%)	≥90%	按照计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照计划标准
效益指标	社会效益指标	提升不动产登记业务便民度	提升不动产登记业务便民度	与上年相比有所提高	按照计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度	≥90%	按照计划标准

### 50、购置服务器机柜、打证机、扫描枪等费用绩效目标表

绩效目标	1. 完成办公家具设备等购置工作 2. 支撑不动产登记登记工作顺利实施				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	购买数量完成率	购买数量完成率	≥90%	按照计划标准
	质量指标	验收产品合格率	验收产品合格率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	购买完成及时率	购买完成及时率	≥90%	按照计划标准
	成本指标	成本报价的准确性	成本报价的准确性	≥90%	按照计划标准
效益指标	可持续影响指标	业务保障能力持续提升	业务保障能力持续提升	与上年相比有所提升	按照计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	使用人员满意度	≥90%	按照计划标准

### 51、专项办公经费绩效目标表

绩效目标	1. 保证我区不动产登记登记工作顺利开展 2. 方便群众办理业务，进一步提质增效				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	计划购买数量完成率	计划购买数量完成率	≥90%	按照计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	购买及时率	购买及时率	≥90%	按照计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照计划标准

效益指标	可持续影响指标	可持续性服务	可持续性服务	≥90%	按照计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照计划标准

## 52、不动产登记系统维护费绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 对办理业务使用的房产交易系统进行维护，保障我区不动产登记工作有序开展。 2. 对办理业务使用的房产交易系统、不动产登记信息系统及不动产权籍调查管理系统进行维护，保障我区不动产登记工作有序开展。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	系统发现问题处置反馈率	系统发现问题处置反馈率	≥90%	按照行业标准
	质量指标	信息系统建设维护工作完成率	信息系统建设维护工作完成率	≥90%	按照行业标准
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	按照行业标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照行业标准
效益指标	可持续影响指标	系统安全稳定运行	系统安全稳定运行	≥90%	按照行业标准
满意度指标	服务对象满意度指标	提升业务经办满意度	提升业务经办满意度	≥90%	按照行业标准

## 53、购买不动产权属证书及不动产登记证明费用绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 完成购置不动产登记证明工作 2. 确保不动产登记工作顺利实施					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	计划购买数量完成率	计划购买数量完成率	≥90%	按照计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	购买及时率	购买及时率	≥90%	按照计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照计划标准
效益指标	可持续影响指标	可持续性服务	可持续性服务	与上年相比有所提高	按照计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照计划标准

## 54、光纤租赁费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 保障单位正常运转。 2. 保障工作的正常开展。
-------------	-------------------------------

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	时效指标	及时性	及时性	>90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	>90%	按照部门计划标准
效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准

### 55、不动产档案工作外包费绩效目标表

绩效目标					
1. 完成 2020 年不动产登记档案扫描工作 2. 确保不动产档案管理工作顺利实施					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	计划整理档案数量完成率	计划整理档案数量完成率	≥90%	按照计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	按照计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照计划标准
效益指标	可持续影响指标	持续提升社会影响力	持续提升社会影响力	与上年相比有所提高	按照计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥90%	按照计划标准

### 56、物业公司考核奖励资金绩效目标表

绩效目标					
1. 推进我区住宅小区环境卫生治理工作 2. 强化住宅小区物业服务质量，激励物业服务企业提高业务管理水平					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

产出指标	数量指标	工作的完成率	每季度奖励一次	≥90%	《高新区住宅小区物业管理考核工作实施方案》的通知（石高住环综办[2020]1号）
	质量指标	工作的完成质量	激励物业服务企业提高业务管理水平	≥90%	《高新区住宅小区物业管理考核工作实施方案》的通知（石高住环综办[2020]1号）
	时效指标	考核完成及时率	考核完成及时率	≥90%	《高新区住宅小区物业管理考核工作实施方案》的通知（石高住环综办[2020]1号）
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	《高新区住宅小区物业管理考核工作实施方案》的通知（石高住环综办[2020]1号）
效益指标	社会效益指标	社区居民满意度	对推进我区住宅小区环境卫生治理工作的满意度	≥85%	《高新区住宅小区物业管理考核工作实施方案》的通知（石高住环综办[2020]1号）
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	各物业服务企业对考核评比的满意程度	≥90%	《高新区住宅小区物业管理考核工作实施方案》的通知（石高住环综办[2020]1号）

### 57、保障房后期管理服务费绩效目标表

绩效目标	1. 保证保障后期管理工作顺利开展 2. 更好管理保障房小区及住户				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	管理工作完成率	保障房小区后期管理工作的完成率	≥90%	石家庄高新技术产业开发区保障性安居工程领导小组办公室关于印发高新区保障性住房管理考评办法（试行）的通知》（石高保办【2019】2号）
	质量指标	后期管理工作优质率	工作达到优质标准的占所有工作的比例	≥90%	石家庄高新技术产业开发区保障性安居工程领导小组办公室关于印发高新区保障性住房管理考评办法（试行）的通知》（石高保办【2019】2号）
	时效指标	诉求处理率	小区居民反映诉求处理完成的占所有反映问题的比例	≥90%	石家庄高新技术产业开发区保障性安居工程领导小组办公室关于印发高新区保障性住房管理考评办法（试行）的通知》（石高保办【2019】2号）
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	石家庄高新技术产业开发区保障性安居工程领导小组办公室关于印发高新区保障性住房管理考评办法（试行）的通知》（石高保办【2019】2号）

效益指标	生态效益指标	管理工作水平	提高保障房小区后期服务管理水平。	≥ 上年	石家庄高新技术产业开发区保障性安居工程领导小组办公室关于印发高新区保障性住房管理考评办法（试行）的通知》（石高保办【2019】2号）
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	小区住户对后期管理工作的满意程度	≥ 90%	石家庄高新技术产业开发区保障性安居工程领导小组办公室关于印发高新区保障性住房管理考评办法（试行）的通知》（石高保办【2019】2号）

### 58、更换泊水湾保障房水表经费绩效目标表

绩效目标	1. 完成水表采购工作。 2. 提升现有保障房小区的硬件水平。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	水表购完成率	完成量占应完成量的比例	≥ 90%	按照部门计划标准执行
	质量指标	保障房小区水表质量	水表质量合格率	≥ 90%	按照部门计划标准执行
	时效指标	水表采购完成及时度	是否及时完成项目	≥ 90%	按照部门计划标准执行
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥ 90%	
效益指标	生态效益指标	小区生态环境改善率	有效改善小区内生活环境，提高小区居民生活质量	≥ 90%	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	小区居民对小区生活环境的满意程度	≥ 90%	按照部门计划标准执行

### 59、保障房小区空置费绩效目标表

绩效目标	1. 保证保障后期管理工作顺利开展。 2. 更好管理保障房小区及住户。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	完成费用支出	支出房屋空置期间产生的费用的比例	≥ 90%	《石家庄市人民政府关于印发石家庄市廉租住房保障和管理办法（试行）等3个办法和实施意见的通知》
	质量指标	费用支出准确率	确保房屋空置期间产生的费用准确支出	≥ 90%	《石家庄市人民政府关于印发石家庄市廉租住房保障和管理办法（试行）等3个办法和实施意见的通知》



	时效指标	费用支出及时度	是否及时完成费用支出	≥90%	《石家庄市人民政府关于印发石家庄市廉租住房保障和管理办法（试行）等3个办法和实施意见的通知》
	成本指标	按照预算执行	按照预算执行	≥90%	《石家庄市人民政府关于印发石家庄市廉租住房保障和管理办法（试行）等3个办法和实施意见的通知》
效益指标	可持续影响指标	管理工作水平	提高保障房小区后期服务管理水平。	≥上年	《石家庄市人民政府关于印发石家庄市廉租住房保障和管理办法（试行）等3个办法和实施意见的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	小区住户对后期管理工作的满意程度	≥90%	《石家庄市人民政府关于印发石家庄市廉租住房保障和管理办法（试行）等3个办法和实施意见的通知》

### 60、药明公司人才公寓必需品采购及维修费用绩效目标表

绩效目标	1. 完成为药明生物公司提供 183 套人才公寓的维修 2. 完成为药明生物公司提供 183 套人才公寓的家具家电等采购招标				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	选定公寓的维修、改造率等	完成维修改造房屋占应维修改造房屋的比例	≥90%	按照部门计划标准执行
	质量指标	验收合格率	验收合格率	≥90%	按照部门计划标准执行
	时效指标	工程完成及时率	工程完成及时率	≥90%	按照部门计划标准执行
	成本指标	成本报价的准确性	成本报价的准确性	≥90%	按照部门计划标准执行
效益指标	可持续影响指标	选定公寓生活环境改善率	有效改善公寓住户的生活质量	生活环境质量高于往年	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照部门计划标准执行

### 61、石家庄市住房保障信息管理系统维护经费绩效目标表

绩效目标	1. 用于支付该系统开发维护服务。 2. 确保住房保障工作的顺利开展				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工作的完成率	系统中各项业务完成率。	≥90%	按照部门历史标准实施
	质量指标	信息系统建设维护工作完成率	信息系统建设维护工作完成率	≥90%	按照部门历史标准实施

	时效指标	系统运维及时性	系统运维及时性	≥90%	按照部门历史标准实施
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门历史标准实施
效益指标	可持续影响指标	长期使用性	能够满足保障房工作的需求。	≥3年	按照部门历史标准实施
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接系统提供服务的满意程度	≥90%	按照部门历史标准实施

## 62、粉刷部分老旧小区楼道墙面剩余资金绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 进一步推进创卫健康发展 2. 提升物业服务企业承接老旧小区质量				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	工作的完成率	3月底完成住宅小区楼道墙面粉刷剩余工程款	≥90%	《关于拨付粉刷部分老旧小区楼道墙面剩余资金的意见》
	质量指标	工作的完成质量	提升物业服务企业承接老旧小区质量	≥90%	《关于拨付粉刷部分老旧小区楼道墙面剩余资金的意见》
	时效指标	完工及时率	完工及时率	≥90%	《关于拨付粉刷部分老旧小区楼道墙面剩余资金的意见》
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	《关于拨付粉刷部分老旧小区楼道墙面剩余资金的意见》
效益指标	社会效益指标	社区居民满意度	社区居民对老旧小区质量提升的满意度	≥90%	《关于拨付粉刷部分老旧小区楼道墙面剩余资金的意见》
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象对发放及时性的满意度	≥90%	《关于拨付粉刷部分老旧小区楼道墙面剩余资金的意见》

## 63、保障房小区维修经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 完成保障房及时维修工作。 2. 提升现有保障房小区的硬件水平。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	保障房小区维修率	完成维修占应维修的比例	≥90%	按照部门计划标准执行
	质量指标	保障房小区维修质量	保障房小区维修质量满意率	≥90%	按照部门计划标准执行
	时效指标	保障房小区维修及时度	是否及时完成维修	≥90%	按照部门计划标准执行

	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划标准执行
效益指标	生态效益指标	小区生态环境改善率	有效改善小区内生活环境，提高小区居民生活质量	≥90%	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	小区居民对小区生活环境的满意程度	≥90%	按照部门计划标准执行

#### 64、药明生物公司配备人才公寓维修及购置家具家电等必需品资

##### 金绩效目标表

绩效目标	1. 完成为药明生物公司提供 17 套人才公寓的维修 2. 完成为药明生物公司提供 17 套人才公寓的家具家电等采购招标				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	选定公寓的维修、改造率等	完成维修改造房屋占应维修改造房屋的比例	≥90%	按照部门计划标准执行
	质量指标	验收合格率	验收合格率	≥90%	按照部门计划标准执行
	时效指标	工程完成及时率	工程完成及时率	≥90%	按照部门计划标准执行
	成本指标	成本报价的准确性	成本报价的准确性	≥90%	按照部门计划标准执行
效益指标	可持续影响指标	选定公寓生活环境改善率	有效改善公寓住户的生活质量	生活环境质量高于往年	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照部门计划标准执行

#### 65、廉租住房租赁补贴绩效目标表

绩效目标	1. 完成未享受实物配租的保障家庭发放租赁补贴。 2. 满足未享受实物配租的保障家庭的生活需求。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	廉租补贴发放量	对未享受实物配租的保障家庭发放租赁补贴。	≥90%	石家庄市住房和城乡建设局关于下放保障房实物配租及租赁补贴发放等事项的通知》石住建办【2017】341号文件
	质量指标	廉租补贴精准发放	确保廉租补贴精准发放	≥90%	石家庄市住房和城乡建设局关于下放保障房实物配租及租赁补贴发放等事项的通知》石住建办【2017】341号文件

	时效指标	发放率	是否及时完成廉租补贴发放	≥90%	石家庄市住房和城乡建设局关于下放保障房实物配租及租赁补贴发放等事项的通知》石住建办【2017】341号文件
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	石家庄市住房和城乡建设局关于下放保障房实物配租及租赁补贴发放等事项的通知》石住建办【2017】341号文件
效益指标	社会效益指标	补贴发放率	未享受实物配租的保障家庭发放租赁补贴完成率。	≥90%	石家庄市住房和城乡建设局关于下放保障房实物配租及租赁补贴发放等事项的通知》石住建办【2017】341号文件
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受发放租赁补贴的重点人群的满意程度	≥90%	石家庄市住房和城乡建设局关于下放保障房实物配租及租赁补贴发放等事项的通知》石住建办【2017】341号文件

### 66、光纤租赁费绩效目标表

绩效目标	1. 保障单位正常运转。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	区级公用经费标准
	质量指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	区级公用经费标准
	时效指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	区级公用经费标准
	成本指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	区级公用经费标准
效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	区级公用经费标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	区级公用经费标准
	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	区级公用经费标准
	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	区级公用经费标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	区级公用经费标准

### 67、“红色物业”年度补贴资金绩效目标表

绩效目标	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 进一步推进“红色物业”健康发展</li> <li>2. 提升物业服务企业承接老旧小区质量</li> </ol>
------	---

标					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工作的完成率	每半年发放一次	≥ 90%	《关于进一步加强和推进“红色物业”工作的实施意见》的通知（石办字【2019】76号）附件《关于推动“红色物业”承接老旧小区服务的若干措施（试行）》
	质量指标	工作的完成质量	提升物业服务企业承接老旧小区质量	≥ 90%	《关于进一步加强和推进“红色物业”工作的实施意见》的通知（石办字【2019】76号）附件《关于推动“红色物业”承接老旧小区服务的若干措施（试行）》
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥ 90%	《关于进一步加强和推进“红色物业”工作的实施意见》的通知（石办字【2019】76号）附件《关于推动“红色物业”承接老旧小区服务的若干措施（试行）》
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥ 90%	《关于进一步加强和推进“红色物业”工作的实施意见》的通知（石办字【2019】76号）附件《关于推动“红色物业”承接老旧小区服务的若干措施（试行）》
效益指标	社会效益指标	社区居民满意度	社区居民对老旧小区质量提升的满意度	≥ 90%	《关于进一步加强和推进“红色物业”工作的实施意见》的通知（石办字【2019】76号）附件《关于推动“红色物业”承接老旧小区服务的若干措施（试行）》
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象对发放及时性的满意度	≥ 90%	《关于进一步加强和推进“红色物业”工作的实施意见》的通知（石办字【2019】76号）附件《关于推动“红色物业”承接老旧小区服务的若干措施（试行）》

### 68、保障房安装燃气安全技防设施经费绩效目标表

绩效目标	1. 完成燃气阀门采购工作。 2. 提升现有保障房小区的硬件水平。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	阀门采购完成率	完成量占应完成量的比例	≥ 90%	按照部门计划标准执行
	质量指标	保障房小区燃气阀门质量	阀门质量合格率	≥ 90%	按照部门计划标准执行

	时效指标	阀门采购完成及时度	是否及时完成项目	≥ 90%	按照部门计划标准执行
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥ 90%	
效益指标	生态效益指标	小区生态环境改善率	有效改善小区内生活环境，提高小区居民生活质量	≥ 90%	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	小区居民对小区生活环境的满意程度	≥ 90%	按照部门计划标准执行

## 69、住房保障工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 完成保障性住房的实物配租、配租结果公告、印刷费等相关工作。 2. 确保住房保障工作的顺利开展				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工作的完成率	保障性住房的实物配租、配租结果公告、印刷费等相关工作完成率。	≥ 90%	《石家庄市人民政府办公厅关于向高新区等特定区域下放部分行政权利事项的通知》（石政办发〔2017〕47号）文件
	质量指标	业务工作保障质量	确保住房保障工作的完成	≥ 90%	《石家庄市人民政府办公厅关于向高新区等特定区域下放部分行政权利事项的通知》（石政办发〔2017〕47号）文件
	时效指标	工作按时完成率	工作按时完成率	≥ 90%	《石家庄市人民政府办公厅关于向高新区等特定区域下放部分行政权利事项的通知》（石政办发〔2017〕47号）文件
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥ 90%	《石家庄市人民政府办公厅关于向高新区等特定区域下放部分行政权利事项的通知》（石政办发〔2017〕47号）文件
效益指标	社会效益指标	保障工作顺利开展	保障工作顺利开展	≥ 90%	《石家庄市人民政府办公厅关于向高新区等特定区域下放部分行政权利事项的通知》（石政办发〔2017〕47号）文件
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	群众对住房保障工作的满意程度	≥ 90%	《石家庄市人民政府办公厅关于向高新区等特定区域下放部分行政权利事项的通知》（石政办发〔2017〕47号）文件

## 70、2020年剩余工程项目尾款绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 完成工程项目工作。 2. 提升现有保障房小区的硬件水平。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	工程完成率	完成工程占应完成工程的比例	≥90%	按照部门计划标准执行
	质量指标	保障房小区工程质量	保障房小区工程质量满意率	≥90%	按照部门计划标准执行
	时效指标	保障房小区工程完成及时度	是否及时完成项目工程	≥90%	按照部门计划标准执行
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照部门计划标准执行
效益指标	生态效益指标	小区生态环境改善率	有效改善小区内生活环境,提高小区居民生活质量	≥90%	按照部门计划标准执行
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	小区居民对小区生活环境的满意程度	≥90%	按照部门计划标准执行

### 71、诺亚新增办公用房房租、物业费及取暖费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 完成工程质量、安全日常监督和巡查 2. 为我单位质量、安全日常监督及巡查相关工作提供保障,使我单位工作可顺利进行				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	解决办公用房面积(平方米)	租用房屋所解决的办公用房面积	≥85%	按照部门计划标准
	质量指标	保障工作需情况	租用办公(业务)用房所带来的保障工作需提升情况	≥85%	按照部门计划标准
	时效指标	保障工作完成率	综合业务管理工作完成情况	≥85%	按照部门计划标准
	成本指标	预算执行率	预算实际支出金额占预算金额的比率	≥85%	按照部门计划标准
效益指标	社会效益指标	公共服务水平提升情况	租用办公用房对公共服务水平的提升情况	≥85%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	群众对提供各种政务等服务的满意程度	≥85%	按照部门计划标准

### 72、扬尘信息采集外包专项绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 为有效防治建设工程施工现场扬尘污染，保护和改善城市大气环境质量，提高建设工程施工现场文明施工管理水平。 2. 确保辖区内建筑工程按照省、市有关扬尘治理标准治理工地扬尘，区内所有工地按照《石家庄市严管建筑施工扬尘十二条》施工、达到“六个百分百”要求。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	采集覆盖率	采集建筑工地的数量占全区建筑工地的比率	≥90%	石家庄市严管建筑施工扬尘十二条
	质量指标	扬尘信息采集准确率	复查准确的反馈信息占全部反馈信息的比例	≥90%	石家庄市严管建筑施工扬尘十二条
	时效指标	信息采集日报送及时率	每日对建筑工地的信息采集情况及时上报数占每日对建筑工地的信息采集情况的比率	≥95%	石家庄市严管建筑施工扬尘十二条
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	石家庄市严管建筑施工扬尘十二条
效益指标	可持续影响指标	建筑工地颗粒物浓度下降(%)	建筑工地当年细颗粒物浓度-去年颗粒物浓度/去年颗粒物浓度	≥5%	高新区大气污染防治考核办法
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	调查建筑工地附近居民中满意和较满意的人数占全部调查人数的比率	≥90%	石家庄市严管建筑施工扬尘十二条

### 73、物业管理费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 保障单位正常运转。 2. 保障工作的正常开展。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	时效指标	及时性	及时性	>90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	>90%	按照部门计划标准
效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准



	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准

#### 74、建筑工程质量、安全巡查外包专项绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 加强质量、安全监管工作，增强各方责任主体意识，有效预防事故的发生。 2. 完成工程质量、安全日常监督和巡查。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	监督检查覆盖率	实际开展监督检查的对象数量占应监管对象总数的比率	≥90%	按照部门计划标准
	质量指标	检验数据准确率	对建筑工程检验准确数据量占总检验数据量的比率	≥90%	按照部门计划标准
	时效指标	问题回查率	针对监督检查发现的问题，回查、回访的数量占发现问题总数的比率	≥90%	按照部门计划标准
	成本指标	严格控制成本，不超出项目预算数	严格控制成本，不超出项目预算数	≥90%	按照部门计划标准
效益指标	社会效益指标	问题整改率	已整改问题数量占发现问题总数的比率	≥90%	按照部门计划标准
	可持续影响指标	对本行业未来可持续发展的影响	促进工程质量、安全水平持续提升	≥90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	调查中满意和较满意的企业数占全部调查企业数的比率	≥90%	按照部门计划标准

#### 75、建设市场执法终端服务费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 用于达到对施工现场安全，质量的监管，更为方便快捷全面实施监测 2. 完成工程质量、安全日常监督和巡查				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	配备执法终端的人数	需要配备执法终端的人数	≥80%	按照部门计划标准
	质量指标	保障工作顺利完成情况	保障施工现场安全，质量的监管顺利完成情况	≥80%	按照部门计划标准

	时效指标	排查隐患及时整改率	实际隐患排查数量占隐患总数的比例	≥80%	按照部门计划标准
	成本指标	预算资金控制数	在预算资金控制数内进行支付	≥80%	按照部门计划标准
效益指标	社会效益指标	业务保障能力	保障相关业务、工作等开展的情况	≥80%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	用户使用满意度	调查中满意和较满意的用户数量占调查总人数的比率	≥80%	按照部门计划标准

## 76、房屋水电费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 保障单位正常运转。 2. 保障工作的正常开展。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	时效指标	及时性	及时性	>90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	>90%	按照部门计划标准
效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准

## 77、房屋租赁费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 保障单位正常运转。 2. 保障工作的正常开展。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	时效指标	及时性	及时性	>90%	按照部门计划标准

	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	>90%	按照部门计划标准
效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准

### 78、防尘遮盖网购置绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 用于国有工地裸露地面、土堆、易扬尘材料覆盖，减少扬尘达到对环境的影响。 2. 向辖区内建筑工程应急提供，按照省、市有关扬尘治理要求进行覆盖。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	防尘遮盖网采购数量	实际采购资金额和计划采购资金额的差与计划采购资金额的比率	≥90%	河北省扬尘污染防治办法
	质量指标	应急覆盖面源污染率	应急事件应覆盖与实际发现问题的比率	≥90%	河北省扬尘污染防治办法
	时效指标	及时发现、及时覆盖率	按预定进度完成面源污染覆盖	≥90%	河北省扬尘污染防治办法
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	河北省扬尘污染防治办法
效益指标	生态效益指标	面源污染治理	有效减少国有土地中非建筑工地裸土面积	与上年相比有所下降	河北省扬尘污染防治办法
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	河北省扬尘污染防治办法

### 79、扬尘治理专项公用经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 加大宣传力度，提高施工现场扬尘管理工作认识，减少扬尘对环境的影响 2. 确保辖区内建筑工程按照省、市有关扬尘治理标准治理工地扬尘				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	制作扬尘治理相关事物的数量	制作扬尘治理相关事物的数量（份）	≥90%	河北省住建厅关于进一步加强建筑施工扬尘污染防治工作的通知

	质量指标	建筑工地扬尘治理宣传率	建筑工地扬尘治理宣传率	≥90%	河北省住建厅关于进一步加强建筑施工扬尘污染防治工作的通知
	时效指标	工作开展及时性	工作开展及时性	≥90%	河北省住建厅关于进一步加强建筑施工扬尘污染防治工作的通知
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	河北省住建厅关于进一步加强建筑施工扬尘污染防治工作的通知
效益指标	可持续影响指标	提高项目扬尘污染治理意识	提高项目扬尘污染治理意识	与上年相比有所提升	河北省住建厅关于进一步加强建筑施工扬尘污染防治工作的通知
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	社会公众满意度	≥90%	河北省住建厅关于进一步加强建筑施工扬尘污染防治工作的通知

### 80、办公取暖费绩效目标表

绩效目标	1. 保障单位正常运转。 2. 保障工作的正常开展。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	时效指标	及时性	及时性	>90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	>90%	按照部门计划标准
效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准

### 81、建筑工地视频监控系统维护费绩效目标表

绩效目标	1. 为了更好的进行建筑工地安全生产、扬尘防治工作，全面加强工地系统化管理水平。 2. 确保辖区内建筑工程按照省、市有关扬尘污染防治标准治理。
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	系统平台正常运行率	系统平台正常运行率	≥90%	按照行业标准
	质量指标	业务工作完成率(%)	业务工作完成率(%)	≥90%	按照行业标准
	时效指标	设备维修及时率	设备维修及时率	≥90%	按照行业标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照行业标准
效益指标	可持续影响指标	网络安全稳定运行	网络安全稳定运行	≥90%	按照行业标准
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照行业标准

## 82、房屋水电费绩效目标表

绩效目标	1. 保障单位正常运转。 2. 保障工作的正常开展。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	时效指标	及时性	及时性	>90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	>90%	按照部门计划标准
效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准

## 83、土地执法经费绩效目标表

绩效目标	1. 打击违法占地行为，加大对违法占地行为的查处和拆除整改力度 2. 保证国土部门履职到位，对所有违法建筑进行拆除到位
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	土地卫片执法检查任务完成率	年度卫片执法检查任务完成比例	≥95%	各年度土地卫片执法检查政策
	数量指标	重大典型违法案件调查反馈率	重大典型违法案件数与调查反馈比例	≥90%	《河北省重大行政处罚备案办法》
	质量指标	完成达标率	年度各项任务完成达标率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	全区违法举报督办案件反馈率	全区违法举报督办案件数与反馈案件比例	≥95%	《国土资源违法行为查处工作规程》第5条违法线索发现；《关于严厉打击违法用地积极推进土地管理共同责任长效机制的意见》石高管字[2016]49号
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照计划标准
效益指标	可持续影响指标	专项执法工作开展完成率	专项执法工作开展完成比例	≥90%	各年度专项执法工作相关方案
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	按照计划标准

#### 84、物业管理费绩效目标表

绩效目标	1. 保障单位正常运转。 2. 保障工作的正常开展。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	时效指标	及时性	及时性	>90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	>90%	按照部门计划标准

效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准

### 85、执法巡查系统平台维护费绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 实现对违法用地的远程监控，快速及时发现和立案查处 2. 建立国土资源执法监察数据库，推进执法监察信息公开，促进依法行政					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	办公自动化覆盖率	是否达到办公自动化覆盖	≥90%	按照计划标准
	质量指标	信息系统建设维护工作完成率	信息系统建设维护工作完成率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	系统运维及时性	系统运维及时性	≥90%	按照计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	≥90%	按照计划标准
效益指标	可持续影响指标	数据共享率	是否达到手持终端设备查看监控平台的功能	≥90%	按照计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	用户使用满意度	是否达到用户使用满意	≥90%	按照计划标准

### 86、监察大队专项办公经费绩效目标表

<b>绩效目标</b> 1. 保证单位网络畅通工作顺利开展 2. 购买饮用水，保障工作正常开展					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	购买饮水服务	购买饮水服务数量	≥90%	按照计划标准
	质量指标	综合事务工作完成率	综合事务工作完成率	≥90%	按照计划标准
	时效指标	业务处理及时率	业务处理是否及时	≥90%	按照计划标准
	成本指标	资金使用完成率	是否达到节约成本效果	≥90%	按照计划标准
效益指标	可持续影响指标	使用人员正常开展工作率	使用人员是否能正常工作	≥90%	按照计划标准

满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象是否达到满意	≥90%	按照计划标准
-------	-----------	---------	------------	------	--------

### 87、办公取暖费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 保障单位正常运转。 2. 保障工作的正常开展。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	时效指标	及时性	及时性	>90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	>90%	按照部门计划标准
效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准

### 88、房屋租赁费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 保障单位正常运转。 2. 保障工作的正常开展。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	时效指标	及时性	及时性	>90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	>90%	按照部门计划标准
效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准



	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准

### 89、光纤租赁费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 保障单位正常运转。 2. 保障工作的正常开展。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	各项工作完成率	各项工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	>90%	按照部门计划标准
	时效指标	及时性	及时性	>90%	按照部门计划标准
	成本指标	按预算资金完成率	按预算资金完成率	>90%	按照部门计划标准
效益指标	经济效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	社会效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	生态效益指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
	可持续影响指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准
满意度指标	服务对象满意度指标	保障单位正常运转	保障单位正常运转	>90%	按照部门计划标准

### 90、农村乱占耕地建房摸排填报技术服务项目费用绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1. 农村乱占耕地建房整治工作。 2. 农村乱占耕地建房摸排工作。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	农村乱占耕地建房摸排范围	农村乱占耕地建房摸排范围	≥90%	按照部门计划
	质量指标	任务完成率	任务完成率	≥90%	按照部门计划
	时效指标	工作任务完成及时率	工作任务完成及时率	≥90%	按照部门计划
	成本指标	成本报价的准确性	成本报价的准确性	≥90%	按照部门计划

效益指标	社会效益指标	摸清农村乱占耕地情况	摸清农村乱占耕地情况	≥ 90%	按照部门计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥ 90%	按照部门计划

## 六、政府采购预算情况

2021年，石家庄高新技术产业开发区自然资源和规划住建局安排政府采购预算1921.70万元。具体内容见下表：

### 部门政府采购预算

325 石家庄高新技术产业开发区自然资源和规划住建局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
合计							1921.70	1751.70	170.00			
石家庄高新技术产业开发区自然资源和规划住建局本级小计							292.98	122.98	170.00			
公用经费	18.70	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	4.00	4.00	4.00				
公用经费	18.70	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	4.00	4.00	4.00				
公用经费	18.70	计算机设备维修和保养服务	C0501	批	1	0.70	0.70	0.70				
关于提前下达2021年部分中央财政城镇保障性安居工程补助资金预算的通知（老旧小区改造）	11.00	房屋修缮	B0801	次	1	11.00	11.00	11.00				
科大宿舍配套基础设施改造提升工程	90.00	房屋修缮	B0801	次	1	90.00	90.00	90.00				

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
科大宿舍住宅楼改造提升工程	80.00	房屋修缮	B0801	次	1	80.00	80.00		80.00			
征地社会稳定风险评估工作经费	100.00	测试评估认证服务	C0205	批	1	100.00	100.00	100.00				
整合优化办公区域相关费用	3.28	其他台、桌类	A060299	张	15	0.08	1.20	1.20				
整合优化办公区域相关费用	3.28	其他椅凳类	A060399	把	26	0.08	2.08	2.08				
石家庄高新技术产业开发区不动产登记中心小计							26.88	26.88				
公用经费	11.10	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	3.00	3.00	3.00				
公用经费	11.10	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	2.00	2.00	2.00				
公用经费	11.10	其他印刷服务	C08140199	批	1	1.00	1.00	1.00				
购置服务器机柜、打证机、扫描枪等费用	1.16	其他计算机设备	A02010199	个	2	0.25	0.50	0.50				
购置服务器机柜、打证机、扫描枪等费用	1.16	其他计算机设备	A02010199	台	1	0.36	0.36	0.36				
购置服务器机柜、打证机、扫描枪等费用	1.16	机柜	A02010701	台	1	0.30	0.30	0.30				
洽谈桌等家具费用	4.72	木制台、桌类	A060205	个	1	0.52	0.52	0.52				
洽谈桌等家具费用	4.72	其他柜类	A060599	组	60	0.07	4.20	4.20				

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
专项办公经费	15.00	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	7.00	7.00	7.00				
专项办公经费	15.00	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	1.00	1.00	1.00				
专项办公经费	15.00	其他印刷服务	C08140199	批	1	7.00	7.00	7.00				
石家庄高新技术产业开发区房产管理中心小计							1073.14	1073.14				
公用经费	5.20	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	1.00	1.00	1.00				
公用经费	5.20	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	1.50	1.50	1.50				
公用经费	5.20	其他印刷服务	C08140199	批	1	0.30	0.30	0.30				
保障房安装燃气安全技术防设施经费	49.42	其他厨卫用具	A060899	批	1	49.42	49.42	49.42				
保障房后期管理服务费用	86.44	物业管理服务	C1204	个	1	86.44	86.44	86.44				
更换泊水湾保障房水表经费	75.74	其他仪器仪表	A021099	批	1	75.74	75.74	75.74				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他床类	A060199	批	1	15.41	15.41	15.41				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他床类	A060199	批	1	51.35	51.35	51.35				

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	14.64	14.64	14.64				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	21.17	21.17	21.17				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	27.87	27.87	27.87				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	5.58	5.58	5.58				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	5.40	5.40	5.40				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	14.64	14.64	14.64				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	20.86	20.86	20.86				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	21.41	21.41	21.41				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	147.75	147.75	147.75				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	7.30	7.30	7.30				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	42.73	42.73	42.73				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	67.34	67.34	67.34				

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	31.09	31.09	31.09				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	69.52	69.52	69.52				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	14.62	14.62	14.62				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	29.26	29.26	29.26				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	22.86	22.86	22.86				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	20.59	20.59	20.59				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	其他家具用具	A0699	批	1	5.76	5.76	5.76				
药明公司人才公寓必需品采购及维修费用	857.74	装修工程	B07	个	1	200.59	200.59	200.59				
住房保障工作经费	9.50	其他印刷服务	C08140199	批	1	1.00	1.00	1.00				
石家庄高新技术产业开发区建设市场管理中心小计							524.20	524.20				
公用经费	8.00	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	2.20	2.20	2.20				

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
公用经费	8.00	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	2.00	2.00	2.00				
建筑工程质量、安全巡查外包专项	290.00	安全服务	C0810	个	1	290.00	290.00	290.00				
扬尘信息采集外包专项	230.00	大气污染治理服务	C160301	个	1	230.00	230.00	230.00				
石家庄高新技术产业开发区国土资源执法监察大队小计							4.50	4.50				
公用经费	7.90	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	2.00	2.00	2.00				
公用经费	7.90	其他办公消耗用品及类似物品	A0999	批	1	2.00	2.00	2.00				
公用经费	7.90	计算机设备维修和保养服务	C0501	批	1	0.50	0.50	0.50				

## 七、国有资产信息

石家庄高新区自然资源和规划住建局（含下属事业单位）上年末固定资产金额为 1394.49 万元（详见下表），其中通用设备 1222.14 万元，专用设备 28.36 万元，家具用具 143.99 万元。本年度各单位（处室）拟购置固定资产总额为 791.47 万元，主要为隔断工位、转椅、五节柜、以及房产管理中心



为保障房购买的自闭阀、水表以及家具电器等设备，已列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

### 高新区自然资源和规划住建局固定资产占用情况表

编制部门：高新区自然资源和规划住建局

截止时间：2020年12月31日

项目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额	-	1394.49
1、房屋（平方米）	-	0
其中：办公用房（平方米）	-	0
2、车辆（台、辆）	9	128.75
3、单价在20万元以上的设备	2	325.84
4、其他固定资产	4749	939.9

## 八、名词解释

**1、一般公共预算拨款收入：**指区级财政当年拨付的资金。

**2、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**3、其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

**4、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**5、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**6、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**7、“三公”经费：**纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指区级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**8、机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**9、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**10、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

## **九、其他需要说明的事项**

我部门无其他需要说明的事项。